

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Русский языка и культура речи» является формирование современной языковой личности, обладающей фундаментальными и теоретическими знаниями в области русского языка и культуры речи; повышение уровня практического владения современным русским литературным языком (письменным и устным) в разных сферах его функционирования.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Б1.Б.03 «Русский язык и культура речи» относится к блоку Б1. Дисциплины (модули) обязательной части ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.01 – «Реклама и связи с общественностью».

Студенты, приступающие к изучению дисциплины должны обладать компетенциями, полученными на уровне среднего образования. Данная дисциплина связана со следующими дисциплинами «История», «Культурология», «Введение в профессию».

Исходные знания, необходимые для её изучения, формируются в рамках среднего общего образования в результате освоения дисциплины «Русский язык».

Отбор учебного материала производится, исходя из задач профессионально ориентированного обучения в вузе и будущей практической деятельности обучающихся.

Объем изучаемого материала зависит от уровня языковой подготовки обучающихся, их коммуникативных потребностей.

Учебная дисциплина носит прикладной характер, вследствие чего на практических занятиях большая часть времени должна отводиться на выполнение коммуникативно-направленных заданий и упражнений. Самостоятельная работа обучающихся позволяет совершенствовать приобретенные навыки, способствует выработке необходимой языковой и коммуникативной компетенции.

Изучение данной дисциплины готовит обучающихся к изучению таких дисциплин, как: «Основы теории коммуникации», «Логика и теория аргументации», «Деловые коммуникации», «PR-текст в системе публичных коммуникаций».

Дисциплина изучается на 1 курсе в 1 семестре.

3. Компетенции формируемые в результате освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Компетенция
ОК-5	Способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОПК-3	обладание базовыми навыками создания текстов рекламы и связей с общественностью, владение навыками литературного редактирования, копирайтинга
-------	---

В результате освоения компетенций в рамках дисциплины «Русский язык и культура речи» обучающийся должен:

Знать:

- основные орфоэпические, акцентологические, лексические, морфологические, словообразовательные и синтаксические нормы русского литературного языка;
- функциональные разновидности современного русского литературного языка;
- особенности функционирования языка в различных стилях: научном, официально-деловом, газетно-публицистическом, художественном, разговорном;
- особенности научного стиля речи;
- специфику устной и письменной речи;
- лингвистические и экстралингвистические факторы публичной речи;
- языковые и неязыковые средства выразительности устной речи;
- этические основы культуры речи.

Уметь:

- анализировать тексты различных стилей;
- композиционно правильно составлять научный текст, деловую документацию;
- находить и исправлять логические ошибки в устном и письменном текстах;
- составлять тексты с элементами доказательства и опровержения;
- выделять тезис и аргументы в научной статье, докладе, отчете;
- вести научную дискуссию.

Владеть:

- навыками продуцирования связных, правильно построенных монологических текстов на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения;
- навыками участия в диалогах и полилогических ситуациях общения, установления речевого контакта, обмена информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями.

Основные признаки проявленности формируемых компетенций в результате освоения дисциплины «Русский язык и культура речи» сведены в таблице.

Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Этап (уровень) освоения компетенции	Основные признаки проявленности компетенции (дескрипторное описание уровня)				
	1.	2.	3.	4.	5.
минимальный	не владеет	слабо ориентируется в терминологии и содержании дисциплины	Способен выделить основные идеи текста, работает с текстами различных функциональных стилей	Владеет основными навыками работы с текстами различных функциональных стилей	Способен создать свой текст для обеспечения межличностного и межкультурного взаимодействия
	не умеет	не выделяет основные идеи текста различных функциональных стилей	Способен показать основную идею текста различных функциональных стилей	Способен представить ключевую проблему, заявленную в тексте различных функциональных стилей, в ее связи с другими речевыми процессами	Может соотнести основные идеи текста различных функциональных стилей с современными проблемами русского языка и культуры речи
	не знает	Недостаточно полностью усвоил нормы современного русского языка, правила подготовки текстов различных стилей, правила публичного выступления и приемы вербального воздействия на собеседника.	Знает основные особенности различных функциональных стилей, однако не ориентируется в их специфике	Понимает специфику основных особенностей различных функциональных стилей	Владеет нормами современного русского языка, правилами подготовки текстов различных стилей, правилами публичного выступления и приемами вербального воздействия на собеседника
базовый	не владеет	плохо ориентируется в терминологии и содержании дисциплины	Владеет основными приемами создания текста различных функциональных стилей, но не способен свободно изложить материал	Свободно создает тексты различных функциональных стилей для решения коммуникативных задач, однако не демонстрирует навыков анализа коммуникативных ситуаций и барьеров.	Владеет нормами современного русского языка, правилами подготовки текстов различных стилей, правилами публичного выступления и приемами вербального воздействия на собеседника
	не умеет	выделяет основные идеи текста различных функциональных стилей, но не видит проблем	Владеет основными приемами создания текста различных функциональных стилей, однако затрудняется в оценке качеств устной и письменной профессиональной речи	Владеет нормами современного русского языка, умеет составлять тексты различной стилистической природы. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь.	Обладает знаниями о языковых нормах, стилистике русского языка и риторике. Имеет представления о технике и методике подготовки публичного выступления, способен участвовать в профессиональ-

					ной коммуникации. Имеет представление об эффективных приемах вербального воздействия на слушателя.
	не знает	Допускает много нарушений норм современного русского языка, правил подготовки текстов различных стилей, правил публичного выступления и приемов вербального воздействия на собеседника	Владеет основными приемами создания текста различных функциональных стилей, однако затрудняется в оценке речевых стратегий устной и письменной профессиональной речи.	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь. Осознает ценность речевой культуры и риторики в профессиональной деятельности.	Имеет систематизированные знания о технике и методике подготовки публичного выступления, целесообразности использования изобразительно-выразительных средств речи, умеет их анализировать. Активно участвует в дискуссиях.
продвинутый	не владеет	Обладает полнотой знаний о речевой культуре и риторике, аппарате речевого общения, основных этапах развития современного русского языка и риторики, осознает ценность воздействующей речи.	Владеет основными приемами создания текста различных функциональных стилей, однако плохо связывает ее с современными речевыми стратегиями.	Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь. Осознает ценность речевой культуры и риторики в профессиональной деятельности. Способен соблюдать правила профессиональной речевой этики.	Имеет систематизированные знания о технике и методике подготовки публичного выступления, целесообразности использования изобразительно-выразительных средств речи, умеет их анализировать. Активно участвует в дискуссиях. Способен давать адекватную оценку возможностям стилистики русского языка и риторической речи в профессиональной коммуникации, отстаивать свою позицию в дискуссии.
	не умеет	выделяет основные идеи профессиональной речевой коммуникации и дискуссии, но не видит их в развитии	Может понять практическое назначение основной идеи профессиональной речевой коммуникации и дискуссии, но затрудняется выявить ее основания	Выявляет основания профессиональной речевой коммуникации и дискуссии, понимает ее практическую ценность, однако испытывает затруднения в анализе сложных речевых ситуаций.	Способен активно участвовать в профессиональной коммуникации и дискуссии, используя специальные стилистические и риторические приемы. Убежден в целесообразности совершенствования навыков вербального и невербаль-

					ного воздействия на собеседника для достижения целей коммуникации.
	не знает	допускает ошибки при определении проблем в сфере профессиональной коммуникации и дискуссии.	Способен изложить основное содержание современных научных идей в сфере профессиональной коммуникации и дискуссии.	Знает основное содержание современных проблем в профессиональной коммуникации и дискуссии, способен их сопоставить	Может дать критический анализ современным проблемам в профессиональной коммуникации и дискуссии.

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

Объем дисциплины по видам учебных занятий (в академических часах)

Объём дисциплины	Всего часов
	Очная форма обучения
Общая трудоёмкость дисциплины	108
Контактная работа обучающихся с преподавателям (по видам аудиторных учебных занятий) – всего:	34
в том числе:	
лекции	16
практические занятия	18
семинарские занятия	
Самостоятельная работа (СРС) – всего:	74
в том числе:	
курсовая работа	
контрольная работа	
Вид промежуточной аттестации (зачет/экзамен)	зачет

4.1. Структура дисциплины

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, в т.ч. самостоятельная работа студентов, час.			Формы текущего контроля успеваемости	Занятия в активной и интерактивной форме, час.	Формируемые компетенции
			Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самост. работа			
1.	«Русский язык и культура речи» как лингвистическая дисциплина.	1	4	4	12	тестирование, собеседование, устный опрос	2	ОК-5; ОПК-3
2.	Функциональные стили современного русского литературного языка.	1	4	4	12	тестирование, выполнение заданий, собеседование, устный опрос	4	ОК-5; ОПК-3
3	Нормы современного русского языка.	1	2	2	14	тестирование, выполнение заданий, собеседование, устный опрос	4	ОК-5; ОПК-3
4	Коммуникативные качества русской	1	2	2	12	тестирование, выполнение заданий,	2	ОК-5; ОПК-3

	речи.					собеседование, устный опрос		
5	Русский речевой этикет	1	2	2	12	тестирование, вы- полнение заданий, собеседование, устный опрос	2	ОК-5; ОПК-3
6	Риторические ос- новы культуры речи	1	2	4	12	тестирование, вы- полнение заданий, собеседование, устный опрос	6	ОК-5; ОПК-3
	ИТОГО		16	18	74		20	

4.2. Содержание разделов дисциплины

Название раздела

«Русский язык и культура речи» как лингвистическая дисциплина

Речь: понятие, термины. Основные функции и формы речи. Общение и коммуникация. Общение и речевая деятельность. Текст в структуре общения. Язык и речь: общее и различное. Роль языка в жизни общества и отдельного человека. Общение. Виды общения. Невербальное и вербальное общение. Речевое общение. Основные единицы речевого общения. Современная речевая ситуация. Речевые жанры.

Речевая культура. Важность ее для духовной жизни человека и нравственного состояния общества.

Язык как система систем. Сущность и основные функции языка как знаковой системы. Русский язык как способ существования русского национального мышления и русской культуры, нуждающийся в охране и правильном использовании. Русский язык начала XXI века. Русский язык среди других языков мира. Богатство и выразительность русского языка. Русский язык и его дифференциация. Литературный язык – основа культуры речи. Русский литературный язык. Становление русского литературного языка. Русский литературный язык: кодифицированный литературный язык и разговорная речь. Словари и справочники по современному русскому литературному языку, их особая научная и культурная значимость. Разные типы словарей современного русского языка.

Культура речи как составная часть культуры в целом. Культура речи как культура речевой деятельности. Речевая культура общества и речевая культура личности. Критерии оценки культуры речи. Нормированность как главный механизм культуры речи. Уровни культуры речи. Культура устной и письменной речи в профессиональной деятельности. Культура речи как умение правильно, точно и выразительно передавать свои мысли средствами языка с учетом цели и ситуации общения.

«Русский язык и культура речи» в системе гуманитарной подготовки студентов направления «Реклама и связи с общественностью».

Функциональные стили современного русского литературного языка

Функциональные стили. Общая характеристика стилей (научный, официально-деловой, публицистический, разговорный, стиль художественной литературы). Книжные стили и разговорный стиль.

Научный стиль речи и его подстили. Сфера использования. Использование терминов в языке науки. Жанры научного стиля. Интернациональные свойства языка науки. Языковые особенности научного стиля.

Публицистический стиль и его особенности. Сфера использования. Жанры публицистического стиля. Языковые особенности.

Стиль художественной литературы и его особенности. Сфера использования, жанры и особенности.

Официально-деловой стиль как разновидность функциональных стилей языка. Сфера функционирования стиля. Подстили официально-делового стиля (законодательный, административно-канцелярский и т.д.). Особенности официально-делового стиля. Национальные особенности делового общения. Русская коммерческая корреспонденция. Язык и стиль распорядительных и инструктивно-методических документов. Правила оформления документов. Речевой этикет в документе. Реклама в деловой речи. Редактирование рекламных текстов с учетом структурно-семантических компонентов текстовых форм разных видов: вербально-визуальных РТ, вербальных РТ, аудио-вербальных и мультимедийных РТ.

Нормы современного русского языка

Языковая норма как основная категория теории культуры речи, ее роль в становлении и функционировании литературного языка. Виды языковых норм. Языковая норма. Речевая норма. Литературная норма. Нормы устной и письменной речи. Основные нормы и их характеристика (орфоэпические, акцентологические, орфографические, лексические, грамматические, морфологические, синтаксические нормы). Исторические основы нормализации языка. Стабильность и изменчивость языковой нормы. Динамическая теория нормы. Вариантность нормы. Роль норм в развитии языка. Нарушение норм.

Звуковой уровень речи. Варианты норм произношения. Московское и петербургское произношение. Орфоэпические словари. Гласные и согласные. Характеристика согласных. Особенности русского ударения. Звук как средство выразительности.

Русская орфография. Принципы русской орфографии: исторический, фонетический, морфологический. Морфологический принцип как ведущий в русской

орфографии. Отступления от морфологического принципа орфографии. Фонетические, традиционные и дифференцирующие написания. Правила переноса.

Основные способы русского словообразования. Грамматические трудности, связанные с образованием слов. Морфема как значимая часть слова. Уместность употребления слов различных словообразовательных типов в зависимости от стиля высказывания. Морфологическая норма русского языка и морфологический вариант, причины появления вариантов.

Синтаксические средства языка. Трудные случаи русской пунктуации

Сложносочиненное предложение с общим второстепенным членом, сложноподчиненное предложение с однородными придаточными и с двумя главными, имеющими общее придаточное. Синонимия союзной и бессоюзной связи: двоеточие и тире в бессоюзном предложении. Сложные синтаксические конструкции со всеми видами связи. Употребление причастного и деепричастного оборотов.

Нормы согласования. Виды связи слов в словосочетании. Синонимичные синтаксические конструкции. Смещение конструкций с прямой и косвенной речью.

Варианты форм, связанные с управлением. Параллелизм (намеренное использование однотипных синтаксических конструкций).

Трудные случаи согласования подлежащего и сказуемого. Стилистические функции порядка слов в предложении. Стилистические особенности предложений с однородными членами. Использование обращений, вводных и вставных конструкций.

Стилистическое использование сложных предложений. Стилистические особенности прямой и несобственно-прямой речи.

Коммуникативные качества русской речи

Коммуникация. Коммуникативная ситуация. Коммуникативные нормы. Отступления от языковых норм и коммуникативная ошибка. Коммуникативные качества речи.

Точность речи – отражение ясного мышления. Характеристика содержательной стороны речи. Основные условия, способствующие созданию точной речи: знание предмета речи, точное словоупотребление.

Логичность речи как характеристика структурной организации высказывания. Условия логичности речи: владение логикой рассуждения, знание языковых средств, способствующих смысловой организации высказывания, владение ими. Основные признаки логичности речи. Композиция текста как показатель логичности высказывания.

Чистота речи. Нарушения чистоты речи. Значение борьбы за чистоту речи.

Доступность речи. Доступность речи и проблема понимания. Оценка до-

ступности речи.

Выразительность речи. Основная задача выразительной речи – поддерживать внимание и интерес к предмету речи у слушателя и читателя. Ложная выразительность. Условия проявления выразительности речи.

Богатство (разнообразие) речи. Большой словарный запас как один из основных показателей богатства речи.

Уместность речи. Уместность как адекватность примененных языковых средств целям высказывания. Уместность стилевая, контекстуальная, ситуативная, психологическая.

Изобразительно-выразительные средства языка. Понятие «троп». Эпитет, сравнение, метафора, метонимия, синекдоха, гипербола, литота, ирония, олицетворение, перифраза. Использование в речи тропов. Понятие «риторическая фигура». Анафора и эпифора, параллелизм, антитеза и оксюморон, градация, инверсия, умолчание, риторическое обращение, риторический вопрос. Использование в речи риторических фигур.

Правильность речи. Обеспечение правильности речи.

Русский речевой этикет

Речевой этикет как правила речевого общения. Возможность овладения речевым этикетом. Связь речевого этикета с культурой поведения. Недостаточная разработанность вопросов современного речевого этикета. Этикетные формы общения (официального и неофициального): приветствие, прощание, извинение, просьба, благодарность, приглашение, поздравление. Письменные формы этикета: письма (поздравительные, деловые), телеграммы, адреса.

Риторические основы культуры речи

Устная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка.

Особенности устной публичной речи.

Жанровое разнообразие, стилевые черты, языковые особенности (современные тенденции). Лингвистические и экстралингвистические элементы публичной речи. Языковые и неязыковые средства выразительности. Разговорная речь в системе функциональных разновидностей русского литературного языка; условия функционирования разговорной речи, роль внеязыковых факторов.

Общение и коммуникация. Вербальная коммуникация и невербальная коммуникация. Понятие «речевое общение». Речевые и неречевые средства коммуникации. Основные мотивы речевого общения. Основные сферы реализации устной речи: общественная и обиходно-бытовая. Характерологические признаки разграничения: особенности коммуникации, содержательный фактор, инициатива, стиль речи, количественный параметр коммуникации, этикетные нормы, вид

речи.

Отличительные черты устной и письменной речи. Монологическая и диалогическая форма речи. Условия предпочтительности. Жанрово-стилистическое многообразие диалогической речи. Основные монологические формы речи: доклад, лекция, речь, слово, проповедь. Значение специальных ораторских приемов.

Особенности диалоговых форм речи (беседы, дебаты, дискуссии, диспуты). Правила построения диалога для обеспечения коммуникативной направленности. Паралингвистические средства общения.

Речевая ситуация при публичном выступлении; ее основные параметры. «Образ оратора». Механизм обеспечения действенности публичной речи. Основные стили ораторской речи: рациональный, эмоционально-насыщенный, «Синтетический»

«Образ аудитории». Основные параметры аудитории. Основные типы отношения слушателей к устному публичному выступлению: конструктивный, конфликтный, соглашательский, инфантильный. Значение обратной связи в публичном выступлении.

Основные этапы в разработке содержания речи: создание концепции и композиционное развертывание, понятие «концепция речи». Концептуальный закон построения речи.

Этапы разработки концепции речи: выбор видения речи, выбор проблемы для изучения темы, формирование позиции оратора. Основные типы концептуальной позиции оратора: ознакомительная, стандартизирующая, варьирующая, творческая.

Правила составления тезисов выступления. Тезисы как особый речевой жанр.

Понятие «композиция речи». Композиционный закон риторики. Основные принципы определения структуры речи. План речи, его предназначение и основные принципы построения. Соотношение различных частей выступления по логическому содержанию, по цели, по стилистическим особенностям, по сочетанию рационального и эмоционального, по способам.

Основные принципы трехчастного деления композиции (вступление, главная часть, заключение). Структурный план введения (зачин, завязка речи, дополнительные усиливающие моменты). Значение вступления.

Способы изложения материала в главной части: системно-логический и исторический (ретроспективный). Основные типы логического изложения: дедуктивный, индуктивный, традуктивный. Основные типы исторического способа изложения: линейный, параллельный, многомерный. Основные элементы главной

части: изложение, опровержение, доказательство. Тезис, аргумент, демонстрация. Основные условия построения главной части: четкое определение тезиса, непосредственная связь аргументов с тезисом, «качество» доводов, «Гомеров порядок» расположения аргументов, учет специфики аудитории при выборе способа изложения.

Значение заключения речи. Концовка как определенный композиционный прием. Основные виды концовки: иллюстрация, впечатляющее утверждение, юмористическое замечание, сравнение, аллегория, притча, анекдот и др.

Понятие сюжета. Основные элементы сюжета (экспозиция, завязка, развитие действия, кульминация, развязка). Основные требования к сюжетно-композиционной организации материала. Фабула и сюжет.

Усложненные типы речевых построений и их выразительные эффекты. Основные способы усложнения линейной композиции (трансмутационный, дискретный, контрастный). Основные усложненные способы логического построения речи (проблемный, ступенчатый, концентрический).

Композиционно-речевые формы: повествование, описание, рассуждение, размышление, отстранение.

Вопросно-ответный ход рассуждения. Основные способы введения диалога в речь (прямой, косвенный, риторический, внутренний диалоги).

4.3. Семинарские, практические занятия, их содержание

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Форма проведения	Формируемые компетенции
1.	1.	Русский язык начала XXI века	практическое занятие	ОК-5; ОПК-3
2.	2.	Функциональные стили современного русского литературного языка	практическое занятие	ОК-5; ОПК-3
3.	2.	Официально деловой стиль	практическое занятие	ОК-5; ОПК-3
4	2	Выделение элементов рекламы в газетных публикациях и составление сценария телерекламы	практическое занятие	ОК-5; ОПК-3
5	2	Анализ образцов межличностного и делового общения.	практическое занятие	ОК-5; ОПК-3
6	3	Нормативность литературного языка.	практическое занятие	ОК-5; ОПК-3
7	3	Орфоэпические и акцентологические нормы	практическое занятие	ОК-5; ОПК-3
8	3	Грамматические нормы	практическое занятие	ОК-5; ОПК-3

9	3	Лексические нормы	практическое занятие	ОК-5; ОПК-3
10	4	Богатство, уместность, чистота, логичность, точность, выразительность как коммуникативные качества речи	практическое занятие	ОК-5; ОПК-3
11	4	Коммуникативные нормы и коммуникативная ошибка	практическое занятие	ОК-5; ОПК-3
12	5	Русский речевой этикет	практическое занятие	ОК-5; ОПК-3
13	5	Этикетные формы речевого общения	практическое занятие	ОК-5; ОПК-3
14	6	Вербальная и невербальная коммуникация	практическое занятие	ОК-5; ОПК-3
15	6	Особенности диалогической речи	практическое занятие	ОК-5; ОПК-3
16	6	Оратор и аудитория. Ораторская речь как общение	практическое занятие	ОК-5; ОПК-3
17	6	Композиция речи	практическое занятие	ОК-5; ОПК-3

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов и оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

5.1. Текущий контроль

собеседование, презентация, тестирование, проверка конспектов

а) Образцы тестовых и контрольных заданий текущего контроля

Образцы тестовых заданий:

1. Укажите, какой стиль ассоциируется с организацией управленческой деятельности:

- а) Публицистический;
- б) Ораторский;
- в) Разговорный;
- г) Официально-деловой.

2. Укажите, какой может быть аннотация.

- а) описательной или специализированной;
- б) общей или конкретной;
- в) точной или популярной;
- г) обобщенной или выборочной

3. Укажите, в чем состоит основная разница между аннотацией и статьей или книгой:

- а) в объеме страниц;

- б) в характеристике оригинала;
 - в) в стиле изложения информации;
 - г) в композиционном оформлении текста.
4. Укажите, какими бывают коммуникативные свойства речи:

- а) постоянными и переменными;
- б) регулярными и спонтанными;
- в) структурными и функциональными;

5. Укажите пример с ошибками в построении грамматических форм:

- а) семьюдесятью шестью тысячами тремястами девяноста четырьмя;
- б) перед тридцатым августа, к первому январю;
- в) пять работниц завода, два красивых коня;
- г) плещет, колышет, мурлычет, сыплет, щиплет.

Примеры практических заданий:

1. Составить публичное выступление с использованием 5 слов, вызывающих трудности в постановке ударения.
2. Составить публичное выступление с использованием 5 слов, вызывающих трудности в произношении звуков или сочетаний звуков.
3. Составить публичное выступление с использованием 2-3 нормативных плеонастических сочетаний.
4. Составить публичное выступление с использованием иноязычной терминологии (не менее 5 слов).
5. Составить публичное выступление с использованием 2-3 мифологических фразеологизмов.
6. Составить публичное выступление с использованием 2-3 библейских фразеологизмов.
7. Составить публичное выступление с использованием 2-3 латинских фразеологизмов.
8. Составить публичное выступление с использованием 2-3 иноязычных выражений.
9. Составить публичное выступление с использованием 5 несклоняемых существительных, определить их род.
10. Составить публичное выступление с использованием 5 существительных во множественном числе, имеющих варианты образования формы множественного числа.
11. Размышляя о качествах оратора, Цицерон писал: «...Оратор должен обладать остроумием диалектика, мыслями философа, словами чуть ли не поэта, памятью законоведа, голосом трагика, игрою такой, как у лучших лицедеев». О

каких свойствах личности оратора, обеспечивающих эффективность публичного выступления, говорит Цицерон?

12. Назовите основные способы (средства) развития ораторских способностей. Составьте для себя памятку «Что я должен сделать, чтобы стать хорошим оратором?»
13. Назовите отличительные признаки информирующей, агитирующей речей?
14. Как сделать интересной информирующую речь?
15. Перечислите основные приёмы установления контакта с аудиторией в процессе публичного выступления. Как определить, есть у оратора контакт с аудиторией или нет?
16. Раскройте содержание понятий «спор», «полемическое мастерство»? Что общего в содержании следующих понятий: дискуссия, полемика, дебаты, диспут? Чем эти понятия отличаются друг от друга?
17. Перечислите основные требования к поведению полемистов. Какие из них наиболее актуальны в современных условиях?
18. Какие полемические приёмы используются в споре (в ходе дискуссии)? К каким из них вы прибегаете в ситуации спора?
19. Перечислите основные уловки, к которым прибегают недобросовестные полемисты? Прочему они вынуждены использовать нечестные приёмы?
20. Какие требования проявляются к речевому поведению ведущего?
21. Проанализируйте ораторское мастерство телеведущих в телевизионных программах? Соответствует ли это поведение требованиям риторики и культуры речи?
22. Проанализируйте речевое поведение окружающих (коллег, тележурналистов). Соответствует ли оно требованиям риторического идеала.
23. Устраните речевые ошибки, связанные с неправильным употреблением паронимов.
 1. Журналист до сих пор в заключении. Его духовное состояние вызывает тревогу.
 2. Эти лидеры хотят играть заглавную роль в предстоящих выборах.
 3. Решимость поступков президента перестала шокировать общественность.
 4. Ситуация углубляется тем, что строить точные прогнозы развития событий трудно.
 5. Инспектор рассудил неправоту арбитра.
 6. Число закоренелых москвичей растёт с каждым годом.
 7. Во время спора он занял двойную позицию.
 8. Оратор дал очень дипломатический ответ на вопрос из зала.
24. Найдите грамматические ошибки и исправьте их.
 1. Результаты опыта подтверждают о наших предположениях.
 2. Об этих задачах неоднократно отмечал министр.
 3. В очерке журналист описывает о встрече ветеранов.
 4. Лектор оперировал с точными фактами.
 5. Приведенные примеры го-

ворят за возможность широкого применения нового метода лечения. 6. Летчик-космонавт был удостоен высокой наградой. 7. Благодаря высокому профессионализму работников заказ был выполнен в срок. 8. Вопреки советов врача больной отказался от госпитализации. 9. В журнале опубликована рецензия о премьер-спектакля. 10. Все приведенные факты говорят за то, что операция провалена. 11. Посмотрев фильм, началась работа над рецензией о нем. 12. Все зависящие меры от нас были приняты для предотвращения катастрофы. 13. Предложенные к закону поправки существенные. 14. Шекспира следует изучать в школе более глубоко. 15. Более четырехста деталей выпустила наша бригада.

25. Прочитайте предложения, взятые из деловых бумаг. Найдите слова, искажающие смысл фразы. Отредактируйте предложения.

1. Придется еще раз обсчитать все данные. 2. Осталось затвердить это на собрании. 3. Он отказал мне под благоприятным предлогом. 4. Это достигалось самыми неудобными средствами. 5. Он дал мне взаимобразно две тысячи рублей. 6. На заводе возникло нестерпимое положение.

б) Примерная тематика рефератов, эссе, докладов

1. Русский язык в профессиональной деятельности.
2. Культура и этика общения.
3. Изобразительно-выразительные средства языка.
4. Речь как одно из важнейших средств общения. Язык и речь.
5. Современный русский литературный язык – основа культуры речи.
6. Нормативность литературного языка.
7. Языковые особенности письменной деловой речи.
8. Культура речи в профессиональной деятельности.
9. Точность и логичность речи.
10. Богатство речи.
11. Чистота речи.
12. Благозвучие и выразительность речи.
13. Функциональные стили литературного языка.
14. Культура научной и профессиональной речи.
15. Культура деловой речи.
16. Культура разговорной (устной) речи.
17. СМИ и культура речи.
18. Орфоэпические нормы.
19. Фразеологизмы и их использование в речи.
20. Слова ограниченного употребления (диалектизмы, профессионализмы, жаргонизмы).
21. Письменные высказывания (аннотация, отзыв, реферат, рецензия, резюме, автобиография).

22. Особенности делового общения.
23. Лексические нормы русского языка.
24. Морфологические нормы русского языка.
25. Синтаксические нормы русского языка.
26. Вербальные и невербальные средства общения.
27. Клише и штампы в деловой речи.
28. Современный русский литературный язык, его значение и организация в жизни общества.

в) Примерные темы курсовых работ, критерии оценивания

Курсовая работа не предусмотрена учебным планом

5.2. Методические указания по организации самостоятельной работы

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе практических занятий методом устного опроса или посредством тестирования.

В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Внеаудиторная работа дает возможность для творческой работы студентов, активизирует мыслительные процессы, нацеливает на самостоятельное восприятие тенденций, происходящих в современном языке и современной речи.

Студент должен готовиться к предстоящему практическому занятию по всем, обозначенным в плане занятия вопросам. Непроясненные (дискуссионные) в ходе самостоятельной работы вопросы следует выписать в конспект лекций и впоследствии прояснить их на практических занятиях или индивидуальных консультациях с ведущим преподавателем. Опыт показывает, что желательно вести конспект лекций и первоисточников, а также словарь понятий в одной тетради — это способствует более полному запоминанию учебного материала.

В процессе изучения данной дисциплины студентам необходимо выполнять учебные задания, призванные закрепить теоретические знания в области лингвистики и сформировать навыки их практического применения. Контроль правильности выполнения данных заданий осуществляется на практических занятиях или в индивидуальном порядке (представление выполненных упражнений на проверку преподавателю).

Пример вопросов для контроля самостоятельной работы:

1. Русский язык в профессиональной деятельности.

2. Культура и этика общения.
3. Изобразительно-выразительные средства языка.
4. Речь как одно из важнейших средств общения. Язык и речь.
5. Современный русский литературный язык – основа культуры речи.
6. Нормативность литературного языка.
7. Языковые особенности письменной деловой речи.
8. Культура речи в профессиональной деятельности.
9. Функциональные стили литературного языка.
10. Культура научной и профессиональной речи.
11. Культура деловой речи.
12. Культура разговорной (устной) речи.
13. СМИ и культура речи.
14. Орфоэпические нормы.
15. Фразеологизмы и их использование в речи.

5.3. Промежуточная аттестация: зачет

Перечень вопросов к зачету

1. Сущность и основные функции языка как знаковой системы.
2. «Русский язык и культура речи» как лингвистическая дисциплина.
3. Современный русский литературный язык – основа культуры речи.
4. Функциональные стили литературного языка.
5. Официально-деловой стиль.
6. Нормативность литературного языка.
7. Нормы произношения.
8. Нормы ударения.
9. Русский речевой этикет.
10. Коммуникативные качества речи.
11. Логичность речи.
12. Морфологические нормы.
13. Синтаксические нормы.
14. Выразительность речи.
15. Особенности склонения некоторых имен и фамилий.
16. Современный русский язык как государственное, межнациональное средство общения.
17. Особенности устной и письменной речи.
18. Русский литературный язык – нормированная и обработанная форма общенационального языка. Норма языка и вариант.
19. Вербальная и невербальная коммуникация.

20. Формы речевой деятельности.
21. Диалогизация ораторской речи
22. Общение оратора и аудитории
23. Структура ораторской речи
24. Спор, дискуссия, полемика как разновидности диалогической речи.
25. Специальные ораторские приемы.
26. Требования, предъявляемые к речи оратора
27. Техника речи в ораторском искусстве
28. Риторические фигуры (период, антитеза, перифраз, риторический вопрос)
29. Типы выступлений по признаку типа речи
30. Типы выступлений по функциональному признаку.
31. Основные этапы подготовки к риторическому выступлению.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Д. Черняк [и др; под ред. В. Д. Черняк. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 363 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). <https://biblio-online.ru/book/18123737-25B1-4814-A50D-CA80986AA535/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi>

2. Русский язык и культура речи : учебник и практикум для академического бакалавриата / Т. Ю. Волошинова [и др.] ; под ред. А. В. Голубевой, В. И. Максимова. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 306 с. <https://biblio-online.ru/book/B7167079-BDEB-423E-8C82-C6EA2E09DA5D/russkiy-yazyk-i-kultura-rechi>

б) дополнительная литература:

1. Клушина Н.И., Сурикова Т.И. Русский язык и культура речи: Учебник. М.: Юрайт, 2015.
2. Русский язык и культура речи: учебник для студентов вузов / под ред. В.И. Максимова. – М.: Гардарики, 2007. – 411 с.
3. Русский язык и культура речи. Нормы русского литературного языка: учеб. пособие / под ред. О.В. Загоровской. – Воронеж: ВГПУ, 2003. – 243 с.
4. Лемов А.В. Русский язык и культура речи. Подготовка к тестированию: учебное пособие / А.В. Лемов. – М. : Высшая школа, 2004. – 264 с.
5. Жуковская Е.В. Итоговые тесты по русскому языку и культуре речи: учебное пособие / Е.В. Жуковская. – М. : Флинта ; Наука, 2003. – 175 с.

6. Колтунова М.В. Язык и деловое общение: Нормы. Риторика. Этикет: учебное пособие для студентов вузов / М.В. Колтунова. – М.: Экономическая литература, 2002. – 288 с.
7. Боженкова Р.К., Боженкова Н.А., Шаклеин В.М. Русский язык и культура речи. М.: Флинта, 2015. 608 с.
8. Голуб И.Б., Розенталь Д.Э. Секреты хорошей речи. М., 1993.
9. Ефремов В.А., Дунев А.И., Дымарский М.Я. Русский язык и культура речи. – М.: Высшая школа, 2013. – 496 с.
10. Зарецкая Е.Н. Риторика. Теория и практика речевой коммуникации. М., 1999.
11. Ипполитова Н.А., Князева О.Ю., Савова М.Р. Русский язык и культура речи: учебник. – М.: Проспект, 2012. – 448 с.
12. Коренькова Е.В., Пушкарева Н.В. Русский язык и культура речи: учебник для студентов вузов. – М.: Проспект, 2014. – 384 с.
13. Кузин Ф.А. Культура делового общения. М., 1997.
14. Леммерман Х. Уроки риторики и дебатов / Пер. с нем. – М., 2002.
15. Львов М.Р. Риторика. Культура речи: Учеб. пособие. М., 2004.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Справочно-информационный портал **ГРАМОТА.РУ** – русский язык для всех:

- учебники // <http://gramota.ru/class/textbooks/>
- задания для олимпиад по русскому языку // <http://gramota.ru/class/olimpic/>
- правила правописания // <http://gramota.ru/spravka/rules/>
- культура письменной речи // <http://gramota.ru/spravka/letters/>
- словари // <http://gramota.ru/slovari/online/>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические рекомендации по работе во время лекционных занятий

В ходе лекционных занятий рекомендуется конспектировать учебный материал представляемый преподавателем. Общие и утвердившиеся в практике правила и приемы конспектирования лекций:

1. Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

2. Необходимо записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки. Для выделе-

ния разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

3. Ссылки на первоисточники отмечать на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их в текст конспекта.

4. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

5. Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

6. В конспект следует заносить всё, что преподаватель пишет на доске, а также рекомендуемые схемы, таблицы, диаграммы и т.д.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных студентами на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, формирование у них определенных умений и навыков, формирование части компетенции.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Подготовка к зачёту/экзамену. При подготовке к промежуточной аттестации необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и выполнение заданий на практических занятиях.

8. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Тема (раздел) дисциплины	Образовательные и информационные технологии	Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
«Русский язык и культура речи» как лингвистическая дисциплина.	Проблемное обучение	Программа презентации Power Point
Функциональные стили современного русского литературного языка.	Деятельностное обучение	Программа презентации Power Point

Нормы современного русского языка.	Деятельностное обучение	Программа презентации Power Point Научно-популярные информационные ресурсы
Коммуникативные качества русской речи.	Контекстное обучение	Программа презентации Power Point Научно-популярные информационные ресурсы
Русский речевой этикет	Контекстное обучение Деятельностное обучение	Программа презентации Power Point Научно-популярные информационные ресурсы
Риторические основы культуры речи	Деятельностное обучение	Программа презентации Power Point Научно-популярные информационные ресурсы Интернетфильм

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Учебная аудитория для проведения практических занятий - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов,

составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.