

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра английского языка и литературы

Рабочая программа по дисциплине

ПРАКТИЧЕСКИЙ КУРС РЕЧЕВОГО ОБЩЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования программы бакалавриата по направлению подготовки
45.03.01 «Филология»

Направленность (профиль):

Зарубежная филология (английский язык и литература)

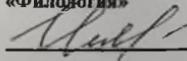
Квалификация: **Бакалавр**

Форма обучения: **Очная**

Согласовано

Руководитель ОПОП

«Филология»



Ильинская Я.А.

Утверждаю

Председатель УМС  И.И. Палкин

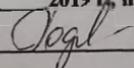
Рекомендована решением

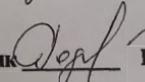
Учебно-методического совета

19 июля 2019 г., протокол № 7

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

5 июля 2019 г., протокол № 10

Зав. кафедрой  Родичева А.А.

Автор-разработчик  Родичева А.А.

1. Цели освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины **Б1.В.ДВ.02.02 Практический курс речевого общения** является формирование у студентов языковой компетенции высокого уровня, предполагающей развитие коммуникативной, лингвистической, социокультурной и прагматической компетенций и создание системы представлений об общих особенностях англоязычной культуры, в том числе и коммуникативно-поведенческой, системы знаний об основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлениях и закономерностях функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностях.

Для достижения поставленных целей предполагается выполнить следующие задачи:

- совершенствовать навыки устной и письменной речи; лексически и грамматически правильно излагать свои мысли на английском языке с использованием необходимых стилистических и эмоционально-модальных средств языка в диалогическом и монологическом общении;

- совершенствовать навыки аудирования, умения понимать речь в непосредственном общении и в записи, порождать ответные высказывания в соответствии с конкретной ситуацией общения;

- учить адекватно реагировать на коммуникативную ситуацию;

- расширять лингвистический и экстралингвистический потенциал студентов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Б1.В.ДВ.02.02 Практический курс речевого общения является дисциплиной вариативной части по направлению подготовки ВО 45.03.01 – «Филология», входит в раздел Б1.В.ДВ.02 «Дисциплины (модули) по выбору 2 (ДВ2)». Данный курс является одним из профилирующих. Разнообразные

страноведческие и межкультурные сведения, изучаемые в рамках данной дисциплины, позволяют детально изучить современное устройство и традиции англоязычных стран, что позволит обучающимся свободно ориентироваться во всех сферах применения языка.

Курс базируется на материале практикумов по фонетике, лексикологии, стилистики, теоретической и практической грамматики, тесно связан с дисциплинами, изучающими современный английский язык: «Практический курс английского языка», «Теория и практика перевода», «Иностранный язык и др. и закладывает основу для успешного прохождения процедуры итоговой государственной аттестации.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций: ОПК-5, ОПК-6, ПК-4

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими компетенциями:

ОПК-5 свободным владением основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке.

ОПК-6 – способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

ПК-4 – владение навыками участия в работе научных коллективов, проводящих филологические исследования.

В ходе изучения основного языка бакалавр должен:

Основные признаки проявленности формируемых компетенций в результате освоения дисциплины сведены в таблицах.

Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Шифр и название компетенции: ОПК-5 – свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке

Этап (уровень) освоения компетенции	Основные признаки проявленности компетенции
минимальный	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеются общие представления о сущности и структуре современного английского литературного языка и базовых приемах устной и письменной речевой коммуникации <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выработаны общие умения использовать методы и приемы устной и письменной коммуникации на основе знаний специфики современного английского литературного языка <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение общими навыками применения приемов и методов устной и письменной коммуникации на английском языке
базовый	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеются достаточно глубокие представления о сущности и структуре современного английского литературного языка и базовых приемах и методах различных типов устной и письменной речевой коммуникации <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выработаны умения использовать основные методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на основе знаний специфики современного английского литературного языка <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение базовыми навыками применения основных приемов и методов различных типов устной и письменной коммуникации на английском языке
продвинутый	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеются глубокие и систематические представления о сущности и структуре современного английского литературного языка и разнообразных приемах и методах различных типов устной и письменной речевой коммуникации в процессе осуществления профессиональной деятельности <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выработаны умения всестороннего использования разнообразных методов и приемов различных типов устной и письменной коммуникации на основе знаний специфики современного английского литературного языка <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение навыками эффективного применения разнообразных приемов и методов различных типов устной и письменной коммуникации на английском языке в процессе осуществления профессиональной деятельности

Шифр и название компетенции: ОПК-6 – способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Этап (уровень) освоения компетенции	Основные признаки проявленности компетенции
минимальный	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеются общие представления о современных информационно-коммуникационных технологиях и основных требованиях информационной безопасности в области филологии <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выработаны общие умения решать стандартные задачи и осуществлять филологическую работу на основе информационной и библиографической культуры <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение общими навыками поиска и обработки библиографических данных
базовый	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеются достаточно глубокие представления о современных информационно-коммуникационных технологиях и основных требованиях информационной безопасности в области филологии <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выработаны базовые умения решать стандартные задачи и осуществлять филологическую работу на основе информационной и библиографической культуры <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение базовыми навыками поиска и обработки библиографических данных в соответствии с поставленными целями и задачами профессиональной деятельности
продвинутый	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеются глубокие и систематические знания современных информационно-коммуникационных технологий и основных требований информационной безопасности в области филологии, глубокие и разносторонние знания библиографических источников и принципов их поиска <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выработаны умения решать стандартные задачи и осуществлять филологическую работу на основе информационной и библиографической культуры, грамотно применять библиографические и информационные

	<p>данные</p> <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение навыками эффективного поиска и многоаспектной обработки библиографических данных в соответствии с поставленными целями и задачами профессиональной деятельности
--	---

Шифр и название компетенции: ПК-4 – владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований

Этап (уровень) освоения компетенции	Основные признаки проявленности компетенции
минимальный	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеются общие представления о специфике, структуре и содержании научных дискуссий и научных докладов <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность общих умений ведения научной дискуссии по вопросам собственного исследования, подготовки и представления научных докладов и сообщений по материалам и итогам осуществляемой исследовательской работы <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение навыками ведения научной дискуссии и представления в устной, письменной и виртуальной форме докладов и сообщений по материалам и результатам собственного исследования
базовый	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеются достаточно глубокие представления о специфике, структуре и содержании научных дискуссий и научных докладов различных типов и форм <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность основных умений ведения научной дискуссии по вопросам собственного исследования, грамотной подготовки и представления научных докладов и сообщений по материалам и итогам осуществляемой исследовательской работы <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение основными навыками и приемами ведения научной дискуссии и представления в устной, письменной и виртуальной форме докладов и сообщений по материалам и результатам собственного исследования
продвинутый	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеются глубокие и систематизированные представления о специфике, структуре и содержании научных дискуссий и научных

	<p>докладов различных типов и форм; подробные знания принципов устной, письменной и виртуальной презентации материалов и результатов собственного исследования</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность умений результативного и многоаспектного ведения научной дискуссии по вопросам собственного, грамотной подготовки и представления научных докладов и сообщений по материалам и итогам осуществляемой исследовательской работы <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение основными навыками и различными приемами ведения научной дискуссии; навыками грамотного структурного и содержательного представления в устной, письменной и виртуальной форме докладов и сообщений по материалам и результатам собственного исследования
--	---

4. Структура и содержание дисциплины Б1.В.02 Практический курс основного изучаемого (английского) языка

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 часов).

Объем дисциплины по видам учебных занятий
(в академических часах)

Объем дисциплины	Всего часов		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108		
Контактная работа обучающихся с преподавателям (по видам аудиторных учебных занятий) – всего:	42		
в том числе:			
лекции			
практические занятия	42		
семинарские занятия			
Самостоятельная работа (СРС) – всего:	66		
в том числе:			
курсовая работа			
контрольная работа			
Вид промежуточной аттестации (зачет/экзамен)	Зачет – 7 семестр		
Всего:	108		

4.1 Структура преподавания дисциплины

№ п/п	Наименование модулей, разделов, (тем)	Семестр	Неделя семестра	Аудиторные занятия					Всего	Семестр) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические	Лаб. раб	СРС с преподавателем	СРС		
				часы						
<i>7 семестр 3 з.е</i>										
1	Being international	7	1-2	6			8	14		Устный опрос, письменные работы
2	Training	7	3	4			8	12		Устный опрос, письменные работы
3	Employment trends	7	4-5	4			8	12		Устный опрос, письменные работы
4	Partnerships	7	6	4			8	12		Устный опрос, письменные работы
5	Business ethics	7	7-8	4			8	12		Устный опрос, письменные работы
6	New business. Doing business online	7	9-10	6			8	14		Устный опрос, письменные работы

7	Strategy	7	11-12	6		8	14		Устный опрос, письменные работы
8	Project management	7	13-14	8		10	18		Устный опрос, письменные работы
	Итого			42		66	108		

4.2. Содержание разделов дисциплины

4.2.1 Лекции не предусмотрены учебным планом

4.2.2 Практические занятия

№ п/п	Номер раздела дисциплины	Трудоемкость (часов)	Тема практического занятия
1	Being international	14	Public speaking; International presentations, Business idioms, Networking; Replying to a formal invitation; Working for Logistaid; Writing: Replying to a formal invitation
2	Training	12	Consultant interview; Time to break out from campus, Multiword verbs; Telephone strategies: Clarifying and conforming; Writing: e-mails; Training at SmileCo
3	Employment trends	12	The future of work; India: call centres ring the changes; Cohesive devices; Using inversion for emphasis; Resolving conflict; Writing: e-mails; Delaney: call-centre absenteeism; Writing: internal e-mail
4	Partnerships	12	A PPP debates; Infrastructure: Experience of the 1990s has put people off; Dependant prepositions; The passive; Negotiating: being vague and being precise; Report writing: layout and structure; Konopnicka Airport takes off; Writing: executive summary
5	Business ethics	12	Business ethics and corporate social responsibility; Corporate responsibility without the waffle; Multiword verbs; Ethical problemsolving; Managing meetings; Writing: action minutes; Stitch Wear clothing; Writing: action points from a meeting
6	New business. Doing business online	14	Everywoman: helping women start their own businesses; Telephone strategies; Chasing payment; Writing: a letter chasing payment; The bruises of the bandwagon; Noun phrases; Copisistem: the next step; Writing: job advert, proposal, recommendations Successes and failures in e-business; Presentations:

			summarising and dealing with questions; Writing: presenting information on a website; Net gains on the shop front; Cleft sentences; Improving the online experience
7	Strategy	14	Strategy and successful imitators; Brainstorming and Creativity; Writing: mission statements; Growth mode; Idioms for giving examples; The company makeover; Writing: report summarizing proposals
8	Project management	18	Talking to two project managers; Writing: briefing multinational teams; Teleconferencing; Not enough good project managers? Cohesion Leatty Shanghai: a construction project; Writing: assessment report
Итого:		108	

4.2.3 Лабораторные работы не предусмотрены учебным планом

4.2.4 Самостоятельная работа студента

Самостоятельная работа - это способ активного, целенаправленного приобретения студентами новых знаний и умений без непосредственного участия в этом процессе преподавателей, но под их методическим руководством. Самостоятельная работа студента состоит из регулярной подготовки к практическим занятиям, конспектирования обязательных текстов, и подготовки письменных работ, а также рефератов с их последующей защитой на практических занятиях. Тема, объем и литература предлагаются преподавателем. Однако приветствуется инициатива студента и его знакомство с выбранной темой в более широком аспекте: сбор информации в интернете, работа в библиотеке, знакомство с расширенным списком научной литературы по теме. Защиту по теме реферата надо подготовить в виде презентации, на слайды вынести основные идеи своего реферата. В конце защиты студент должен быть готов к вопросам преподавателя и аудитории. Презентации - распространенный способ отчетности о выполненном задании. Преподаватель в начале семестра предлагает студентам алгоритм работы над презентацией. Контроль самостоятельной работы студентов на уровне кафедры осуществляется с помощью графиков текущего контроля успеваемости студентов. Формы отчетности различны: устные ответы на контрольные вопросы, представление планов-конспектов изученного материала, написание и

защита рефератов, выступления на практических занятиях, участие в тестировании и др.

Раздел дисциплины	№ п/п	Вид СРС	Трудоемкость (часов)
Раздел 1-3.	1	Вид СРС 1. Написание официальных писем в рамках изучаемой темы	8
	2	Вид СРС 2. Подготовка устных сообщений и презентаций на заданную тему	8
	3	Вид СРС 3. Поиск дополнительного тематического материала в электронных и печатных источниках и представление его в виде устного/письменного сообщения	10
Раздел 4-6.	4	Вид СРС 1. Подготовка устных сообщений и презентаций по темам курса	8
	5	Вид СРС 2. Подготовка письменных заданий по форматам, изучаемым в курсе (н. executive summary, report, etc.)	8
Раздел 7-8.	6	Вид СРС1. Подготовка краткого информационного сообщения по темам курса.	8
	7	Вид СРС 2. Подготовка проекта	14
Итого:			66

4.2.5 Интерактивные формы занятий:

Раздел дисциплины	№ п/п	Формы	Трудоемкость (часов)
Раздел 3- 4.	1	ролевые игры (диалоговые и в микрогруппах) на материале изучаемой разговорной темы (н.: “Stockholders’ meeting”)	4
	2	дискуссия по проблемному вопросу в рамках изучаемой темы	2
Раздел 5-6.	3	проблемная дискуссия по поводу выявления основных идей, заложенных автором в анализируемый текст	2
	4	мозговой штурм	2
Раздел 7-8.	5	ролевые игры: пресс-конференция журналистов и политических деятелей/ученых/представителей культуры в рамках обсуждаемой темы	4
	6	проектная работа	8
Итого:			22

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов и оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

5.1 Текущий контроль

5.1.1. Домашние задания, типовые выступления и т.п.

Индивидуальные задания из учебников:

1. Куценко А. В. Пиши правильно по-английски! – М., 1998
2. Рязанцева Т.И. Practical Guide to Analytical Writing. – М.: ИНФРА-М, 2000
3. Sorage J. First Certificate Writing. – Longman, 2001
4. Каушанская В.Л. A Grammar of the English Language. М., 2009.
5. Каушанская В.Л. English Grammar Exercises. Л., 1973, М., 2009
6. Аракин В.Д. и др. Практический курс английского языка. 4 курс.– М, 2000.

5.1.2. Контрольные вопросы

Поскольку данная дисциплина носит практический прикладной характер, она не предполагает проведение семинаров или коллоквиумов и отдельных теоретических устных контрольных вопросов. Зачет является интегрированным и включает задания, позволяющие комплексно оценить, насколько глубоко студенты владеют материалами всех разделов. Промежуточные контрольные задания предлагаются только по разделам 4-6.

5.1.3. Рефераты

Написание рефератов выполняется по темам предложенным преподавателем для увеличения объема материала для изучения (особенно сильным студентам). Тематика разнообразна: от описания особенностей речевого и невербального общения до исследования социально-психологических аспектов коммуникации.

5.1.4. Курсовые работы по дисциплине не предусмотрены учебным планом.

5.1.5 Текущий контроль. Образцы тестовых и контрольных заданий текущего контроля

Контрольные работы представляют собой тесты (multiple choice с 4 вариантами ответов), которые состоят из 20-30 вопросов/пунктов. Баллы выставляются исходя из количества верных ответов (за 1 верный ответ – 1 балл).

Пример тестовых заданий:

Choose the best word to fill each gap in the sentences below:

1. Sales are a good way for to get rid of surplus stock.
a. retailers b. sellers c. dealers d. wholesalers
2. The company was in fact seriously even though they claimed to be making a profit.
a. at a loss b. in debt c. in the black d. broken
3. Some companies their earnings to drive up share prices.
a. overdo b. overflow c. overstate d. oversee
4. The Financial Services Authority was set up in the UK to deal with such as fraud and insider trading.
a. issues b. ideas c. reasons d. purposes
5. When the CEO should have been cost cutting, he was spending huge sums on that turned out to be unprofitable.
a. increases b. investors c. growth d. acquisitions
6. When you buy in bulk you can obtain or rebates.
a. discounts b. sales c. decreases d. interest
7. Shareholders lost money when the company declared itself
a. redundant b. sold out c. broken down d. bankrupt
8. When they heard about our financial difficulties our asked to be paid in advance.

a. service b. deliveries c. suppliers d. orders

9. They didn't lie - they simply tried to the truth.

a. conceal b. prevent c. reduce d. warn

Ролевая игра представляет собой воспроизведение действий и отношений других людей или персонажей какой-либо истории или ситуации, как реальной, так и выдуманной. Этот вид самостоятельной работы оценивается по следующим критериям:

№ п/п	Критерии оценки	Максимальная оценка в баллах
1.	Использование лексики по теме	4
2.	Владение заданным регистром общения	3
3.	Аргументация точки зрения	3
	Общий балл	10

Проект представляет собой вид самостоятельной работы студента, в котором он представляет свою модель (например, предприятия или фирмы) с тщательно продуманным планом, наглядными материалами, лексикой, стратегиями. Этот вид деятельности оценивается по следующим критериям:

№ п/п	Критерии оценки	Максимальная оценка в баллах
1.	Четкость, доступность изложения	1
2.	Наглядные материалы и технические средства	1
3.	Использование лексики по теме	4
4.	Использование стратегий поведения	4
	Общий балл	10

5.2 Промежуточный контроль

Зачет состоит из:

1. Лексического задания (10 словарных единиц на озвучивание и перевод с английского на русский язык)

2. Устной темы (неподготовленное высказывание по теме)

Оценка ответа производится на основе следующих критериев:

№ п/п	Критерии оценки	Максимальная оценка в баллах
1.	Знание лексики	20
2.	Правильное произнесение и использование словарных единиц на английском языке	20
3.	Владение темой	20
4.	Последовательное изложение темы	20
5.	Использование лексики в устном высказывании	20
	Общий балл	100

Перечень вопросов к зачету:

1. International presentations.
2. Networking.
3. Telephone strategies.
4. Resolving conflict.
5. Negotiating: being vague and being precise.
6. Business ethics.
7. Corporate social responsibility.
8. Managing meetings.
9. Successes and failures in e-business.
10. Strategy and successful imitators.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Рекомендуемая литература (основная и дополнительная)

а) основная литература

1. Каушанская В.Л. A Grammar of the English Language. М., 2009.
2. Аракин В.Д. и др. Практический курс английского языка. 4 курс.

б) дополнительная литература

1. Dubicka I., O’Keeffe M. Market Leader. Advanced. Course Book. – Harlow: Pearson Longman, 2006
2. Rogers J. Market Leader. Advanced. Work Book. – Harlow: Pearson Longman, 2006
3. Headway Intermediate. Student’s Book. Oxford University Press, 2005.
4. Headway Advanced. Student’s Book. Oxford University Press, 2004.
5. Вейхман Г.А. «Новое в грамматике английского языка». М., 2003.
6. В.Д. Рыжков «Английский язык в бытовых и деловых ситуациях». 2 уровень.

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Трудоемкость освоения дисциплины составляет 108 часов, из них 42 часа аудиторных занятий, 66 часов, отведенных на самостоятельную работу студента.

Практический курс речевого общения подразумевает различные методы и формы обучения, отвечающие основным требованиям к интенсификации процесса обучения. Большой объем материала и много задач, поставленных перед курсом, обуславливают его высокую насыщенность, требуют интенсивной работы, в том числе и в самостоятельном режиме.

Проверка уровня владения различными видами речевой деятельности на иностранном языке осуществляется, во-первых, в устной форме:

- контроль устных монологических и диалогических высказываний по изучаемой теме;
- опрос лексических единиц, составляющих лексический минимум по изучаемой теме;
- контроль аудирования монологического или диалогического текста по изучаемой теме. По прослушиванию выполняется ряд заданий, в т.ч. тестовые,

по содержанию текста;

- контроль индивидуального чтения;

- контроль выполнения устных лексико-грамматических и коммуникативных упражнений к практическим занятиям.

Во-вторых, в письменной форме:

- лексические диктанты (в т.ч. на знание синонимии, антонимии, особенностей словоупотребления);

- контроль выполнения устных и письменных лексико-грамматических и коммуникативных упражнений;

- контроль письменных высказываний по изучаемой теме;

- написание проверочных работ с различными лексико-грамматическими заданиями после каждой изученной темы, в которые рекомендуется включать аудирование.

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- получение дополнительных сведений по изучаемым темам;
- поиск адекватных решений из моделированной ситуации;
- формирование умений в аудировании, говорении, чтении и письменной речи;
- получения знаний по бизнес тематике;
- формирование и аргументированное отстаивание собственной позиции по различным проблемам, обсуждаемым на занятиях.

8. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. <http://anglo.h1.ru> - уроки английского языка (интерактивные уроки; английский в ситуациях; культура, обычаи, традиция; словарный запас; грамматика; чтение.)
2. <http://digital.library.upenn.edu/books/> - The Online Books Page
3. <http://english-language.euro.ru/> - English for Everybody
4. <http://englishpractice.com/> - English Practice

5. <http://erudit.agava.ru> - самообразование через интернет (английский – бесплатные уроки)
6. <http://www.anriintern.com/download/langvih/downloadeng.html> - дистанционный курс обучения языкам (английский, немецкий, французский, испанский, русский, итальянский)
7. <http://www.anriintern.com/ind.shtml> - сервер бесплатного дистанционного образования
8. http://www.bbc.co.uk/learning/library/english_language/index.shtml - English Language Websites
9. <http://www.comics.ru/e/index.htm> - изучение английского языка через комиксы
10. <http://www.efl.ru> - сайт для тех, кто учит английский язык
11. <http://www.english.language.ru> - сайт посвящен изучению английского языка в интернете (английский для любознательных; уроки; сленг; тесты; кроссворды; игры и пр.)
12. <http://www.englishlistening.com/> - The English Listening Lounge
13. <http://www.engspace.km.ru/> - специализированная аннотированная электронная библиотека для изучающих английский язык
14. <http://www.esl-lab.com/> - полезные аудио и видео материалы для изучающих английский язык с помощью компьютера
15. <http://www.gagin.ru/internet/15/10.html>
16. <http://www.intercult.ru/english/catalog/lprog.html> - интернет-каталог English for Business
17. <http://www.lang.ru> - сайт для тех, кто хочет выучить английский (множество полезной информации, в том числе интерактивные уроки, ссылки, упражнения и пр.)
18. <http://www.languageink.ru/english/onlinetest/main.html> - тест по английскому языку
19. <http://www.rubricon.ru/> - крупнейший энциклопедический ресурс в интернете
20. <http://www.study.ru/> - познавательный сайт для тех кому нужно знать английский язык
21. <http://www.ucl.ac.uk/internet-grammar/> - The Internet Grammar of English
22. www.eng.boom.ru - английский язык в бесплатных рассылках с интерактивными приложениями
23. <http://astropolis.net/engonline.htm> - система online обучения иностранному (английскому языку)

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Компьютерный класс, проектор, интерактивная доска для проведения практических занятий, учебно-методическая литература; электронные ресурсы; раздаточные материалы для обеспечения различных форм и видов аудиторной и самостоятельной работы студентов.

10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.