МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

15.03.2021

ПРИКАЗ

№ 87

Санкт-Петербург

Об утверждении Положения о постоянно действующей экспертной комиссии (ПДЭК)

В целях организации и проведения экспертизы материалов, предназначенных к открытому опубликованию

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить и ввести в действие « Положение о постоянно действующей экспертной комиссии (ПДЭК) (Приложение 1).

2.Проректорам по направлениям работы организовать ознакомление подчиненных работников Университета с настоящим Положением.

3. Директору СЦНИТ А.Ю. Беляеву внести утвержденную копию Положения в раздел сайта РГГМУ – экспертиза материалов.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор В.Л. Михеев

Приложение
к приказу от 15.03.2020 г. № 87

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ

ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩЕЙ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ (ЭКСПЕРТНЫЙ КОНТРОЛЬ)

СМК-ОНД-48/20
Версия 1.0

Санкт-Петербург
2021

СТРАНИЦА СТАТУСА ДОКУМЕНТА

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
_____ В.Л. Михеев

Приказ от 15.03 2021 г.
№ _____

Система менеджмента качества **Положение о постоянно действующей экспертной комиссии РГГМУ (Экспортный контроль)**	
	Дата введения - в соответствии с приказом

Настоящее Положение разработано согласно требованиям Международного Стандарта ГОСТ ISO 9001:2011 и является документом системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «РГГМУ». Положение устанавливает правила по контролю внешнеэкономической деятельности в ФГБОУ ВО «РГГМУ» при проведении экспертизы материалов предназначенных к открытому опубликованию.

Настоящий документ не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен без разрешения ректора

Оглавление

Лист согласования 4
Лист учета экземпляров 4
Лист учета корректуры 4
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 5
2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОМИССИИ 6
3. УПРАВЛЕНИЕ ПДЭК 7
4. СТРУКТУРА ПДЭК 8
5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ И РАССМОТРЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОТКРЫТОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ: 8
6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ 9
7. СОЗДАНИЕ, ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ ПДЭК 10
8. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ЗАПИСЕЙ И ДАННЫХ ПО КАЧЕСТВУ РАБОТЫ ПДЭК 10
9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ 10
Приложение 1 Заявление 11
Приложение 1 Заключение 12
Лист ознакомления 14

Лист согласования

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1	Первый проректор	И.И. Палкин	15.03.21	
2	Центр качества и НОУП	А.Б. [illegible]	15.03.21	
3				

Лист учета экземпляров

Место хранения корректируемых экземпляров	№ экземпляра
Военно-мобилизационый отдел	1

Лист учета корректуры

№	Номер страницы	Номер пункта	Изменение (проверка)	Дата внесения корректуры (проверки)	Утверждение корректуры (Ф.И.О. / Подпись)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, права и организацию работы постоянно действующей экспертной комиссии (далее - ПДЭК) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный гидрометеорологический университет» (далее - РГГМУ, Университет), и устанавливает порядок подготовки и проведения экспертизы материалов, созданных ими и предназначенных к открытому опубликованию с целью предотвращения распространения сведений, составляющих государственную тайну, а также сведений, подлежащих экспертному контролю, при открытом опубликовании материалов.

1.2. Деятельность постоянно действующей экспертной комиссии (далее - Комиссия) основывается на следующих нормативных правовых актах:

1.2.1. Гражданский кодекс РФ, часть четвертая, раздел VII;

1.2.2. Федеральный закон РФ от 21.07.1993 г. № 5485-1 « О государственной тайне»;

1.2.3. Федеральный закон РФ от 27.07.2006 г. № 149-ФЗ « Об информации, информационных технологий и защите информации»;

1.2.4. Перечень сведений, составляющих государственную тайну (утвержден Указом президента РФ от 30.11.1995 г. № 1203 с последующими изменениями и дополнениями);

1.2.5. Перечень сведений, подлежащих засекречиванию, Министерства науки и образования РФ, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10.11.2014 № 36с;

1.2.6. «Рекомендациями по проведению экспертизы материалов, предназначенных к открытому опубликованию», одобренными Межведомственной комиссией по защите государственной тайне от 30.10.14. № 293;

1.2.7. Законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов в области экспертного контроля.

1.3. ПДЭК определяет обязательный для всех порядок подготовки и проведения экспертизы материалов в установленном порядке.

1.4. ПДЭК пользуется закрепленным за ним имуществом, помещениями, оборудованием, а также организационной и другой техникой для работы.

1.5. Структуру и штатную численность ПДЭК утверждает ректор РГГМУ.

1.6. Работники ПДЭК назначаются на должности и освобождаются от должностей в установленном действующим трудовым законодательством порядке.

1.7. Положение обязательно для всех работников и обучающихся в Российском государственном гидрометеорологическом университете, включая студентов, аспирантов, соискателей и докторантов.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОМИССИИ

2.1. Целью работы ПДЭК является:

– предотвращение публикации сведений, не подлежащих разглашению;

– предотвращение преждевременной публикации работ, которые могут быть признанными открытиями или изобретениями;

– работа с материалами, хранящимися в специальном фонде библиотеке университета и имеющими гриф секретности, с целью понижения уровня их секретности;

– определение научной ценности, актуальности целесообразности открытого опубликования материалов, проходящих экспертизу, с учетом и на основании представления кафедры и других научных подразделений университета;

– экспертиза материалов, предназначенных к открытому опубликованию на предмет отсутствия в них сведений, составляющих государственную тайну, осуществляется на основе Перечня сведений, подлежащих засекречиванию в системе Министерстве науки и образовании России.

2.2. Основной функцией ПДЭК является анализ данных, разработок и иных сведений Университета для одобрения:

2.2.1. к публикации материалов в средствах массовой информации (периодических печатных изданиях, радио-, теле-, видео, кинопрограммах, хроникальных и иных формах периодического распространения массовой информации);

2.2.2. к публикации в открытых непериодических печатных изданиях (монографиях и авторефератах, материалах научных конференций, сборниках научных трудов, научных, научно-методических сборниках, учебниках, учебных, учебно-методических и наглядных пособиях, справочных и информационных изданиях и других непериодических печатных изданиях);

2.2.3. оглашения на открытых съездах, конференциях, совещаниях, симпозиумах;

2.2.4. оформления материалов и заявок на изобретение, полезную модель, промышленный образец, патенты, базы данных, программы для ЭВМ;

2.2.5. демонстрации в открытых кинофильмах, видеофильмах, диафильмах, диапозитивах и слайдфильмов, экспонирование на открытых выставках, ярмарках, в музеях и в других местах обозрения, распространение рекламы, публичной защиты диссертации, депонирование рукописей;

2.2.6. вывоза материалов за рубеж (в том числе на магнитных носителях), для публикации в иностранных печатных изданиях, передача текстов докладов (тезисов докладов) и сообщений для оглашения на международных конференциях, съездах, симпозиумах, семинарах и т.п. мероприятиях, демонстрация на международных выставках; или передача их иностранным государствам, организациям и гражданам;

2.2.7. размещения материалов в открытых информационных системах и информационно - телевизионных сетях, размещение в сети Интернет.

2.3. Обязательной экспертизе подлежат материалы, подготавливаемые для открытого опубликования работниками и обучающимися в университете и содержащие сведения:

2.3.1. в военной области;

2.3.2. в области экономики, науки и техники;

2.3.3. в области внешней политики и экономики;

2.3.4. в области разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной деятельности, а также в области противодействия терроризму и в области обеспечения безопасности лиц, в отношении которых принято решение о применении мер государственной защите.

2.4. Объектами экспертизы в Университете являются статьи, доклады, тезисы докладов, монографии, книги, учебники, учебные пособия, диссертации и авторефераты диссертаций.

2.5. Финансирование работы ПДЭК осуществляется за счет бюджетных средств;

2.6. Работа в ПДЭК является выполнением прямых служебных обязанностей её членами. Время затрачивания на экспертизу любых материалов предназначенных к открытому опубликованию засчитывается членам ПДЭК в научно- педагогическую нагрузку.

3. УПРАВЛЕНИЕ ПДЭК

3.1. Непосредственно руководство деятельностью ПДЭК осуществляет Председатель, назначаемый приказом ректора РГГМУ.

3.2. Председатель и члены комиссии организуют выполнение задач, стоящих перед ПДЭК в соответствии с настоящим положением.

3.3. Председатель и члены комиссии имеют право:

- запрашивать информацию и документы, необходимые для выполнения обязанностей по организации работы ПДЭК;
- вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с ПДЭК;
- знакомиться с решениями руководства, касающимися деятельности ПДЭК;
- в пределах своей компетенции сообщать своему непосредственному руководителю обо всех выявленных в процессе своей деятельности недостатках и вносить предложения по их устранению;
- вносить предложения руководству Университета по оказанию содействия при работе ПДЭК.

3.4. Секретарь ПДЭК обязан:

- обеспечить достоверное и правильное ведение учета Материалов предоставленных на экспертизу о возможности открытого опубликования в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечить своевременность, правильность и полноту работы ПДЭК;
- обеспечить своевременность представления отчетности по работе ПДЭК;

- организовать участие в проведении инвентаризации имущества и обязательств;
- обеспечить хранение документов путем надлежащего оформления.

4. СТРУКТУРА ПДЭК

4.1. Состав ПДЭК определяется приказом ректора университета.

4.2. В состав экспертной комиссии назначается не менее трех человек, имеющих специальные знания в области оцениваемых сведений и лично не заинтересованных в результатах экспертизы, в исключительных случаях к работе в экспертных комиссиях могу привлекаться специалисты, не являющимися членами ПДЭК.

4.3. .В состав комиссии входят:

- председатель комиссии;
- секретарь;
- члены комиссии.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПОДГОТОВКЕ И РАССМОТРЕНИЮ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОТКРЫТОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ:

5.1. Осуществление экспертизы материалов, предназначенных для открытого опубликования, возлагается на экспертную комиссию.

5.2. На период проведения экспертизы материалов автора, являющегося членом экспертной комиссии, его членство в этой комиссии приостанавливается.

5.3. Если соавторами материалов, подготовленных к открытому опубликованию, являются представители различных организаций, то экспертиза проводится в любой из этих организаций.

5.4. Руководство и контроль за соблюдением установленного порядка подготовки материалов к открытому опубликованию, качеством проведения экспертизы и обоснованностью выдаваемых заключений, осуществляет и утверждает ректор или проректор исполняющий обязанности ректора.

5.5. Результатом экспертизы материалов о возможности или невозможности их опубликования в открытой печати является Заключение, оформленное в соответствии с «Рекомендациями по проведению экспертизы материалов, предназначенных к открытому опубликованию», одобренными Межведомственной комиссией по защите государственной тайне от 30.10.14. № 293.

5.6. По результатам экспертизы могут быть приняты следующие решения:

- материалы не содержат сведений, составляющих государственную тайну, не подлежат засекречиванию и могут открыто опубликованы;
- материалы требуют дополнительной экспертизы экспортного контроля для публикации в открытой печати (вывоз за рубеж);
- материалы не могут быть открыто, опубликованы и подлежат засекречиванию.

5.7. Для рассмотрения материалов и принятия решения о возможности их открытого опубликования, автору необходимо обратится к секретарю ПДЭК и подготовить следующие документы:

- заявление 1 экз., форма храниться у секретаря ПДЭК,
- распечатку текста Материала публикации на русском языке,
- в течение 10 рабочих дней проводится заседание комиссии;

5.8. После изучения материалов, предназначенных к публикации, подписываются заключение о возможности открытого опубликования (2 экз.) председателем и членами – экспертами ПДЭК, передаются секретарю.

5.9. Секретарь ПДЭК регистрирует представленные на экспертизу материалы в Журнале учета материалов и передает на утверждение заключения, ректору или проректору исполняющему обязанности ректора.

5.10. После утверждения экспертных заключений о возможности открытого опубликования, экземпляры экспертизы заверяются гербовой печатью:

- один экземпляр заключения выдается автору;
- все остальные материалы: заявление, распечатка текста Материала, второй экземпляр заключения, заключение экспортного контроля хранится у секретаря ПДЭК. Срок хранения указанных материалов не менее 5 лет после открытого опубликования.

5.11. При необходимости с экспертного заключения могут сниматься копии.

5.12. В случае если по результатам экспертной оценки установлено, что в материалах содержатся сведения, составляющие государственную тайну, упомянутые материалы подлежат засекречиванию в установленном порядке, о чем сообщается лицу, представившему их на экспертизу.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных на ПДЭК настоящим Положением, выполнение плана работы по направлениям деятельности, а также за создание условий для эффективной работы всего коллектива несет Председатель или в его отсутствие, лицо назначенное приказом ректора.

6.2. Члены ПДЭК несут ответственность за качество выполнения работ, возложенных на них соответствующими должностными обязанностями.

6.3. Ответственность за разработку, пересмотр, идентификацию внесенных изменений в данное положение возложена на

6.4. Разработчик настоящего положения осуществляет периодическую проверку (пересмотр) данного положения.

6.5. Ответственность за выполнение требований данного положения возлагается на всех работников, занятых в сфере экспертизы ценностей документов, их дальнейшего хранения или выделения к уничтожению.

7. СОЗДАНИЕ, ЛИКВИДАЦИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ ПДЭК

7.1. Создание, ликвидация и реорганизация ПДЭК производятся приказом ректора Университета.

8. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ЗАПИСЕЙ И ДАННЫХ ПО КАЧЕСТВУ РАБОТЫ ПДЭК

8.1. Номенклатура дел ПДЭК.

8.2. Результаты внешних и внутренних аудитов ПДЭК и планы корректирующих мероприятий.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1.Действие настоящего Положения распространяется на РГГМУ и на филиал в г. Туапсе Краснодарского края.

9.2.Настоящее положение вводится в действие приказом ректора Университета.

9.3.Изменения, дополнения в Положение вводятся в действие приказом ректора Университета.

Приложение 1
Заявление

Заявление

Я (мы) _____ (Ф.И.О., место работы, должность)
_____
_____
_____
_____
настоящим сообщаю (ем), что при подготовке, представляемой к публикации работы_____
_____
_____ (вид материала: статья, тезисы, доклад, монография и т.д., полное название работы)
в объеме_____ стр._____ илл.:
_____ литературные источники и документы, имеющие (использовались, не использовались)
гриф ДСП, секретно, а также служебные материалы других организаций.
Мне(нам) известно, что я (мы) несу (несем) персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством за разглашение сведений ограниченного доступа.

Настоящие материалы подготовлены мною (нами) для открытого опубликования_____
_____ (указать, где будет опубликована статья, доклад и т.д.)

Автор (ы) _____
_____ (подпись, дата)
(И.О. Фамилия)

_____
_____ (подпись, дата)
(И.О. Фамилия)

Контактный телефон _____

Приложение 1
Заключение

УТВЕРЖДАЮ
Ректор

_____В.Л. Михеев
«___»_____20 __ г.

Заключение
о возможности открытого опубликования
Материалов Фамилия Имя Отчество «Название материалов»

Экспертная комиссия ФГБОУ ВО «РГГМУ» в составе:

Председатель комиссии Фамилия Имя Отчество - кандидат экономических наук,
декан/директор …….

Члены комиссии Фамилия Имя Отчество – доктор физико-математических наук, профессор, заведующий кафедры …….

Фамилия Имя Отчество - должность

в период с «…..» февраля 20… г. по « …. » февраля 20… г. провела экспертизу материалов: вид материала (сайт, статья, тезисы, монография и т.д.) И.О. Фамилия «Название материала»

На предмет отсутствия (наличия) в них сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и возможности (невозможности) их открытого опубликования. Руководствуясь Законом Российской Федерации «О государственной тайне», Перечнем сведений, отнесенных к государственной тайне, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 30 ноября 1995 г. № 1203, а также Перечнем сведений, подлежащих засекречиванию Министерства образования и науки Российской Федерации утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2014 г. № 36с комиссия установила:

Сведения, содержащиеся в рассматриваемых материалах, находятся в компетенции ФГБОУ ВО « РГГМУ».

Сведения, содержащиеся в рассматриваемых материалах: вид материала (сайт, статья, тезисы, монография и т.д.) И.О. Фамилия «Название материала»

Не подпадают под действие Перечня сведений, составляющих государственную тайну (статья 5 Закона Российской Федерации «О государственной тайне), не относятся к Перечню сведений, Министерства образования и науки Российской Федерации, отнесенных к государственной тайне, утвержденному Указом Президента Российской Федерации от 30 ноября 1995 г. № 1203, не подлежат засекречиванию, и данные материалы могут быть открыто опубликованы.

Члены Комиссии

_____ И.О. Фамилия

_____ И.О. Фамилия

_____ И.О. Фамилия

Лист ознакомления

№	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				