

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра Социально-гуманитарных наук

Рабочая программа по дисциплине

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПРАВО

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования программы бакалавриата по направлению
подготовки

44.03.01 «Педагогическое образование»


Направленность (профиль):
«Дизайн и компьютерная графика»

Квалификация:

Бакалавр


Форма обучения


Заочная

Согласовано
Руководитель ОПОП
«Педагогическое образование»
 Зенова А.Е.

Утверждаю
Председатель УМС  И.И. Палкин

Рекомендована решением
Учебно-методического совета
19 июля 2018 г., протокол № 4

Рассмотрена и утверждена на заседании
кафедры
28 феврал 2018 г., протокол № 7
Зав. кафедрой  Судариков А.М.

Автор-разработчик:
 Отто И.П..

1. Цели и задачи дисциплины

Программа дисциплины «Образовательное право» подготовлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования (ФГОС ВПО) по направлению подготовки 44.03.01 - педагогическое образование, направленность (профиль) — дизайн и компьютерная графика, (квалификация (степень) «бакалавр»).

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает образование, социальную сферу, культуру.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются обучение, воспитание, развитие, просвещение, образовательные системы.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- педагогическая;
- проектная;
- исследовательская;
- культурно-просветительская.

Цель дисциплины – познакомить студентов с базовыми понятиями категориями образовательного права, с основными положениями образовательного законодательства Российской Федерации и международными стандартами регулирования образовательных отношений. В процессе усвоения дисциплины студенты должны усвоить правовые нормы, регламентирующие образовательные правоотношения для обеспечения реализации конституционного права граждан на образование, а также осуществления защиты и гарантий их прав, интересов и свобод в области образования.

Задачи дисциплины:

- изучение основных институтов образовательного права и особенностей систематизации образовательного законодательства РФ;
- анализ правоприменительной (административной и судебной) практики, сложившейся в сфере образовательных отношений.

На основе общих подходов и конкретных примеров (материалов законодательства РФ, юридических документов, анализа практических ситуаций) раскрыть наиболее значимые направления в области регулирования образовательных отношений. Представленные в курсе «Образовательное право» теоретические и практические материалы могут быть использованы студентами при определении нормативно-правовой базы исследований, а также в дальнейшей профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВПО

Дисциплина «Образовательное право» относится к дисциплинам вариативной части гуманитарного цикла. Шифр дисциплины в рабочем учебном плане Б1.Б.20

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В результате освоения образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки (специальности) 44.03.01 - педагогическое образование, направленность (профиль) — дизайн и компьютерная графика, обучающийся должен достичь следующих результатов обучения дисциплине «Образовательное право»

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции	Компетенция
ОК-7	способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности
ОПК-4	готовностью к профессиональной деятельности в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования

Уровневое описание признаков освоения ключевой компетенции

Таблица 2.

Уровень освоения	Показатели
<i>Минимальный</i>	Имеет представление об источниках авторского права в России. Способен самостоятельно исследовать положения нормативно-правовых актов, применяемых в профессиональной деятельности. Ориентируется в основных положениях нормативно-правовых актов, регулирующих отношения в профессиональной сфере.
<i>Базовый</i>	Умеет осуществлять комплексный, сравнительный анализ нормативно-правовых актов в профессиональной сфере.

	Способен самостоятельно использовать положения нормативно-правовых актов, регламентирующих общественные правоотношения в профессиональной деятельности. Ориентируется в классификации субъектов правоотношений.
<i>Продвинутый</i>	Способен осуществлять работу с нормативно-правовыми актами, регулирующими отношения в профессиональной деятельности. Обладает навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий. Умеет осуществлять сбор и обработку информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности. Способен ориентироваться в проблемных правовых ситуациях, возникающих в процессе осуществления профессиональной деятельности. Различает права, обязанности, полномочия, компетенции субъектов права.

В результате освоения компетенций в рамках дисциплины «Образовательное право» обучающийся должен:

знать:

- основы теории образовательного права;
- базовые категории и понятия образовательного права;
- основные нормативные акты, регулирующие деятельность образовательных учреждений;
- основы нормативно-правового регулирования экономических отношений в сфере образования;
- основные методы правового регулирования общественных отношений в сфере образования;
- формы ответственности за правонарушения;
- соотношение национального законодательства и общепризнанных международных норм и международных договоров;

уметь:

- анализировать механизмы и гарантии реализации конституционного права каждого гражданина на образование;
- правовой статус участника образовательных правоотношений;
- толковать правовые нормы;
- применять в своей деятельности нормы институтов, под отраслей и отраслей национального права;
- защищать свои права;

владеть:

- методами правового регулирования общественных отношений в области образования;

– навыками работы с нормативными актами.

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 часа.

Объём дисциплины	Всего часов		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Общая трудоёмкость дисциплины	-	-	108
Контактная работа обучающихся с преподавателями (по видам аудиторных учебных занятий) – всего:	-	-	14
в том числе:	-	-	
лекции	-	-	4
практические занятия	-	-	10
семинарские занятия	-	-	
Самостоятельная работа (СРС) –	-	-	94
Контроль	-	-	
Вид промежуточной аттестации	-	-	зачет

4.1. Разделы дисциплины и виды занятий

Заочное обучение

Таблица 4.

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Курс	Виды учебной работы, в т.ч. самостоятельной работы студентов			Формы текущего контроля успеваемости	Занятия в активной и интерактивной формах, час.	Формируемые компетенции
			Лекции	Семинар. и практич.	Самост. работа			
1	1. Понятие образовательного права РФ. 2. Источники образовательного права.	5	1	2	18	Вопросы и ответы в баллах	-	ОК-7, ОПК-4
2	3. Объект образовательного правоотношения. 4. Участники образовательных правоотношений.	5	1	2	18	Устный опрос с оценкой	-	ОК-7, ОПК-4

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Курс	Виды учебной работы, в т.ч. самостоятельной работы студентов			Формы текущего контроля успеваемости	Занятия в активной и интерактивной формах, час.	Формируемые компетенции
			Лекции	Семинар. и практич.	Самост. работа			
3	5. Правовые основы управления системой образования в РФ. 6. Правовые основы управления образовательным учреждением в РФ.	5	1	2	18	Доклады студентов с обсуждением и анализом Опрос с оценкой	ОК-7, ОПК-4,	
4	7. Правовые основы экономических и трудовых отношений в сфере образования. 8. Антикоррупционное законодательство в сфере образования РФ.	5	1	2	22	Устный опрос с оценкой Устный опрос с оценкой, Зачёт	ОК-7, ОПК-4,	
5	Контроль	5		2	-	-	ОК-7, ОПК-4	
6	Подготовка к зачету	5			18		ОК-7, ОПК-4	
	Итого – 108 часов.		4	10	94			

4.2. Лекционные занятия, их содержание

Тема 4.2.1. Понятие образовательного права РФ.

Образовательное право как совокупность нормативных правовых актов. Образовательное право как совокупность норм, правил поведения, объединенных в отрасль права. Образовательное право как система правоотношений. Образовательное право как правосознание и как наука. Образовательное право как форма справедливости. Образовательное право как форма свободы человека в сфере образования. Образовательное право как учебная дисциплина.

Понятие предмета правового регулирования образовательного права. Общественные отношения, регулируемые образовательным правом: педагогические отношения, трудовые отношения, имущественные отношения, финансовые отношения, социальные отношения, управленческие отношения.

Общая характеристика метода правового регулирования. Положение участников правоотношений в педагогических отношениях. Порядок создания и прекращения педагогических правоотношений. Особенности заключения договора между образовательным учреждением и обучающимся. Изменение и прекращение договора на образование.

Тема 4.2.2. Источники образовательного права.

Законодательная основа правового регулирования отношений в сфере образования: 1) Конституция Российской Федерации; 2) Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; 3) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ (КоАП РФ) (Статья 5.57. Нарушение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся образовательных организаций); 4) указы Президента Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации; 5) акты федеральных органов исполнительной власти; 6) нормативно-правовые акты Министерства образования и науки; 7) нормативно-правовые акты субъектов Российской Федерации; 8) нормативно-правовые акты органов местного самоуправления в сфере образования.

Тема 4.2.3. Объект образовательного правоотношения.

Два основных типа общественных отношений в сфере образования: образовательные отношения в собственном смысле слова (первичные) и отношения, непосредственно не связанные с осуществлением образовательной деятельности (образовательного процесса) – вторичные, отношения. Все правоотношения в сфере образования могут быть дифференцированы на две группы: образовательные правоотношения и правоотношения, складывающиеся в свя-

зи и по поводу организации и осуществления образовательной деятельности (образовательного процесса) .

Тема 4.2.4. Участники образовательных правоотношений.

Субъекты образовательных правоотношений – участники образовательного процесса, вступающие между собой в правовую связь на основе того или иного нормативно-правового акта.

Все субъекты образовательных отношений могут быть в группы по различным критериям. Дифференциация субъектов на *индивидуальные* (ученик, учитель, студент, директор (ректор) образовательного учреждения) и *институциональные* (образовательные учреждения, их подразделения, органы управления образованием и т.д.).

Тема 4.2.5. Правовые основы управления системой образования в РФ.

Общая характеристика управленческих отношений. Компетенция Российской Федерации в области образования. Компетенция субъектов Российской Федерации в области образования. Порядок разграничения компетенции органов государственной власти и органов управления образованием. Компетенция органов местного самоуправления в области образования. Компетенция и ответственность образовательного учреждения. Управление государственными и муниципальными образовательными учреждениями. Управление негосударственным образовательным учреждением. Органы управления образованием в Российской Федерации. Компетенция Федерального агентства по образованию. Государственный контроль за качеством образования в аккредитованных образовательных учреждениях.

Государственные гарантии приоритетности образования. Особенности налогообложения образовательных учреждений. Налоговые льготы для физических лиц, связанных с образованием.

Тема 4.2.6. Правовые основы управления образовательным учреждением в РФ.

Государственные и негосударственные образовательные организации в РФ. Организационно-правовых формы организаций, предусмотренных гражданским законодательством РФ для некоммерческих образовательных организаций. (потребительский кооператив, общественная или религиозная организация, учреждения, Наиболее распространённые формы образовательной организации в РФ – учреждение.

Типы образовательных учреждений: 1) дошкольные; 2) общеобразовательные (начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования); 3) учреждения начального профессионального, среднего профессионального, высшего профессионального и послевузовского профессионального образования; 4) учреждения; дополнительного профессионального образования; 5) специальные (коррекционные) учреждения для обучающихся,

воспитанников с ограниченными возможностями здоровья; 6) учреждения для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей); 7) учреждения дополнительного образования детей.

Тема 4.2.7. Правовые основы экономических и трудовых отношений в сфере образования.

Особенности финансового обеспечения оказания государственных и муниципальных услуг в сфере образования; контрольные цифры приема на обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов; осуществление образовательной деятельности за счет средств физических лиц и юридических лиц; имущество образовательных организаций; образовательное кредитование.

Договор об образовании. Время образования. Время отдыха в процессе образования. Дисциплина в процессе образования. Содержание обучения. Качество обучения. Условия образования. Документы об образовании. Правовое регулирование отношений воспитания. Государственные образовательные стандарты.

Экстернальная форма получения образования. Уровень обязательного образования. Язык обучения. Профессиональная подготовка. Правовое регулирование отношений воспитания.

Порядок организации экстерната, аттестация экстернов, финансовое обеспечение экстерната. Права и обязанности педагогических работников.

Основные источники конфликтов и противоречий. Основные направления повышения качества воспитания.

Контроль за деятельностью учреждения. Повышение квалификации.

Виды послевузовского профессионального образования.

Попечительские советы в государственных образовательных учреждениях. Контроль за деятельностью учреждений.

Тема 4.2.8. Антикоррупционное законодательство в сфере образования РФ.

Приказ Министерства образования и науки РФ от 11 декабря 2012 г. N 1034 «Об утверждении Положения о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции в Министерстве образования и науки Российской Федерации».

Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 мая 2016 г. N 571 «Об утверждении Плана противодействия коррупции Министерств образования и науки Российской Федерации на 2016-2017 годы».

4.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

Таблица 5.

Наименование разделов и тем	Содержание и формы проведения
Интеллектуальная деятельность как объект правовой охраны	<p>. Гражданско-правовое регулирование отношений, связанных с интеллектуальной деятельностью и ее результатами. Система права интеллектуальной собственности.</p> <p>Интеллектуальная деятельность и роль гражданского права в охране и использовании ее результатов.</p> <p>Интеллектуальная собственность как объект гражданского права. Понятие и содержание интеллектуальной собственности.</p> <p>Семинар.</p>
Система правовой охраны авторских и смежных прав	<p>История развития авторского права. Основные международные договоры в сфере авторского права и смежных прав.</p> <p>Понятие, сфера действия авторского права. Природа авторского права. Эволюция охраны авторских и смежных прав в России. Российское законодательство об авторском праве на современном этапе. Соотношение между авторскими и смежными правами.</p> <p>Международное сообщество и авторское право.</p> <p>Коллоквиум.</p>
Возникновение системы охраны авторских прав и доказательств авторства	<p>Порядок возникновения авторских прав. Презумпция авторства. Доказательства принадлежности авторских прав. Обеспечение доказательств авторства</p> <p>Критерии предоставления охраны (критерий гражданства, территориальный критерий, международный договор). Охрана авторских прав иностранных правообладателей.</p> <p>Семинар</p>
Объекты авторского права. Понятия и признаки объектов авторского права.	<p>Понятие авторского произведения. Признаки объектов авторского права: творческий характер произведения, объективная форма и воспроизводимость произведения. Форма выражения произведения.</p> <p>Виды объектов авторского права: произведения</p>

Наименование разделов и тем	Содержание и формы проведения
	науки, литературы и искусства. Литературные произведения, драматические, музыкально-драматические и сценарные произведения, хореографические произведения и др. Семинар.
Субъектный состав авторских правоотношений. Соавторство. Наследники и иные правопреемники	Общие положения. Субъекты авторского права. Охрана прав несовершеннолетних и недееспособных авторов. Условия возникновения соавторства. Осуществление авторских прав на коллективной основе. Виды соавторства: делимое и неделимое соавторство. Авторские права юридических лиц. Переход авторских прав по наследству. Супруги как субъекты авторских правоотношений. Иные участники авторских правоотношений. Коллоквиум.
Содержание интеллектуальных прав. Авторское право и право собственности	Понятие и структура субъективного авторского права. Исключительная природа авторских прав. Деление авторских прав на личные неимущественные и имущественные. Независимость авторского права на произведение и права собственности на материальный носитель, на котором данное произведение закреплено. Принцип исчерпания права. Авторские полномочия неимущественного характера Семинар.
Понятие «использование произведения» и способы использования	Понятие «использование произведения» и способы использования произведений. Особые имущественные права автора. Срок действия авторского права. Общественное достояние. Знак охраны авторского права. Свободное использование произведений. Использование произведений в Интернете и иных цифровых сетях. Понятие и содержание исключительных прав. Понятие использования произведения. Семинар.
Особенности правовой охраны программ для ЭВМ.	Понятие программы для ЭВМ. Субъекты прав на программы для ЭВМ и базы данных. Программы для ЭВМ и базы данных, созданные по заказу и

Наименование разделов и тем	Содержание и формы проведения
	при выполнении работ по договору. Содержание прав на программные продукты. Свободное использование программных продуктов. Государственная регистрация программ для ЭВМ и баз данных. Коллоквиум.
Понятие договора о передаче авторских прав. Виды авторских договоров	Применение договорных конструкций в авторском праве. Общая характеристика авторского договора. Правовая природа договоров о распоряжении исключительным правом. Виды авторских договоров. Договор об отчуждении исключительного права. Лицензионные договоры о передаче исключительных и неисключительных прав. Сублицензионный договор. Договор авторского заказа. Коллоквиум.

4.4 Вид и форма промежуточной аттестации

Контроль освоения дисциплины производится в соответствии со следующими нормативными документами:

- Положением о порядке проведения промежуточной аттестации студентов университета;
- Положением о текущем контроле успеваемости студентов университета.

Текущая аттестация студентов производится в дискретные временные интервалы лектором и преподавателем, ведущим практические занятия по дисциплине в следующих формах:

- опрос по разделу;
- работа на практических занятиях (работа у доски, подготовка докладов, участие в их обсуждении);
- экспресс-опрос;
- письменные домашние задания;
- отдельно оцениваются личностные качества студента (аккуратность, исполнительность, инициативность) – работа у доски, своевременная сдача тестов, письменных домашних заданий.

Промежуточный контроль по результатам семестра по дисциплине проходит в форме зачета в результате сдачи по вопросам, представленным в документе «Фонд оценочных средств».

Фонд оценочных средств, включающие типовые задания, тесты и методы контроля, позволяющие оценить результаты образования по данной дисциплине, включены в состав РПД дисциплины.

5. Используемые образовательные технологии

Преподавание дисциплины ведется с применением следующих видов образовательных технологий:

1. Работа в парах, работа в малых группах – образовательная технология, при использовании которой паре (группе) ставится задача, требующая решения. Данная технология предоставляет всем участникам возможность действовать, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения.

2. «Мозговой штурм» - вовлечение всех студентов в анализ того или иного вопроса. Преподаватель задает вопрос группе и предлагает студентам высказывать свои соображения. На первом этапе каждый может свободно высказать предположение; студенты высказываются по очереди, четко и кратко; любые предложения принимаются и одобряются; не следует критиковать и комментировать предложения. На втором этапе мозгового штурма происходит обсуждение, классификация, отбор перспективных предложений.

3. Практика публичного выступления – подготовка студентами небольших, не объемных докладов (10-15 минут) по теме занятия, направленная на развитие умения и формирования выступления на публике, необходимого для реализации принципа состязательности процесса в Российской Федерации. После оглашения доклада рекомендуется задействовать диалоговый режим, при котором студенты из аудитории задают свои вопросы докладчику.

4. Ролевая игра – технология, предполагающая моделирование группой лиц той или иной ситуации. Участники действуют в рамках выбранных ими (определенных преподавателем) ролей, руководствуясь внутренней логикой заданной ситуации (следуя изначально определенной фабуле), а также правилами «игры» (применительно к семинарам по криминалистике в качестве таковых, в первую очередь, выступают положения действующего процессуального законодательства).

5. Творческие (проблемные) задания – проведение занятия при таком подходе требует от участников не простого воспроизводства информации, а творчества, т.к. задания, озвучиваемые преподавателем, должны содержать в себе элемент неизвестности, что, как правило, предполагает возможность сра-

зу нескольких правильных ответов. При изучении криминалистики примером реализации творческого задания может служить ситуация обсуждения предложенной преподавателем фабулы дела (краткое описание отдельно взятой следственной ситуации).

Применяемые **виды (формы) организации учебного процесса** для достижения заявленных результатов обучения и компетенций:

6. Лекция, мастер-класс (Лк, МК) – передача учебной информации от преподавателя к студентам, как правило, с использованием компьютерных и технических средств, направленная в основном на приобретение студентами новых теоретических и фактических знаний.

7. Информационная лекция – передача учебной информации от преподавателя к студентам.

8. Лекция дискуссия - взаимодействие преподавателя и студентов, свободный обмен мнениями, идеями и взглядами по исследуемому вопросу.

9. Семинар, коллоквиум (Сем., колл.) – систематизация теоретических и фактических знаний в определенном контексте (подготовка и презентация материала по определенной теме, обсуждение ее, формулирование выводов и заключения), направленная в основном на приобретение новых фактических знаний и теоретических умений.

10. Самостоятельная работа – (СР) – изучение студентами теоретического материала, подготовка к лекциям, практическим и семинарским занятиям, оформление конспектов лекций, написание рефератов, работа в электронной образовательной среде и др. для приобретения новых теоретических и фактических знаний, теоретических и практических умений.

11. Круглый стол - обобщение идей и мнений относительно обсуждаемой проблемы.

Доля занятий с использованием активных и интерактивных методов составляет – 17 часов для очного обучения.

6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов и оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

6.1. Текущий контроль

Примерная тематика рефератов, эссе, докладов

1. История развития образовательного права в России.

2. Субъекты и объекты образовательного права.
3. Понятие и содержание прав участников образовательных правоотношений.
4. Система образования в РФ.
5. Особенности правового регулирования участников образовательных правоотношений.
6. Государственное регулирование образования в РФ..
8. Анализ гражданско-правовых договоров, действующих в сфере образовательного права.
9. Антикоррупционные стандарты в сфере образования.

6.2. Методические указания по организации самостоятельной работы

Студент должен научиться, самостоятельно осваивать полученные на аудиторных занятиях знания по правоведению. В процессе самостоятельной работы студент должен воспринимать, осмысливать и углублять получаемую информацию, решать практические задачи, овладевать профессионально необходимыми навыками. Самостоятельная работа студента включает следующие виды занятий:

1) самостоятельный подбор, изучение, конспектирование, анализ учебно-методической и научной литературы, периодических научных изданий, нормативно-правовых документов, числовой информации, содержащейся в справочниках и документах предприятий, организаций;

2) индивидуальная творческая работа по оценке собранной информации, проведению сравнительного анализа и обобщению материалов, полученных из разных источников; написание текста контрольной работы; выполнение расчетных работ и формулировка выводов и рекомендаций по итогам проведенного при написании контрольной работы анализа;

3) подготовка к сдаче зачета (зачета), предполагающая систематизацию всей совокупности полученных по дисциплине знаний.

В процессе самостоятельного обучения следует придерживаться таких принципов, как систематичность и последовательность. Систематичность занятий предполагает равномерное, по возможности, распределение объема работы в течение всего предусмотренного учебным планом срока овладения данной дисциплиной, что позволяет избежать дефицита времени, перегрузок, спешки, срывов, некачественных результатов в завершающий период изучения дисциплины.

Последовательность работы означает преемственность и логику в овладении знаниями. Переходить к следующей теме следует лишь после того,

как вполне усвоен материал ранее изученных тем. Полезно самостоятельно попытаться осмыслить взаимосвязь разделов и тем дисциплины. При возникновении трудностей в понимании материала рекомендуется вернуться к ранее рассмотренным темам.

В процессе изучения дисциплины «Образовательное право» важно постоянно пополнять и расширять свои знания. Изучение рекомендованной литературы является важной составной частью восприятия и усвоения новых знаний. При этом помимо основной литературы, полезно пользоваться экономическими словарями, энциклопедиями. Каждый студент должен не просто читать экономическую литературу, но и овладеть профессиональным языком. При использовании нормативных документов необходимо записать полное наименование документа и место его официального издания, а также указать последние изменения.

Современный студент должен быть активным пользователем глобальной телекоммуникационной сети INTERNET, которая предлагает неограниченный объем информации по всем разделам экономической науки.

Важное место в процессе учебы занимают планирование самостоятельной работы и самоконтроль, что помогает легче преодолеть постоянный дефицит времени. Уровень всей самостоятельной работы студента определяется уровнем самоконтроля.

Очная и заочная формы обучения осуществляются по единым программам при единых требованиях к объему и качеству знаний по всем дисциплинам.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

А. Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.) (с измен. И доп.) // ИПО «ГАРАНТ».

2. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть первая от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ, часть вторая от 26 января 1996 г. N 14-ФЗ, часть третья от 26 ноября 2001 г. N 146-ФЗ и часть четвертая от 18 декабря 2006 г. N 230-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // ИПО «ГАРАНТ».

3. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями от 7 марта 2018 г.) // ИПО «Гарант».

4. Приказ Министерства образования и науки РФ от 16 мая 2016 г. N 571 «Об утверждении Плана противодействия коррупции Министерства

образования и науки Российской Федерации на 2016-2017 годы» // ИПО «ГАРАНТ».

5. Приказ Министерства образования и науки РФ от 11.12.2012. N 1034 «Об утверждении Положения о «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции в Министерстве образования и науки Российской Федерации».

6. *Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ* (с изменениями и дополнениями). // ИПО «Гарант».

7. *Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996. № 63-ФЗ* (с изменениями и дополнениями) //ИПО «Гарант».

Б. Основная литература:

8. Аксенова Д.А., Вавилова А.А. и др Образовательное право: Учебник. М.,2016. 312 с.

В. Дополнительная литература:

8. Комментарий к Конституции Российской Федерации (постатейный) / Г.Д. Садовникова. - 10-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2016, 194 с.

Г. Периодические издания:

1. Закон и право.

2. Собрание законодательства Российской Федерации и др.

Д. Программное обеспечение и электронные ресурсы:

1. Справочно-правовая система «Гарант».

2. Пакет офисных программ MS Office, OpenOffice (табличный редактор, текстовый редактор, программа для создания презентаций).

Российская государственная библиотека. (<http://www.rsl.ru>)

<http://public.ru/>

<http://biblioclub.ru/>

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Вид учебных занятий	Организация деятельности студента
<p>Лекции (темы №1-8)</p>	<p>Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины.</p> <p>Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь.</p> <p>Обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе.</p> <p>Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом (семинарском) занятии.</p>
<p>Практические (семинарские) занятия (темы №1-8)</p>	<p>Проработка рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам структуре и содержанию дисциплины.</p> <p>Конспектирование источников.</p> <p>Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы и работа с текстом. Решение тестовых заданий, решение задач и другие виды работ.</p>
<p>Индивидуальные задания (подготовка докладов, рефератов)</p>	<p>Поиск литературы и составление библиографии по теме, использование от 3 до 5 научных работ.</p> <p>Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих запоминания и являющихся основополагающими в этой теме.</p> <p>Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и другое. Изложение основных аспектов проблемы, анализ мнений авторов и формирование собственного суждения по исследуемой теме.</p>
<p>Подготовка к зачету</p>	<p>При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу, вопросы для подготовки к зачету и т.д.</p>

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются:

- лекции-визуализации (по темам №1-8 чтение лекций проводится с использованием слайд-презентаций);
- на семинарских занятиях выступления студентов с докладами (рефератами) сопровождаются соответствующими слайд-презентациями;
- для размещения учебных и методических материалов по дисциплине, а также для проведения контрольно-проверочного тестирования по каждой теме используется виртуальная образовательная среда филиала (программа Moodle);
- для работы с нормативно-правовыми актами в ходе практических занятий используется выход через Интернет на электронные ресурсы СПС Консультант Плюс (<http://www.consultant.ru/>) или СПС Гарант (<http://www.garant.ru/>);
- организация взаимодействия преподавателя со студентами для осуществления консультационной работы по подготовке к семинарским (практическим) занятиям и подбору необходимой литературы, помимо консультаций в филиале, осуществляется посредством электронной почты и форумов.

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

В зависимости от вида проводимых занятий используется следующее материально-техническое обеспечение дисциплины:

1. Лекционные занятия:

1) аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук).

2. Практические занятия:

1) компьютерный класс;

2) презентационная техника (проектор, экран, ноутбук).

3. Прочее: 1) рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет; 2) рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначенные для работы в электронной образовательной среде.

Программа дисциплины
«Образовательное право»

Составители: Отто Ирина Петровна

Редактор:

ЛР № 020309 от 30.19. 96.

Подписано в печать	Формат 60 × 90 ¹ / ₁₆	Бумага кн.-жур.	Печать офсетная.
Печ. л.	Уч.-изд. л.	Тираж	Зак.

195196, СПб, Малоохтинский пр. 98. РГГМУ.