

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра экономики предприятия природопользования и учетных систем

Рабочая программа по дисциплине  
**Учет и анализ**

Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования программы бакалавриата по направлению  
подготовки

**38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»**

Направленность (профиль):  
**Государственное и муниципальное управление**

Квалификация:  
**Бакалавр**

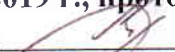
Форма обучения  
**Очная/заочная**


Согласовано  
Руководитель ОПОП  
«Государственное и  
муниципальное управление»

 Редькина Т.М.

Утверждаю  
Председатель УМС  И.И. Палкин

Рекомендована решением  
Учебно-методического совета  
\_\_\_ \_\_ 2019 г., протокол № \_\_\_

Рассмотрена и утверждена на заседании  
кафедры  
3 мая 2019 г., протокол № 13  
Зав. кафедрой  Курочкина А.А.

Автор-разработчик:  
 Волотовская О.С.

## **1. Цели освоения дисциплины**

**Цель дисциплины** – подготовка бакалавров по специальности государственное и муниципальное управление, компетентных в области учета и анализа согласно действующему законодательству Российской Федерации и способных применять свои компетенции, навыки и умения в финансово-управленческой деятельности в государственных и коммерческих организациях.

Задачи:

- изучение законодательно-нормативным регулированием учета в РФ;
- изучение первичного синтетического и аналитического учета хозяйственных операций;
- изучение классификации затрат;
- анализ результатов деятельности организации;
- ознакомление с системой регулирования внешнего финансового учета.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Учет и анализ» относится к дисциплинам базовой части программы бакалавриата.

Для освоения данной дисциплины, обучающиеся должны освоить разделы дисциплин: «Статистика», «Теория организации», «Методы принятия управленческих решений».

Параллельно с дисциплиной «Учет и анализ» изучаются: «», «», «».

Дисциплина «Учет и анализ» является базовой для изучения следующих дисциплин: «Маркетинг», «Управление государственными и муниципальными закупками».

### **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

<b>Код компетенции</b>	<b>Компетенция</b>
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОПК-5	владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации
ПК-3	умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов
ПК-6	владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций

В результате освоения компетенций в рамках дисциплины «Учет и анализ» обучающийся должен:

Знать:

- систему регулирования внешнего финансового учета;
- экономическое содержание показателей финансовой отчетности;
- основы бухгалтерского финансового и налогового учета;
- основы аудита как функции контроля в системе управления организацией;

- технологию переработки первичной финансово-экономической информации в отчетность;
- основные принципы сопоставления и сравнения экономических показателей;
- виды факторных моделей и принципы построения элементарных детерминированных факторных моделей;
- содержание и методы элиминирования влияния факторов на результирующие показатели;
- основные источники для анализа.

Уметь:

- правильно квалифицировать на бухгалтерских счетах факты хозяйственной деятельности в соответствии с их экономическим содержанием и проводить факторное разложение, детализацию и перегруппировку данных бухгалтерских счетов и отчетности;
- оформлять бухгалтерские записи в первичных документах и бухгалтерских регистрах, составлять аналитические таблицы;
- работать с правовыми информационными системами; ресурсами Internet.

Владеть:

- методологией учета и анализа;
- современными методами сбора и обработки информации для ведения учета и анализа.

Основные признаки проявленности формируемых компетенций в результате освоения дисциплины «Учет и анализ» сведены в таблицах 1,2.

**Таблица 1 – Результаты обучения**

<b>Код компетенции</b>	<b>Результаты обучения</b>
ОК-3	Знать: основы экономических знаний Уметь: использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности Владеть навыками: эффективного применения экономических

	знаний в различных сферах деятельности
ОПК-5	<p>Знать: основы составления бюджетной и финансовой отчетности</p> <p>Уметь: распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации</p> <p>Владеть навыками: составления бюджетной и финансовой отчетности</p>
ПК-3	<p>Знать: способы бюджетирования и структуру государственных (муниципальных) активов</p> <p>Уметь: применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом</p> <p>Владеть навыками: принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</p>
ПК-6	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные понятия математики;</li> <li>– основные методы математики;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- иметь представление о перспективных направлениях развития математических методов решения практических задач;</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- профессиональными навыками решения математических задач;</li> <li>- математическими моделями для описания процессов;</li> <li>- современными техническими средствами и информационными технологиями, используемыми для сбора данных.</li> </ul>

**Таблица 2 - Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания**

Уровень компетенции	освоения	Результат обучения	Результат обучения	Результат обучения	Результат обучения
		<b>ОК-3- способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</b>	<b>ОПК-5- владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации</b>	<b>ПК-3 - умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов</b>	<b>ПК-6- владением навыками количественного и качественного анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды, деятельности органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных, предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций</b>
минимальный		Знает: о науке «Экономическая	Знает: основы составления отчетности	Знает: способы бюджетирования	знает: методы количественного и

	теория» Умеет: искать информацию Владеет навыками: Применения полученных знаний на практике	Умеет: различать бюджетную и финансовую отчетность Владеет навыками: составления отдельных видов отчетом	Умеет: применять основные экономические методы Владеет навыками: бюджетирования	качественного анализа умеет: в целом оценивать состояние среды владеет: навыками применения полученных знаний на практике
базовый	Знает: современные основы экономических знаний Умеет: их использовать на практике Владеет навыками: Оценки полученных результатов	Знает: различия между составлением бюджетной и финансовой отчетности Умеет: использовать различные методы и способы составления отчетности Владеет навыками: составления бюджетной и финансовой отчетности	Знает: структуру государственных (муниципальных) активов Умеет: управлять государственным и муниципальным имуществом Владеет навыками: структурирования государственных активов	знает: специфику применения методов анализа умеет: использовать имеющийся инструментарий владеет: навыками обработки материала
продвинутый	Знает: способы использования экономических знаний Умеет: использовать полученные знания в различных сферах деятельности Владеет навыками: интерпретации полученных данных	Знает: последствия влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации Умеет: распределять ресурсы с учетом этих последствий Владеет навыками: составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий	Знает: способы бюджетирования и структуру государственных (муниципальных) активов Умеет: применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом Владеет навыками: принятия	знает: какие методы следует применять для оценки разных сред умеет: разделять субъекты хозяйствования владеет: навыками оценки субъектов хозяйствования с учетом их специфики

		влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации	управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	
--	--	---	--	--



#### 4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 288 часов

Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий  
(в академических часах)  
2019 г. набора

Объем дисциплины	Всего часов	
	Очная форма обучения	Заочная форма обучения
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>288</b>	<b>288</b>
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателям (по видам аудиторных учебных занятий) – всего:</b>	<b>112</b>	<b>32</b>
в том числе:		
лекции	<b>56</b>	<b>16</b>
практические занятия	<b>56</b>	<b>16</b>
<b>Самостоятельная работа (СРС) – всего:</b>	<b>176</b>	<b>256</b>
<b>Вид промежуточной аттестации (зачет/экзамен)</b>	<b>Зачет, экзамен</b>	<b>Зачет, экзамен</b>

#### 4.1. Структура дисциплины

**Очная форма обучения**  
**2019 г. набора**

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, в т.ч. самостоятельная работа студентов, час.			Формы текущего контроля успеваемости	Занятия в активной и интерактивной форме, час.	Формируемые компетенции
			Лекции	Семинар Лаборат. Проблемы	Самост. работа			
1	Сущность, цели и содержание учета. Предмет и метод учета. Бухгалтерский баланс	5	4	4	18	доклад, дискуссия	6	ОК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-6

2	Система счетов и двойная запись	5	4	4	18	доклад, дискуссия	6	ОК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-6
3	Учет вложений во внеоборотные активы. Учет основных средств	5	6	6	18	доклад, дискуссия	4	ОК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-6
4	Учет материально-производственных запасов	5	6	6	16	доклад, дискуссия	4	ОК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-6
5	Учет денежных средств и их эквивалентов	5	6	6	16	доклад, дискуссия	4	ОК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-6
6	Учет труда и его оплаты	6	6	6	18		4	ОК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-6
7	Учет расходов и доходов	6	6	6	18		4	ОК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-6
8	Учет финансового результата и собственного капитала. Бухгалтерская (финансовая) отчетность	6	6	6	18		4	ОК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-6
9	Основы экономического анализа	6	6	6	18		4	ОК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-6
10	Анализ финансовых результатов, показателей эффективности и деловой активности организации	6	6	6	18		4	ОК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-6
	<b>ИТОГО</b>	<b>5, 6</b>	<b>56</b>	<b>56</b>	<b>176</b>	<b>экзамен</b>	<b>44</b>	<b>ОК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-6</b>

**Заочная форма обучения  
2019 г. набора**

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, в т.ч. самостоятельная работа студентов, час.			Формы текущего контроля успеваемости	Занятия в активной и интерактивной форме, час.	Формируемые компетенции
			Лекции	Семинар Лаборат. Практикум	Самост. работа			
1	Сущность, цели и содержание учета. Предмет и метод учета. Бухгалтерский баланс	3	2	2	22	доклад, дискуссия		ОК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-6
2	Система счетов и двойная запись	3	2	2	26	доклад, дискуссия		ОК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-6
3	Учет вложений во внеоборотные активы. Учет основных средств	3	2	2	26	доклад, дискуссия		ОК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-6
4	Учет материально-производственных запасов	3	2	2	26	доклад, дискуссия		ОК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-6
5	Учет денежных средств и их эквивалентов	3	2	2	26	доклад, дискуссия		ОК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-6
6	Учет труда и его оплаты	3	2	2	26			ОК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-6
7	Учет расходов и доходов	3	2	2	26			ОК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-6
8	Учет финансового результата и собственного капитала. Бухгалтерская (финансовая) отчетность	3	2	2	26			ОК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-6

9	Основы экономического анализа	3			26			ОК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-6
10	Анализ финансовых результатов, показателей эффективности и деловой активности организации	3			26			ОК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-6
	<b>ИТОГО</b>	<b>3</b>	<b>16</b>	<b>16</b>	<b>256</b>	<b>экзамен</b>		<b>ОК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-6</b>

#### 4.2. Содержание разделов дисциплины

1 Сущность, цели и содержание учета. Предмет и метод учета.  
Бухгалтерский баланс

Учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организаций и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех хозяйственных операций.

Бухгалтерский баланс – основная форма бухгалтерской отчетности. Баланс имеет форму двусторонней таблицы: левая сторона которой – актив баланса, а правая – пассив.

Актив баланса отражает имущество предприятия, а пассив баланса – собственный капитал и обязательства.

#### 2 Система счетов и двойная запись

Счет бухгалтерского учета – это способ группировки, текущего контроля и отражения хозяйственных операций, которые совершаются с имуществом, источниками его формирования, хозяйственными процессами.

Двойная запись — способ ведения бухгалтерского учёта, при котором каждое изменение состояния средств организации отражается, по крайней мере, на двух бухгалтерских счетах, обеспечивая общий баланс.

Согласно требованиям Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» бухгалтерский учет в организациях должен вестись

посредством двойной записи на счетах бухгалтерского учета.

Двойная запись в бухгалтерском учете – это один из основных элементов формирования достоверной информации по хозяйственным операциям предприятия. Метод двойной записи в бухгалтерском учете означает своевременное и достоверное отражение операций на рабочих счетах по актуальному рабочему Плану счетов хозяйствующего субъекта.

### 3 Учет вложений во внеоборотные активы. Учет основных средств

Учет вложений во внеоборотные активы ведется по первоначальной стоимости — сумме фактических затрат на приобретение или строительство объекта внеоборотных активов:

в целом по строительству и по отдельным объектам (зданию, сооружению и др.), входящим в него;

по приобретаемым отдельным объектам основных средств, земельным участкам, объектам природопользования и нематериальным активам.

Основные средства предприятия представляют собой имущество, которое используется как средства труда для производства товара, оказания услуг, исполнения работ или для управления учреждением на протяжении периода, который составляет более 12 месяцев, либо цикла операционного, который превышает 12 месяцев.

В бухгалтерском учете основные средства отражаются, как правило, по первоначальной стоимости

### 4 Учет материально-производственных запасов

Материально-производственные запасы (МПЗ) – в широком понимании это предметы труда, которые вещественно составляют основу изготавливаемого продукта и включаются в себестоимость продукции, работ и услуг полностью после предварительной обработки в одном производственном цикле.

В связи с тем что номенклатура учитываемых МПЗ в ряде организаций достигает нескольких тысяч наименований, их учет является достаточно сложным и трудоемким. Особую сложность представляют оперативный учет и контроль над использованием материалов в производстве.

## 5 Учет денежных средств и их эквивалентов

Денежные средства, наиболее ликвидные активы являются стандартными средствами обмена и основой для оценки и учёта. Ликвидные активы характеризуются тем, что могут быть быстро использованы для оплаты текущих обязательств.

Денежные средства классифицируются как текущие активы. Для того, чтобы они относились к категории денежных средств, они должны быть всегда доступными для оплаты текущих обязательств.

Оборотные документы, такие как денежные переводы, чек клиента, гарантированный его банком, кассовые чеки, персональные чеки и банковские переводные векселя также относятся к денежным средствам.

Если компания имеет денежных средств больше, чем ей необходимо для оплаты текущих обязательств, то ей выгодно эти денежные средства пустить в оборот, особенно в период действия высоких процентных ставок. Она может вложить денежные средства в срочные депозиты или депозитные сертификаты, государственные или другие ценные бумаги. Такие вклады называются краткосрочными инвестициями и к денежным средствам не относятся.

При учёте операций с денежными средствами руководство встречается с двумя проблемами:

установление надлежащего контроля во избежание введения в учёт несанкционированных операций высшими должностными лицами и работниками

предоставление информации, необходимой для осуществления надлежащего руководства за наличными денежными средствами и операции с денежными средствами.

Для обеспечения сохранности денежных средств и точности их учёта обязательно наличие эффективного внутреннего контроля под денежными средствами.

## 6 Учет труда и его оплаты

Основными целями и задачами учета труда и его оплаты являются: точный

учет личного состава работников, отработанного ими времени и объема выполняемых работ; правильное исчисление сумм оплаты труда и удержаний из нее; учет расчетов с работниками организаций, бюджетом, органами социального страхования, фондами обязательного медицинского страхования и Пенсионным фондом РФ; контроль за рациональным использованием трудовых ресурсов, оплаты труда и фонда потребления; правильное отнесение начисленной оплаты труда и отчислений на социальные нужды на счета издержек производства и обращения и на счета целевых источников.

К основным нормативным документам государственного регулирования отношений, связанных с организацией и оплатой труда, относятся Конституция РФ, ГК РФ, Трудовой кодекс РФ, НК РФ, Семейный кодекс РФ.

#### 7 Учет расходов и доходов

Информационной базой учета являются регистры аналитического и синтетического бухгалтерского учета, формирующие показатели отчета о финансовых результатах.

В бухгалтерском учете показатель финансового результата определяется сопоставлением доходов, полученных организацией в отчетном периоде, с расходами, обеспечившими получение этих доходов:

Финансовый результат (прибыль / убыток) = Доходы - Расходы.

Бухгалтерская прибыль представляет собой превышение доходов над расходами, убыток возникает в случае, если полученные доходы не покрывают произведенных расходов.

#### 8 Учет финансового результата и собственного капитала. Бухгалтерская (финансовая) отчетность

Финансовый результат деятельности предприятия выражается в изменении величины его собственного капитала за отчетный период. Способность предприятия обеспечить неуклонный рост собственного капитала может быть оценена системой показателей финансовых результатов. Обобщенно наиболее важные показатели финансовых результатов деятельности предприятия представлены в форме № 2 годовой и квартальной бухгалтерской отчетности.

Показатели финансовых результатов (прибыли) характеризуют абсолютную эффективность хозяйствования предприятия по всем направлениям его деятельности: производственной, сбытовой, снабженческой, финансовой и инвестиционной. Они составляют основу экономического развития предприятия и укрепления его финансовых отношений со всеми участниками коммерческого дела.

Однако различных пользователей бухгалтерской отчетности интересуют определенные показатели финансовых результатов.

#### 9 Основы экономического анализа

Цель анализа хозяйственной деятельности: повышение эффективности работы предприятия на основе систематического изучения всех видов деятельности и обобщение всех результатов.

Задачи анализа хозяйственной деятельности:

1. Идентификация реального состояния анализируемого объекта
2. Исследование состава и свойств объекта, его сравнение с известными базовыми критериями, нормативными значениями.
3. Выявление изменений состояния объекта пространственно- временном разрезе
4. Установление основных факторов в вызывающее изменение в состоянии объекта, и учет их влияния.
5. Прогноз основных тенденций.

10 Анализ финансовых результатов, показателей эффективности и деловой активности организации

Деловая активность и финансовые результаты деятельности предприятия характеризуются суммой полученной прибыли и уровнем рентабельности. Чем больше величина прибыли и выше уровень рентабельности, тем эффективнее функционирует предприятие, тем устойчивее его финансовое состояние, тем лучше его деловая активность. Поэтому поиск резервов увеличения прибыли и рентабельности является одной из основных задач в любой сфере бизнеса.

#### **4.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их**



## содержание

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Форма проведения	Формируемые компетенции
1.	1	Сущность, цели и содержание учета. Предмет и метод учета. Бухгалтерский баланс	Доклады, дискуссия	ОК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-6
2.	2	Система счетов и двойная запись	Доклад, дискуссия	ОК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-6
3	3	Учет вложений во внеоборотные активы. Учет основных средств	Доклад, дискуссия	ОК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-6
4.	4	Учет материально-производственных запасов	Доклад, дискуссия	ОК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-6
5.	5	Учет денежных средств и их эквивалентов	Доклад, дискуссия	ОК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-6
6	6	Учет труда и его оплаты	Доклады, дискуссия	ОК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-6
7	7	Учет расходов и доходов	Доклад, дискуссия	ОК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-6
8	8	Учет финансового результата и собственного капитала. Бухгалтерская (финансовая) отчетность	Доклад, дискуссия	ОК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-6
9	9	Основы экономического анализа	Доклад, дискуссия	ОК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-6
10	10	Анализ финансовых результатов, показателей эффективности и деловой активности организации	Доклад, дискуссия	ОК-3, ОПК-5, ПК-3, ПК-6

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов и оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

### 5.1. Текущий контроль

*Текущий контроль* успеваемости по дисциплине «Учет и анализ» проводится в форме контрольных мероприятий: оценки качества докладов, оценки участия в дискуссии и осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

степень усвоения теоретических знаний;

уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;

результаты самостоятельной работы.

#### А) Примерные темы докладов

1 История развития анализа финансовой отчетности (зарубежного и отечественного).

2 Анализ взаимосвязи прибыли и движения денежных средств.

3 Анализ движения денежных средств (прямой и косвенный методы).

4 Система показателей деловой активности и эффективности управления предприятием.

5 Методы управления оборотным капиталом.

6 Модели оптимального уровня денежных средств.

7 Управление дебиторской задолженностью.

8 Анализ наличия и достаточности чистых активов.

9 Анализ наличия собственных оборотных средств.

10 Анализ обеспеченности запасов и затрат собственными оборотными средствами.

11 Классификация финансовых ситуаций по степени устойчивости.

12 Изучение динамики финансовой устойчивости компании.

13 Анализ соотношения собственного и заемного капитала. Финансовый рычаг.

14 Сравнительный анализ временной и количественной структуры дебиторской и кредиторской задолженностей.

15 Анализ возможностей восстановления платежеспособности. Прогнозирование банкротства компании. Критерий Альтмана.

16 Анализ использования чистой прибыли.

17 Проблемы управления собственным капиталом. Определение необходимого прироста собственного капитала на основе критериев финансовой устойчивости, критериев платежеспособности.

18 Использование результатов анализа финансовой отчетности для улучшения текущего финансового состояния.

19 Методы сравнительной рейтинговой оценки по данным финансовой отчетности.

20 Прогнозирование данных финансовой отчетности. Моделирование достижимого роста.

21 Характеристика и основные факторы финансового состояния организации.

22 Платеже- и кредитоспособность организации как характеристика финансового состояния.

23 Общая оценка структуры и динамики статей бухгалтерского баланса.

24 Смета движения денежных средств и ее мониторинг.

25 Определение чистых потоков денежных средств в результате хозяйственной деятельности.

26 Методика анализа финансового состояния с использованием финансовых коэффициентов.

27 Финансовые коэффициенты рентабельности активов и собственного капитала как инструменты оценки финансового состояния организации.

28 Оценка ликвидности бухгалтерского баланса на основе группировки активов по уровню их ликвидности и обязательств по срочности их оплаты.

29 Показатели и факторы неплатежеспособности (финансовой несостоятельности) организации.

30 Особенности методики анализа финансовой отчетности неплатежеспособных организаций.

31 Анализ признаков банкротства по абсолютным данным бухгалтерской отчетности и финансовым коэффициентам; последствия банкротства.

32 Смета активов и пассивов как оценка прогнозного анализа финансового состояния.

33 Роль анализа финансовой отчетности в информационном обеспечении управления, в раскрытии содержания бухгалтерской отчетности.

34 Анализ финансовой отчетности как метод обоснования управленческих решений.

35 Пользователи информации о финансово-хозяйственной деятельности предприятий как субъекты проведения анализа финансовой отчетности.

36 Этапы и стандартные приемы анализа бухгалтерской отчетности (чтение отчетности и анализ абсолютных показателей; горизонтальный, вертикальный и трендовый анализ; анализ финансовых коэффициентов).

37 Раскрытие финансовой информации в пояснениях и пояснительной записке к годовой бухгалтерской отчетности.

38 Качественные и количественные методы анализа финансовой отчетности и их взаимосвязь.

39 Современные программные продукты анализа финансово-хозяйственной деятельности.

40 Роль профессионального суждения в процессе анализа финансовой отчетности.

41 Эвристические методы анализа - метод экспертных оценок, сценариев, мозгового штурма, деловых игр.

42 Оценка эффективности структуры внеоборотных активов.

43 Обоснование и анализ эффективности привлечения долгосрочных заемных средств.

44 Оборотные активы организации: характеристика кругооборота и оборота, анализ их структуры и динамики.

45 Источники формирования оборотных средств (собственные и привлеченные). Анализ и оценка эффективности привлечения заемных средств.

46 Расчет и оценка величины собственных оборотных средств и чистых оборотных активов. Анализ обеспеченности собственными средствами общей

величины оборотных активов организации.

47 Методика расчета потребности в оборотных средствах.

48 Показатели оценки эффективности использования оборотных активов: порядок расчета и оценка динамики.

49 Пути улучшения использования оборотных активов.

50 Показатели деловой активности (капиталоотдачи) организации и пути их повышения.

Критерии оценки по четырехбалльной шкале:

Оценка 5 «отлично» ставится, если выполнены все требования к докладу: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём времени доклада, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка 4 «хорошо» ставится, если основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём времени доклада; на дополнительные вопросы даны неполные ответы.

Оценка 3 «удовлетворительно» ставится, если имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы; отсутствует вывод.

Оценка 2 «неудовлетворительно» ставится, если – тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание

Б) Примерные темы дискуссий

Тема: Сущность, цели и содержание учета. Предмет и метод учета.

## Бухгалтерский баланс

1 Учет

2 Бухгалтерский баланс

Тема: Система счетов и двойная запись

1 Счет бухгалтерского учета

2 Двойная запись

Тема: Учет вложений во внеоборотные активы. Учет основных средств

1 Учет вложений во внеоборотные активы

2 Учет основных средств

Тема: Учет материально-производственных запасов

1 Материально-производственные запасы

2 Оперативный учет и контроль МПЗ

Тема: Учет денежных средств и их эквивалентов

1 Ликвидные активы

2 текущие активы

Тема: Учет труда и его оплаты

1 Основные цели и задачи учета труда

2 Основные нормативные документы государственного регулирования отношений, связанные с организацией и оплатой труда

Тема: Учет расходов и доходов

1 Информационная база учета

2 Показатель финансового результата

Тема: Учет финансового результата и собственного капитала. Бухгалтерская (финансовая) отчетность

1 Финансовый результат деятельности предприятия

2 Показатели финансовых результатов

Тема: Основы экономического анализа

1 Цель анализа хозяйственной деятельности

2 Задачи анализа хозяйственной деятельности

Тема: Анализ финансовых результатов, показателей эффективности и

деловой активности организации

1 Деловая активность

2 Финансовые результаты деятельности предприятия

Критерии выставления оценки:

- оценка «зачтено»: в процессе дискуссии студенты показали владение теоретическим материалом и практическими знаниями по теме

- оценка «не зачтено»: в процессе дискуссии студенты не показали владение теоретическим материалом и практическими знаниями по теме

## 5.2. Методические указания по организации самостоятельной работы

Целью самостоятельной работы студентов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа студентов способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня. Основным принципом организации самостоятельной работы является комплексный подход, направленный на развитие умений и навыков студентов по видам профессиональной деятельности.

Для организации самостоятельной работы необходимы следующие условия: готовность студентов к самостоятельному труду; мотивация получения знаний; наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала; система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы; консультационная помощь преподавателя.

Виды заданий для самостоятельной работы:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана текста; графическое изображение структуры текста; конспектирование текста; работа со словарями

и справочниками; работа с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование Интернет и др.;

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект, анализ и др.); подготовка докладов; составление библиографии; тестирование и др.;

- для формирования умений: обсуждение ситуационных заданий; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; экспериментальная работа; рефлексивный анализ профессиональных умений и др.

Формы самостоятельной работы студентов определяются содержанием учебной дисциплины, степенью подготовленности студентов.

- самостоятельной работы в учебное время,
- самостоятельной работы во внеурочное время,
- самостоятельной работы в Интернете.

### 5.3. Промежуточный контроль: зачет, экзамен

Вопросы к зачету:

1. Понятие о хозяйственном учете. Измерители, применяемые в учете. Виды учета.
2. Учетная политика организации.
3. Понятие предмета бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета.
4. Классификация хозяйственных средств предприятия по составу и размещению (актив). Классификация хозяйственных средств предприятия по источникам образования (пассив).
5. Виды бухгалтерских балансов.



6. Изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций. Четыре типа изменения в балансе.
7. Счета бухгалтерского учета, их строение. Счета активные, пассивные и активно-пассивные.
8. Двойная запись операций на счетах. Ее сущность. Проводки простые и сложные.
9. Счета синтетического и аналитического учета, их назначение и взаимосвязь.
10. Оборотные ведомости по счетам синтетического и аналитического учета. План счетов бухгалтерского учета.
11. Формы бухгалтерского учета.
12. Сущность и значение документов. Классификация документов.
13. Требования, предъявляемые в документах. Документооборот.
14. Инвентаризация, ее виды и значение.
15. Бухгалтерская отчетность, ее состав. Требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности.
16. Учетные регистры.
17. Исправление ошибок в бухгалтерском учете.
18. Касса и кассовые операции.
19. Учет операций на расчетном счете в банке.
20. Безналичные формы расчетов.
21. Учет расчетов с подотчетными лицами.
22. Основные средства (ОС): понятие, оценка, классификация.
23. Учет поступления ОС. Учет выбытия ОС.
24. Учет амортизации и износа ОС.
25. Учет арендованных ОС: текущая аренда и лизинг.
26. Понятие нематериальных активов (НМА) в бухгалтерском учете.
27. Оценка НМА.
28. Амортизация НМА.

Критерии выставления зачета:

- оценка «зачтено»: в процессе ответа на вопросы студенты показали владение теоретическим материалом и знаниями по темам.

- оценка «не зачтено»: в процессе ответа на вопросы студенты не показали владение теоретическим материалом и практическими знаниями по темам.

Зачет, полученный студентом, вносится в его зачетную книжку.

Вопросы к экзамену:

1. Системы, формы и виды оплаты труда. Исчисление заработной платы при различных формах оплаты труда.
2. Документация по учету использования рабочего времени, начислению и удержанию из заработной платы.
3. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Удержания из заработной платы
4. Порядок расчета отпускных.
5. Расчет пособий по временной нетрудоспособности (больничных листов).
6. Налог на доходы физических лиц. Стандартные налоговые вычеты.
7. Классификация МПЗ.
8. Аналитический учет материалов. Учет материалов на складе. Сальдовый метод учета материалов.
9. Учет расчетов с поставщиками.
10. Учет материалов методом ФИФО и ЛИФО
11. Затраты на производство, их характеристика. Калькуляция себестоимости продукции.
12. Учет прямых и косвенных затрат их характеристика. Методы учета затрат.
13. Организация аналитического учета затрат на производство.
14. Учет вспомогательного производства.
15. Учет производственных потерь.
16. Учет незавершенного производства (НЗП).

17. Учет затрат обслуживающего производства и хозяйства.
18. Учет затрат с применением счета 40 «Выпуск продукции».
19. Понятие и виды капитала
20. Учет уставного, резервного и добавочного капитала
21. Учет прибыли и убытков

Критерии выставления экзаменационной оценки по четырехбалльной шкале:

Оценка 5 «отлично» ставится, если студент:

- демонстрирует глубокие знания программного материала;
- исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает программный материал, не затрудняясь с ответом при видоизменении задания;
- грамотно обосновывает принятые решения;
- самостоятельно обобщает и излагает материал, не допуская ошибок;
- свободно оперирует основными теоретическими положениями по проблематике излагаемого материала.

Оценка 4 «хорошо» ставится, если студент:

- демонстрирует достаточные знания программного материала;
- грамотно и по существу излагает программный материал, не допускает существенных неточностей при ответе на вопрос;
- самостоятельно обобщает и излагает материал, не допуская существенных ошибок.

Оценка 3 «удовлетворительно» ставится, если студент:

- излагает основной программный материал, но не знает отдельных деталей;
- допускает неточности, некорректные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала.

Оценка 2 «неудовлетворительно» ставится, если студент:

- не знает значительной части программного материала;
- допускает грубые ошибки при изложении программного материала.

Оценка, полученная студентом, вносится в его зачетную книжку.

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **а) основная литература:**

1. Учет и анализ: Учебник / А.М. Петров, Е.В. Басалаева, Л.А. Мельникова. - М.: КУРС: НИЦ Инфра-М, 2012. - 512 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-905554-15-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/312449>

2. Учет и анализ в условиях ценностно-ориентированного управления: Монография / Гордеева О.Г., Серебрякова Т.Ю. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 136 с.: 60x90 1/16. - (Научная мысль) ISBN 978-5-16-010365-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/485863>

### **б) дополнительная литература:**

1. Учет, налоги, анализ и аудит. Практикум [Электронный ресурс] : учеб. пособие / под ред. О. Н. Харченко. - Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2014. - 256 с. - ISBN 978-5-7638-3088-0 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=505884>

2. закрыт

Дебиторская задолженность: учет, анализ, оценка и управление : учеб. пособие / В.Ю. Сутягин, М.В. Беспалов. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 216 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — [www.dx.doi.org/10.12737/670](http://www.dx.doi.org/10.12737/670). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1008911>

### **в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:**

- windows 7 48130165 21.02.2011

- office 2010 49671955 01.02.2012

- электронная библиотека ЭБС «Znanium» (<http://znanium.com/>)
- электронная библиотека «Юрайт» (<https://biblio-online.ru>)
- win7 48818295 20.07.2011
- office 2010 49671955 01.02.2012

## 7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

<b>Вид учебных занятий</b>	<b>Организация деятельности студента</b>
<b>Лекции (темы №1-10)</b>	<p>Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины.</p> <p>Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь.</p> <p>Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе.</p> <p>Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом (семинарском) занятии.</p>
<b>Практические (семинарские) занятия</b>	<p>Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины.</p> <p>Конспектирование источников.</p> <p>Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы и работа с текстом. Решение тестовых заданий, решение задач и другие виды работ.</p>

<p><b>Индивидуальные задания (подготовка докладов)</b></p>	<p>Поиск литературы и составление библиографии по теме, использование от 3 до 5 научных работ.</p> <p>Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих запоминания и являющихся основополагающими в этой теме.</p> <p>Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и другое. Изложение основных аспектов проблемы, анализ мнений авторов и формирование собственного суждения по исследуемой теме.</p>
<p><b>Подготовка к зачету, экзамену</b></p>	<p>При подготовке к зачету, экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, вопросы для подготовки к зачету, экзамену и т.д.</p>

**8. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

Тема (раздел) дисциплины	Образовательные и информационные технологии	Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
<p>Сущность, цели и содержание учета. Предмет и метод учета. Бухгалтерский баланс</p>	<p>Дискуссия, доклады</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- windows 7 48130165 21.02.2011</li> <li>- office 2010 49671955 01.02.2012</li> <li>- электронная библиотека ЭБС «Znanium» (<a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a>)</li> <li>- электронная библиотека «Юрайт» (<a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a>)</li> <li>- win7 48818295 20.07.2011</li> <li>- office 2010 49671955</li> </ul>

		01.02.2012
Система счетов и двойная запись	Доклады, дискуссия	- windows 7 48130165 21.02.2011 - office 2010 49671955 01.02.2012 - электронная библиотека ЭБС «Znanium» ( <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a> ) - электронная библиотека «Юрайт» ( <a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a> ) - win7 48818295 20.07.2011 - office 2010 49671955 01.02.2012
Учет вложений во внеоборотные активы. Учет основных средств	Доклады, дискуссия	- windows 7 48130165 21.02.2011 - office 2010 49671955 01.02.2012 - электронная библиотека ЭБС «Znanium» ( <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a> ) - электронная библиотека «Юрайт» ( <a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a> ) - win7 48818295 20.07.2011 - office 2010 49671955 01.02.2012
Учет материально-производственных запасов	Доклады, дискуссия	- windows 7 48130165 21.02.2011 - office 2010 49671955 01.02.2012 - электронная библиотека ЭБС «Znanium» ( <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a> ) - электронная библиотека «Юрайт» ( <a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a> ) - win7 48818295 20.07.2011 - office 2010 49671955 01.02.2012
Учет денежных средств и их эквивалентов	Доклады, дискуссия	- windows 7 48130165 21.02.2011 - office 2010 49671955 01.02.2012 - электронная библиотека ЭБС «Znanium» ( <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a> ) - электронная библиотека «Юрайт» ( <a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a> ) - win7 48818295 20.07.2011 - office 2010 49671955 01.02.2012
Учет труда и его оплаты	Дискуссия, доклады	- windows 7 48130165 21.02.2011 - office 2010 49671955

		01.02.2012 - электронная библиотека ЭБС «Znanium» ( <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a> ) - электронная библиотека «Юрайт» ( <a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a> ) - win7 48818295 20.07.2011 - office 2010 49671955 01.02.2012
Учет расходов и доходов	Доклады, дискуссия	- windows 7 48130165 21.02.2011 - office 2010 49671955 01.02.2012 - электронная библиотека ЭБС «Znanium» ( <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a> ) - электронная библиотека «Юрайт» ( <a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a> ) - win7 48818295 20.07.2011 - office 2010 49671955 01.02.2012
Учет финансового результата и собственного капитала. Бухгалтерская (финансовая) отчетность	Доклады, дискуссия	- windows 7 48130165 21.02.2011 - office 2010 49671955 01.02.2012 - электронная библиотека ЭБС «Znanium» ( <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a> ) - электронная библиотека «Юрайт» ( <a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a> ) - win7 48818295 20.07.2011 - office 2010 49671955 01.02.2012
Основы экономического анализа	Доклады, дискуссия	- windows 7 48130165 21.02.2011 - office 2010 49671955 01.02.2012 - электронная библиотека ЭБС «Znanium» ( <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a> ) - электронная библиотека «Юрайт» ( <a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a> ) - win7 48818295 20.07.2011 - office 2010 49671955 01.02.2012
Анализ финансовых результатов, показателей эффективности и деловой активности организации	Доклады, дискуссия	- windows 7 48130165 21.02.2011 - office 2010 49671955 01.02.2012 - электронная библиотека ЭБС «Znanium» ( <a href="http://znanium.com/">http://znanium.com/</a> )



		- электронная библиотека «Юрайт» ( <a href="https://biblio-online.ru">https://biblio-online.ru</a> ) - win7 48818295 20.07.2011 - office 2010 49671955 01.02.2012
--	--	---

## **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, практических занятий, для групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями.

Помещение для самостоятельной работы укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспеченностью доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

## **10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

