

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра экономики предприятия природопользования и учетных систем

Рабочая программа дисциплины

КОНТРОЛЛИНГ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования по направлению подготовки

38.04.01 «Экономика»

Направленность (профиль):
Экономика предприятия природопользования

Уровень:
Магистратура

Форма обучения
Очная/очно-заочная/заочная

Согласовано
Руководитель ОПОП

Куручкина А.А.

Председатель УМС

И.И. Палкин

Рекомендована решением
Учебно-методического совета РГГМУ

24 01 2021 г., протокол № 7

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

13 01 2021 г., протокол № 9

Зав. кафедрой Курочкина А.А.

Авторы-разработчики:

Волотовская О.С.

Санкт-Петербург 2021

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Контроллинг на предприятиях природопользования» является ознакомить магистров с российским и зарубежным опытом организации контроллинга на предприятии природопользования, дать возможность приобрести знания в области теории и практики контроллинга

Задачи:

- -сформировать знания по вопросам управления операционной деятельностью организации в целом и в отдельных центрах ответственности,
- -обучить методологии калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг),
- технологии бюджетирования, принятия экономически обоснованных управленческих решений, направленных на повышение эффективности деятельности субъекта.

2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Контроллинг на предприятиях природопользования» относится к вариативной части блока 1 дисциплины (модули) дисциплин, формируемой участниками образовательных отношений, и является обязательной для изучения дисциплины при освоении ОПОП по направлению 38.04.01 – «Экономика», профиль подготовки – «Экономика природопользования».

Дисциплина «Контроллинг на предприятиях природопользования» преподается в 1 семестре, очно форм обучения и на 1 курсе для очно-заочной формы обучения.. Знания, полученные по данной дисциплине. Служат основой для освоения дисциплин «Бизнес-планирование: продвинутый уровень» и «Экономическая стратегия корпорации» , преддипломной практики, подготовке к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной.

3. Перечень планируемых результатов обучения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций:

ПК-5.2 Осуществляет руководство экономическими службами и подразделениями на предприятии природопользования, используя информационные технологии

ПК 6.2 Разрабатывает варианты организационно-управленческих решений на предприятии природопользования и обосновывает их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности

Таблица 1.

Профессиональные компетенции

Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Результаты обучения
ПК-5.2 формирует бухгалтерские проводки, отражает на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определяет	ПК-6.2 использует методы и приемы экономического анализа, аудита деятельности предприятия;	<i>Знать:</i> -Правила бюджетирования и планирования; -Контроля выполнения планов и принятие управленческих решений - сущность, особенности и критерии бухгалтерского управленческого учета; общие принципы его

<p>результаты хозяйственной деятельности;</p>		<p>построения; - методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов предприятия в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности; <i>Уметь:</i> - использовать систему знаний о принципах контроллинга для систематизации данных о производственных затратах, оценке себестоимости производственной продукции и определения прибыли; <i>Владеть:</i> решать на примере конкретных ситуаций проблемы оценки эффективности производства и сбыта новых изделий, работ, услуг, изменения объема и ассортимента продукции, капитальных вложений, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования;</p>
---	--	--

Таблица 2.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Объем дисциплины

Объем дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часа.

Таблица 4.

Объем дисциплины по видам учебных занятий в академических часах

Объем дисциплины	Всего часов		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Объем дисциплины	108	108	
Контактная работа с обучающимися	42	28	

преподавателем (по видам аудиторных учебных занятий) – всего:			
в том числе:	-	-	
лекции	14	14	
занятия семинарского типа:			
практические занятия	28	14	
Самостоятельная работа (далее – СРС) – всего:	66	80	
в том числе:	-	-	
контрольная работа	-	-	
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет	

4.2. Структура дисциплины

Таблица 5.

Структура дисциплины для очной формы обучения

№	Раздел / тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, в т.ч. самостоятельная работа студентов, час.			Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций
			Лекции	Практические занятия	СРС			
1	Контроллинг на предприятиях природопользования и внешняя среда	1	2	2	11	Контроллинг на предприятиях природопользования и внешняя среда; дискуссия	ПК-6	ПК-6.2
2	Калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг: виды и значение калькуляций	1	2	4	11	Калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг: виды и значение калькуляций; , проблемная лекция, проводимая в форме диалога, дискуссия	ПК-6	ПК-6.2
3	СVP-анализ и маржинальный учет как инструмент	1	2	4	11	СVP-анализ и маржинальный учет как инструмент	ПК-5	ПК-5.2

	принятия управленческих решений					принятия управленческих решений ; , проблемная лекция, проводимая в форме диалога, дискуссия		
4	Нормативные затраты и сбалансированная система показателей	1	4	4	11	Нормативные затраты и сбалансированная система показателей; , проблемная лекция, проводимая в форме диалога, дискуссия	ПК-6	ПК-6.2
5	Планирование и бюджетирование. Сметы и их значение	1	2	4	11	Планирование и бюджетирование. Сметы и их значение	ПК-5	ПК-5.2
6	Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления	1	2	6	11	Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления, проблемная лекция, проводимая в форме диалога, дискуссия	ПК-5	ПК-5.2
	ИТОГО -108		14	28	66			

Таблица 6.

Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

№	Раздел / тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, в т.ч. самостоятельная работа студентов, час.			Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции	Индикаторы достижения компетенций
			Лекции	Практические занятия	СРС			
1	Контроллинг на предприятиях природопользования и внешняя среда	1	2	2	10	Контроллинг на предприятиях природопользования и внешняя среда; дискуссия	ПК-6	ПК-6.2
2	Калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг: виды и значение калькуляций	1	2	2	10	Калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг: виды и значение калькуляций; , проблемная лекция, проводимая в форме диалога, дискуссия	ПК-6	ПК-6.2
3	СVP-анализ и маржинальный учет как инструмент принятия управленческих решений	1	2	2	20	СVP-анализ и маржинальный учет как инструмент принятия управленческих решений ; , проблемная лекция, проводимая в форме диалога, дискуссия	ПК-5	ПК-5.2
4	Нормативные затраты и сбалансированная система показателей	1	4	4	20	Нормативные затраты и сбалансированная система показателей; , проблемная лекция,	ПК-6	ПК-6.2

						проводимая в форме диалога, дискуссия		
5	Планирование и бюджетирование. Сметы и их значение	1	2	2	10	Планирование и бюджетирование. Сметы и их значение	ПК-5	ПК-5.2
6	Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления	1	2	2	10	Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления, проблемная лекция, проводимая в форме диалога, дискуссия	ПК-5	ПК-5.2
	ИТОГО - 108		14	14	80			

4.3. Содержание разделов/тем дисциплины

Контроллинг на предприятиях природопользования и внешняя среда

Понятие контроллинга. Назначение информации, получаемой в процессе управленческого учета и их применение в процессе контроллинга. Предмет и объекты управленческого учета. Цели и задачи управленческого учета. Методы, используемые в управленческом учете. Роль управленческого учета в деятельности предприятия. Место контроллинга в системе управления предприятием. Специфика предприятий природопользования

Калькулирование себестоимости продукции, работ, услуг: виды и значение калькуляций

Учет и контроль издержек производства по видам расходов. Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности. Понятие носитель затрат, объект калькулирование и калькуляционной единицы. Соотношение между носителем затрат и объектом калькулирования. Принципы калькулирования себестоимости. Разграничение затрат между готовой продукцией и незавершенным производством. Оценка затрат на бракованную продукцию. Оценка отходов производства. Выбор объектов калькулирования и калькуляционных единиц.

Раздел 3. СVP-анализ и маржинальный учет как инструмент принятия управленческих решений

Постоянные и переменные затраты. Виды переменных затрат. Условно-постоянные затраты и условно-переменные. Методики отнесения затрат к постоянным или переменным. Зависимость «затраты-объем-прибыль». Определение критической точки (точки безубыточности). Оценка производственного риска. Маржинальный доход и методы списания постоянных расходов. Принятие решений по ценообразованию. Возможности управленческого анализа на основе модели зависимости «затраты – объем-прибыль». Анализ безубыточности производства и планирование ассортимента продукции. Анализ целесообразности принятия дополнительного заказа. Определение производственной программы с учетом лимитирующего фактора

Применение системы директ-костинг на зарубежных предприятиях и его увязка с международными стандартами финансовой отчетности; организация учетной системы «директ-костинг» на российских предприятиях; взаимоувязка системы директ-костинг с системами бухгалтерского финансового и налогового учета; построение системы директ-костинг только на базе управленческого учета без относительно систем финансового и налогового учета; директ-костинг и бюджетирование.

Нормативные затраты и сбалансированная система показателей

Сущность нормативного метода. Организационные предпосылки его использования. Нормативное хозяйство. Требования к нормам. Плановые и учетные нормы и цены. Порядок их разработки. Необходимость проведения ревизий и изменения норм. Составление нормативных калькуляций. Анализ отклонений как средство контроля затрат. Регламент ведения учета затрат и анализа отклонений.

Планирование и бюджетирование. Сметы и их значение.

Цели и концепции бюджетирование (сметного планирования) в системе управленческого учета. Цели и задачи сметного планирования. Этапы сметного планирования. Основные принципы сметного планирования. Генеральный бюджет. Операционный бюджет. Бюджет продаж. Бюджет материальных затрат. Бюджет трудовых затрат. Бюджет общепроизводственных расходов. Смета производственной себестоимости. Смета общехозяйственных и коммерческих расходов. Смета прибылей

и убытков. Финансовый бюджет. Взаимосвязь операционного и финансового бюджета. Фиксированные и гибкие сметы. Нулевые и приростные сметы. Периодические и непрерывные сметы. Организация бюджетирования по центрам ответственности

Раздел 6. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления

Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации. Учет количественных и качественных факторов, альтернативных издержек. Использование релевантного подхода в типичных хозяйственных ситуациях. Управленческий учет и оценка эффективности краткосрочных и долгосрочных инвестиций.

4.4. Содержание занятий семинарского типа

Таблица 8.

Содержание практических занятий для очной формы обучения

№ темы дисциплины	Тематика практических занятий	Всего часов	В том числе часов практической подготовки
Контроллинг на предприятиях природопользования и внешняя среда	Понятие контроллинга. Цели и задачи котроллинга. Методы контроллинга, организация контроллинга, значение контроллинга	2	-
Калькулирование себестоимости и продукции, работ, услуг: виды и значение калькуляций	.Группировка и распределение затрат. Распределение затрат по местам их возникновения, по носителям затрат и по объектам учета затрат методом прямого распределения и методом пошагового распределения. Классификация моделей учета затрат	4	-
СVP-анализ и маржинальн ый учет как инструмент принятия управленческ их решений	Переменные расходы: их номенклатура, классификация и порядок учета. Постоянные расходы: их номенклатура, классификация и порядок учета. Принципы построения системы директ- костинг. Виды учетной системы «Директ-костинг»: простой и развитой директ-костинг. Учет прямых переменных затрат. Учет и распределение косвенных переменных затрат. Учет маржинального доход. Учет и методы списания постоянных расходов. Отражение системы «директ-костинг» на счетах бухгалтерского учета. Особенности применения системы директ-костинг на российских предприятиях. Преимущества и недостатки системы директ-костинг. Сравнение системы директ-костинг с системами калькулирования по цеховой, производственной и полной	4	-

	себестоимости.		
Нормативные затраты и сбалансированная система показателей	Факторный анализ отклонений. Порядок его проведения. Факторы отклонений и формулы их расчета. Реализация нормативного метода в системе счетов бухгалтерского учета. Система «стандарт-кост». Сравнение нормативного метода и системы «стандарт-кост».	4	-
Планирование и бюджетирование. Сметы и их значение	Контроль за исполнением планов. Составление фиксированных и гибких смет. Составление нулевых и приростных смет, периодических и непрерывных бюджетов. Изучить: внутреннюю управленческую отчетность за исполнение планов по центрам ответственности; стимулирование руководителей центров ответственности к выполнению плановых заданий; Управленческий анализ исполнения планов	4	-
Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления	Решения задач оптимизации программ снабжения, производства и сбыта с использованием данных управленческого учета. Управленческий учет и оценка эффективности производственных инвестиций. Особенности учета и оценки краткосрочных и долгосрочных инвестиций. Виды решений по производственному инвестированию использование данных управленческого учета для их обоснования.	6	-

Таблица 9.

Содержание практических занятий для очно-заочной формы обучения

№ темы дисциплины	Тематика практических занятий	Всего часов	В том числе часов практической подготовки
Контроллинг на предприятиях природопользования и внешняя среда	Понятие контроллинга. Цели и задачи контроллинга. Методы контроллинга, организация контроллинга, значение контроллинга	2	-
Калькулирование себестоимост	.Группировка и распределение затрат. Распределение затрат по местам их возникновения, по носителям затрат и по	2	-

и продукции, работ, услуг: виды и значение калькуляций	объектам учета затрат методом прямого распределения и методом пошагового распределения. Классификация моделей учета затрат		
CVP-анализ и маржинальный учет как инструмент принятия управленческих решений	Переменные расходы: их номенклатура, классификация и порядок учета. Постоянные расходы: их номенклатура, классификация и порядок учета. Принципы построения системы директ-костинг. Виды учетной системы «Директ-костинг»: простой и развитой директ-костинг. Учет прямых переменных затрат. Учет и распределение косвенных переменных затрат. Учет маржинального дохода. Учет и методы списания постоянных расходов. Отражение системы «директ-костинг» на счетах бухгалтерского учета. Особенности применения системы директ-костинг на российских предприятиях. Преимущества и недостатки системы директ-костинг. Сравнение системы директ-костинг с системами калькулирования по цеховой, производственной и полной себестоимости.	2	-
Нормативные затраты и сбалансированная система показателей	Факторный анализ отклонений. Порядок его проведения. Факторы отклонений и формулы их расчета. Реализация нормативного метода в системе счетов бухгалтерского учета. Система «стандарт-кост». Сравнение нормативного метода и системы «стандарт-кост».	4	-
Планирование и бюджетирование. Сметы и их значение	Контроль за исполнением планов. Составление фиксированных и гибких смет. Составление нулевых и приростных смет, периодических и непрерывных бюджетов. Изучить: внутреннюю управленческую отчетность за исполнение планов по центрам ответственности; стимулирование руководителей центров ответственности к выполнению плановых заданий; Управленческий анализ исполнения планов	2	-
Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на	Решения задач оптимизации программы снабжения, производства и сбыта с использованием данных управленческого учета. Управленческий учет и оценка эффективности производственных инвестиций. Особенности учета и оценки краткосрочных и долгосрочных инвестиций. Виды решений по	2	-

разных уровнях управления	производственному использование данных управленческого учета для их обоснования.	инвестированию		
---------------------------------	--	----------------	--	--

Таблица 10.

5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Живаева, Т. В. Контроллинг: Учебное пособие / Живаева Т.В., Игнатова Т.В. - Краснояр.:СФУ, 2016. - 84 с.: ISBN 978-5-7638-3512-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/967284> (дата обращения: 14.04.2021). – Режим доступа: по подписке.

6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Учет успеваемости обучающегося по дисциплине осуществляется по 100-балльной шкале. Максимальное количество баллов по дисциплине за один семестр – 100:

- максимальное количество баллов за выполнение всех видов текущего контроля - 70;
- максимальное количество баллов за посещение лекционных занятий - 10;
- максимальное количество баллов за прохождение промежуточной аттестации - 20;
- максимальное количество дополнительных баллов - 15.

6.1. Текущий контроль

Типовые задания, методика выполнения и критерии оценивания текущего контроля по разделам дисциплины представлены в Фонде оценочных средств по данной дисциплине.

6.2. Промежуточная аттестация

Форма промежуточной аттестации по дисциплине – **зачет**

Форма проведения **зачета**: письменно по билетам.

Перечень вопросов для подготовки к экзамену

ПК-5.2

Вопросы для текущего контроля по дисциплине:

1. Сущность, содержание, принципы и назначение контроллинга.
2. Предмет и объекты контроллинга.
3. Цели и задачи контроллинга.
4. Методы, используемые в контроллинге.
5. Место контроллинга и управленческого учета в системе управления предприятием.
6. Производственный учет как составная часть управленческого учета
7. Понятие калькуляции себестоимости
8. Виды себестоимости, используемые в производственном учете
9. Счета, применяемые для учета затрат
10. Концепции и терминология классификации издержек
11. Классификация затрат для целей калькуляции себестоимости продукции: затраты прямые и косвенные; основные и накладные; текущие и единовременные; входящие и истекшие; затраты на продукт и затраты периода
12. Классификация затрат для целей принятия управленческих решений: затраты постоянные и переменные; безвозвратные и вмененные; придельные и приростные; планируемые и непланируемые
13. Экономические элементы затрат.
14. Статьи затрат

15. Центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования
16. Организационная структура предприятия. Снабженческая, производственная, сбытовая и организационная деятельность
17. Понятие центра ответственности, их классификация. Функции каждого центра ответственности.
18. Критерии оценки эффективности деятельности каждого центра ответственности
19. Основные показатели внутренней отчетности по каждому центру ответственности
20. Бюджетирование и контроль деятельности центров ответственности
21. Цели и концепции подготовки смет
22. Цели и концепции бюджетирования (сметного планирования) в системе управленческого учета
23. Генеральный бюджет
24. Операционный бюджет
25. Финансовый бюджет
26. Взаимосвязь операционного и финансового бюджета.
27. Виды сметных систем
28. Фиксированные и гибкие сметы
29. Нулевые и приростные сметы
30. Периодические и непрерывные сметы
31. Организация бюджетирования по центрам ответственности
32. Основные модели учета затрат.
33. . Учет и контроль издержек производства по видам расходов.
34. Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности
35. Понятие носитель затрат, объект калькулирование и калькуляционной единицы. Соотношение между носителем затрат и объектом калькулирования
36. Принципы калькулирования себестоимости.
37. Разграничение затрат между готовой продукцией и незавершенным производством

Перечень вопросов для подготовки к экзамену

ПК-6.2

38. Оценка затрат на бракованную продукцию. Оценка отходов производства.
39. Выбор объектов калькулирования и калькуляционных единиц.
40. Группировка и распределение затрат. Распределение затрат по местам их возникновения, по носителям затрат и по объектам учета затрат методом прямого распределения и методом пошагового распределения
41. Классификация моделей учета затрат
42. Выбор и проектирование систем учета затрат в организациях
43. Классификация систем и моделей учета затрат... Система учета полных затрат. Система учета сокращенных затрат
44. . Выбор и проектирование системы учета затрат в зависимости от характеристики производственного процесса на предприятии:
45. Выбор и проектирование системы учета затрат Для добывающей промышленности
46. Выбор и проектирование системы учета затрат Для обрабатывающей промышленности
47. Выбор и проектирование системы учета затрат для производства в котором преобладают механические процессы;
48. Выбор и проектирование системы учета затрат для производств, в которых преобладают физико-химические процессы;

49. Выбор и проектирование системы учета затрат для массовых производств;
50. Выбор и проектирование системы учета затрат для единичных и мелкосерийных производств.
51. Выбор и проектирование систем учета затрат в комплексных производствах
52. Выбор и проектирование систем учета затрат в организации для принятия решений и планирования:
53. Сравнение методов калькулирования и проектирование оптимальной системы учета затрат и калькулирования себестоимости.
54. Учет и исчисления затрат по объектам калькулирования
55. Попроцессный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
56. Попередельный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции
57. Позаказный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции.
- 58.** Особенности калькулирования себестоимости продукции в комплексных производствах: метод эквивалентных коэффициентов, метод исключения затрат на побочную продукцию, метод распределения затрат.
59. Методы калькулирования как базы ценообразования
60. Постоянные и переменные затраты
61. Виды переменных затрат.
62. Условно-постоянные затраты и условно-переменные. Методики отнесения затрат к постоянным или переменным.
63. Зависимость «затраты-объем-прибыль»
64. Определение критической точки (точки безубыточности)
65. Оценка производственного риска.
66. Маржинальный доход и методы списания постоянных расходов.
67. Принятие решений по ценообразованию
68. Возможности управленческого анализа на основе модели зависимости «затраты – объем-прибыль»
69. Анализ безубыточности производства и планирование ассортимента продукции.
70. Анализ целесообразности принятия дополнительного заказа
71. Определение производственной программы с учетом лимитирующего фактора
72. Директ – костинг
73. Переменные расходы: их номенклатура, классификация и порядок учета.
74. Постоянные расходы: их номенклатура, классификация и порядок учета.
75. Принципы построения системы директ-костинг.
76. Виды учетной системы «Директ-костинг»: простой и развитой директ-костинг.
77. Учет прямых переменных затрат.
78. Учет и распределение косвенных переменных затрат.
79. Учет маржинального дохода
80. Учет и методы списания постоянных расходов.
81. Отражение системы «директ-костинг» на счетах бухгалтерского учета.
82. Особенности применения системы директ-костинг на российских предприятиях.
83. Преимущества и недостатки системы директ-костинг.
- 84.** Сравнение системы директ-костинг с системами калькулирования по цеховой, производственной и полной себестоимости.
85. Нормативный учет и стандарт-кост
86. Сущность нормативного метода. Организационные предпосылки его использования
87. Нормативное хозяйство. Требования к нормам. Плановые и учетные нормы и цены.

88. Необходимость проведения ревизий и изменения норм.
89. Составление нормативных калькуляций
90. Анализ отклонений как средство контроля затрат.
91. Регламент ведения учета затрат и анализа отклонений.
92. Факторный анализ отклонений. Порядок его проведения.
93. Факторы отклонений и формулы их расчета.
94. Реализация нормативного метода в системе счетов бухгалтерского учета.
95. Система «стандарт-кост»
- 96.** Сравнение нормативного метода учета и системы «стандарт-кост»
97. Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решения на разных уровнях управления
98. 1. Модели принятия управленческих решений на основе учетной информации..Учет количественных и качественных факторов, альтернативных издержек..
99. 2. Решение задач оптимизации программ снабжения, производства и сбыта с использованием данных управленческого учета.
100. 3. Управленческий учет и оценка эффективности производственных инвестиций

6.3. Балльно-рейтинговая система оценивания

Таблица 14.

Распределение баллов по видам учебной работы

Вид учебной работы, за которую ставятся баллы	Баллы
Посещение лекционных занятий	0-10
Тест 1	0-3
Тест 2	0-3
Тест 3	0-3
Тест 4	0-3
Тест 5	0-3
Тест 6	0-3
Тест 7	0-3
Тест 8	0-3
Задачи 1	0-10
Задачи 2	0-10
Задачи 3	0-10
Задачи 4	0-10
Задачи 5	0-6
Доклад	0-5
Дискуссия 1	0-3
Дискуссия 2	0-3
Дискуссия 3	0-3
Промежуточная аттестация	0-20
ИТОГО	0-100

Таблица 15.

Распределение дополнительных баллов

Дополнительные баллы (баллы, которые могут быть добавлены до 100)	Баллы
Участие в конференции с докладом	0-5
Написание и подготовка к публикации статьи	0-10
ИТОГО	0-15

Минимальное количество баллов для допуска до промежуточной аттестации составляет 40 баллов при условии выполнения всех видов текущего контроля.

Таблица 16.

Балльная шкала итоговой оценки на экзамене

Оценка	Баллы
Отлично	85-100
Хорошо	65-84
Удовлетворительно	40-64
Неудовлетворительно	0-39

7. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации ко всем видам аудиторных занятий, а также методические рекомендации по организации самостоятельной работы, в том числе по подготовке к текущему контролю и промежуточной аттестации представлены в Методических рекомендациях для обучающихся по освоению дисциплины «Название дисциплины».

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

А) основная литература

1. Контроллинг на промышленном предприятии: Учеб. / А.М.Карминский, С.Г.Фалько, И.Д.Грачев и др.; Под ред. проф. А.М.Карминского, С.Г.Фалько - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 304 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/405623>
2. Корытный, Л. М. Основы природопользования : учебное пособие для вузов / Л. М. Корытный, Е. В. Потапова. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 374 с. — (Серия : Университеты России). — ISBN 978-5-534-00321-5. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/38959FDD-9BBE-4975-B3DD-0D863C874D23/osnovy-prirodopolzovaniya>

Б) дополнительная литература

3. Казакова Н.А. Управленческий анализ: комплексный анализ и диагностика предпринимательской деятельности [Электронный ресурс] : учебник / Н.А. Казакова - 2 изд., доп. и перераб. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013-261с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/354245>
4. Липсиц И.В. Инвестиционный анализ. Подготовка и оценка инвестиций в реальные активы [Электронный ресурс] : учебник / И.В. Липсиц, В.В. Коссов. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=774407>

8.3. Перечень программного обеспечения

1. MS Office2000/XP

8.4. Перечень информационных справочных систем

1. СПС Консультант Плюс

8.5. Перечень профессиональных баз данных

1. Электронно-библиотечная система elibrary;
2. База данных издательства SpringerNature.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально–техническое обеспечение программы соответствует действующим санитарно-техническим и противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов лекционных, практических занятий и самостоятельной работы бакалавров.

Учебный процесс обеспечен аудиториями, комплектом лицензионного программного обеспечения, библиотекой РГГМУ.

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации, презентационной переносной техникой.

Учебная аудитория для проведения занятий практического типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации, презентационной переносной техникой.

Учебная аудитория для групповых и индивидуальных консультаций – укомплектована специализированной (учебной) мебелью.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации – укомплектована специализированной (учебной) мебелью.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечено доступом в электронную информационно–образовательную среду организации.

10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

11. Возможность применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Дисциплина может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий