

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра русского языка и литературы

Рабочая программа по дисциплине

МЕТОДИКА ЛИТЕРАТУРНОГО РЕДАКТИРОВАНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования программы бакалавриата по направлению подготовки
45.03.01 «Филология»

Направленность (профиль):

Отечественная филология (для иностранных студентов)

Квалификация:

Бакалавр


Согласовано
Руководитель ОПОП
«Филология», профиль
«Отечественная филология (для
иностраннных студентов)»

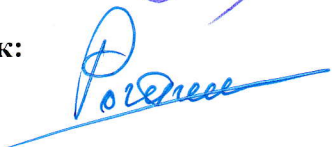


Утверждаю
Председатель УМС  И.И. Палкин

Рекомендована решением
Учебно-методического совета
11 июня 2019 г., протокол №7

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
русского языка и литературы
28 мая 2019 г., протокол №10

Зав. кафедрой Кипнес Л.В. 

Автор-разработчик:
Ротмистрова О.В. 

1. Цели освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины являются знакомство с методологическими основами литературного редактирования, формирование представлений о методике и основных процедурах редакторской работы с текстами различных жанров; формирование навыков самостоятельно анализировать и редактировать фактическую основу текстов разных стилей, а также владения методикой работы с фактическим материалом.

Основные **задачи** дисциплины:

- формирование умений анализа и редактирования фактической основы текстов разных стилей;
- формирование представлений о логических и композиционных основах редактирования текста;
- владение основными методами литературного редактирования текстов различных жанров;
- развитие у студентов личностных качеств, формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованием ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.01 – Филология.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Данная учебная дисциплина входит в раздел «Б1.В.ДВ.08.01» – Вариативная часть» по направлению подготовки ФГОС ВО 45.03.01– «Филология» (Отечественная филология для иностранных студентов).

В рамках изучения данной дисциплины студенты должны знать цели и задачи литературного редактирования, основные методы и принципы литературного редактирования, особенности редактирования текстов различного жанра. Студенты должны обладать умением литературно обрабатывать материал, предназначенный к распространению и изданию, анализировать и редактировать фактическую основу текстов разных стилей, применять знания в практике литературного редактирования. У обучающихся должны быть сформированы навыки: использовать методы стилистической правки текста при сохранении его индивидуально-авторских особенностей;

владения логическими и композиционными основами редактирования текста; владения методикой работы с фактическим материалом; адаптации полученных знаний в профессиональной деятельности.

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Компетенция
ОПК-5	свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке
ПК-4	владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- цели и задачи литературного редактирования;
- основные методы и принципы литературного редактирования;
- особенности редактирования текстов различного жанра.

Уметь:

- литературно обрабатывать материал, предназначенный к распространению и изданию;
- анализировать и редактировать фактическую основу текстов разных стилей;
- применять знания в практике литературного редактирования.

Владеть:

- методами и навыками стилистической правки текста при сохранении его индивидуально-авторских особенностей;
- логическими и композиционными основами редактирования текста;

- методикой работы с фактическим материалом;
- адаптацией полученных знаний в профессиональной деятельности.

Основные признаки формируемых компетенций в результате освоения дисциплины «Методика литературного редактирования» сведены в таблице.

Соответствие уровней освоения компетенции

планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Шифр и название компетенции: ОПК-5 – свободное владение основным изучаемым языком в его литературной форме, базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке.

Этап (уровень) освоения компетенции	Основные признаки проявленности компетенции
минимальный	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеются общие представления о сущности и структуре современного русского литературного языка и базовых приемах устной и письменной речевой коммуникации <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выработаны общие умения использовать методы и приемы устной и письменной коммуникации на основе знаний специфики современного русского литературного языка <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение общими навыками применения приемов и методов устной и письменной коммуникации на русском языке
базовый	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеются достаточно глубокие представления о сущности и структуре современного русского литературного языка и базовых приемах и методах различных типов устной и письменной речевой коммуникации <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выработаны умения использовать основные методы и приемы различных типов устной и письменной коммуникации на основе знаний специфики современного русского литературного языка <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение базовыми навыками применения основных приемов и методов различных типов устной и письменной коммуникации на русском языке
продвинутый	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеются глубокие и систематические представления о

	<p>сущности и структуре современного русского литературного языка и разнообразных приемах, и методах различных типов устной и письменной речевой коммуникации в процессе осуществления профессиональной деятельности</p> <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выработаны умения всестороннего использования разнообразных методов и приемов различных типов устной и письменной коммуникации на основе знаний специфики современного русского литературного языка <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение навыками эффективного применения разнообразных приемов и методов различных типов устной и письменной коммуникации на русском языке в процессе осуществления профессиональной деятельности
--	---

Шифр и название компетенции: ПК-4 – владение навыками участия в научных дискуссиях, выступления с сообщениями и докладами, устного, письменного и виртуального (размещение в информационных сетях) представления материалов собственных исследований.

Этап (уровень) освоения компетенции	Основные признаки проявленности компетенции
минимальный	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеются общие представления о специфике, структуре и содержании научных дискуссий и научных докладов в области русского языкознания <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность общих умений ведения научной дискуссии по вопросам собственного лингвистического исследования, подготовки и представления научных докладов и сообщений по материалам и итогам осуществляемой исследовательской работы в области русского языкознания <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение навыками ведения научной дискуссии и представления в устной, письменной и виртуальной форме докладов и сообщений по материалам и результатам собственного лингвистического исследования
базовый	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеются достаточно глубокие представления о специфике, структуре и содержании научных дискуссий и научных докладов различных типов и форм в области русского языкознания <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность основных умений ведения научной дискуссии по вопросам собственного лингвистического исследования, грамотной подготовки и представления научных докладов и сообщений по материалам и итогам осуществляемой исследовательской работы в области русского языкознания <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение основными навыками и приемами ведения

	научной дискуссии и представления в устной, письменной и виртуальной форме докладов и сообщений по материалам и результатам собственного лингвистического исследования
продвинутый	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - имеются глубокие и систематизированные представления о специфике, структуре и содержании научных дискуссий и научных докладов различных типов и форм в области русского языкознания; подробные знания принципов устной, письменной и виртуальной презентации материалов и результатов собственного лингвистического исследования <p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сформированность умений результативного и многоаспектного ведения научной дискуссии по вопросам собственного лингвистического исследования, грамотной подготовки и представления научных докладов и сообщений по материалам и итогам осуществляемой исследовательской работы в области русского языкознания <p>Навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - владение основными навыками и различными приемами ведения научной дискуссии; навыками грамотного структурного и содержательного представления в устной, письменной и виртуальной форме докладов и сообщений по материалам и результатам собственного лингвистического исследования

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетных единиц, 144 часа.

Очная форма обучения

Объём дисциплины	Всего часов
	Очная форма обучения
Общая трудоемкость дисциплины	144
Контактная работа обучающихся с преподавателями (по видам аудиторных учебных занятий) – всего:	56
в том числе:	
лекции	28
практические занятия, семинарские занятия	28
Самостоятельная работа (СРС) – всего:	88
в том числе:	
курсовая работа	
контрольная работа	
Вид промежуточной	

4.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, в т.ч. самостоятельная работа студентов, час.			Формы текущего контроля успеваемости	Занятия в активной и интерактивной форме, час.	Формируемые компетенции
			Лекции	Семинар Лаборат.	Самост. работа			
1	Тема 1. Предмет и задачи литературного редактирования.	4	2	2	4	Проверка конспектов.		ОПК-5 ПК-4
2	Тема 2. Текст как объект литературного редактирования.	4	4	2	4	Проверка знания теоретического материала, проверка конспектов.		ОПК-5 ПК-4
3	Тема 3. Редактирование авторского материала.	4	4	2	10	Письменные домашние задания; устные опросы, контрольные работы		ОПК-5 ПК-4
4	Тема 4. Методические процедуры анализа и правки текста.	4	4	4	10	Письменные домашние задания; устные опросы, контрольные работы		ОПК-5 ПК-4
5	Тема 5. Редакторская работа с логической основой и композицией текста.	4	4	4	14	Письменные домашние задания; устные опросы, контрольные работы		ОПК-5 ПК-4

6	Тема 6. Редакторская работа с функционально-смысловыми типами речи.	4	4	6	20			ОПК-5 ПК-4
7	Тема 7. Учёт специфики языка, стиля и фактической основы публикации в процессе редактирования.	4	6	8	24			ОПК-5 ПК-4
ИТОГО			28	28	88			

4.2. Содержание разделов (тем) дисциплины

Тема 1. Предмет и задачи литературного редактирования.

Изучение истории редактирования как школа литературного мастерства. Опыт и традиции редактирования в литературной практике русских писателей (А.С. Пушкина, А.И. Герцена, Н.А. Некрасова, Н.Г. Чернышевского, М.Е. Салтыкова-Щедрина, Л.Н. Толстого, А.П. Чехова, В.Г. Короленко), их редакторское мастерство. Анализ редакторских замечаний и изменений, внесенных при правке в текст. Русские писатели-классики о литературной работе, о совершенствовании языка и стиля литературного произведения. Редакторская работа М. Горького, В.В. Маяковского, С.Я. Маршака, А.Т. Твардовского, К.М. Симонова и др. Современные редакторы об опыте своей работы. Роль психологии в формировании научных основ редактирования и его практических методик. Установка редактора на осознанное отношение к пониманию текста, к авторскому труду, собственным действиям. Знание общих закономерностей смыслового восприятия текста. Психологические особенности профессионального редакторского чтения. Виды редакторского чтения, его методика. Психологические предпосылки правки текста. Обоснование необходимости изменений, критическая оценка поправок, внесенных в текст, сохранение творческой манеры и стиля автора

Тема 2. Текст как объект литературного редактирования.

Текст литературного произведения как предмет работы редактора.

Основные характеристики текста. Подход к тексту как к литературному целому – основополагающая концепция при оценке его редактором. Средства достижения связи между элементами текста.

Тема 3. Редактирование авторского материала.

Последовательность работы редактора над текстом авторского материала. Редакторский анализ как существенный этап подготовки материала к публикации, определяющий конкретные формы сотрудничества редактора с автором и методику работы редактора над текстом. Анализ общественной значимости темы, ее актуальности. Выяснение соответствия содержания произведения современному уровню знаний о предмете исследования и читательскому адресу. Анализ фактического материала, оценка его полноты и добротности. Оценка логических и жанрово-стилистических качеств текста. Выявление своеобразия авторской манеры изложения. Приемы редакторского анализа (сопоставление авторского замысла с результатами смыслового восприятия текста, сопоставление содержания и формы различных частей произведения и т.д.).

Тема 4. Методические процедуры анализа и правки текста.

Общая схема редакторского анализа. Техника редакторской правки, ее виды. Правка-вычитка. Отличие редакторской правки-вычитки от вычитки корректорской. Методика редакторской правки-вычитки оригинального авторского текста. Вычитка при публикации документов, цитат. Выбор авторитетного оригинала, приёмы вычитки. Правка-сокращение. Причины, ее вызывающие. Приемы правки-сокращения. Типичные ошибки, возникающие при сокращении текста. Правка-обработка как основной вид правки. Ее задачи и методика. Правка-переделка. Обстоятельства, обуславливающие ее применение. Задачи правки-переделки, ее методика. Работа редактора при подготовке к печати писем читателей. Литературная запись как специфический вид творческого сотрудничества редактора и автора.

Тема 5. Редакторская работа с логической основой и композицией текста.

Логическая культура редактора. Роль логических критериев в процессе редактирования. Приемы логического анализа текста. Методика логического свертывания частей текста. Выявление и оценка связей между его смысловыми единицами. Анализ текста на уровне логики имен и логики высказываний. Типичные ошибки, вызванные нарушением отношений сходства и различия между именами. Устранение логико-стилистических ошибок. Определенность, непротиворечивость, последовательность, обоснованность как необходимые условия точности формирования высказывания и правильности восприятия текста. Роль контекста в установлении истинности высказывания. Применение законов логики в ходе литературного редактирования текста. Требование определенности, однозначности понятий и суждений.

Тема 6. Редакторская работа с функционально-смысловыми типами речи.

Общее понятие о композиции и структуре литературного произведения. Определение текста. Основные качества текста. Типы текстов. Оценка композиции текста с точки зрения ее соответствия теме, замыслу автора, жанру произведения. Требования к композиции: композиционная целостность текста, обоснованная последовательность его частей, их соразмерность; соответствие композиционных приемов характеру авторского материала. Работа над планом как один из этапов редактирования рукописи. Оценка плана, лежащего в основе представленного автором произведения. Разработка плана, улучшающего построение произведения. Техника составления плана. Требования к заголовку: соответствие содержанию, точность, выразительность, яркость. Стилистическое оформление заголовков. Работа над начальными фразами и концовкой произведения.

Тема 7. Учёт специфики языка, стиля и фактической основы публикации в процессе редактирования.

Понятие о виде текста как композиционно-речевой категории. Повествование как вид текста. Выбор узлов повествования, приемы передачи

их временной последовательности. Темп и ритм повествования. Приемы построения повествования в зависимости от жанрово-тематических особенностей произведения. Эффект авторского присутствия. Фактическая и психологическая достоверность повествования. Особенности логической и синтаксической структуры повествовательного текста. Ошибки в повествованиях, редактирование повествовательных текстов. Описание как вид текста. Разновидности описаний. Принципы отбора и приемы расположения элементов описания. Цель информационных описаний. Их построение, отбор элементов, стилистические особенности. Цель образных (статических и динамических) описаний. Особенности их логической и синтаксической структуры. Типичные ошибки описательных текстов. Рассуждение как вид текста. Рассуждения в различных жанрах. Логическая структура рассуждений. Композиция рассуждений, их основные части, связи логического следования. Виды рассуждений. Доказательство как один из видов рассуждений, его структура, приемы построения. Убедительность, точность формулировок, логическая строгость рассуждений. Работа редактора над образной структурой рассуждений. Стилистические особенности текстов-рассуждений. Приемы изложения, мобилизующие внимание читателя. Типичные ошибки в рассуждениях. Определение как вид текста. Значение определений в науке и публицистике. Виды определений, их состав, правила построения. Приемы введения определений в текст. Редактирование текстов, содержащих определения. Работа редактора над терминами. Композиционно-речевые принципы построения целостного текста и его фрагментов, различных по способу изложения.

Убеждающее воздействие факта. Требования точности, достоверности, новизны, убедительности, доказательности фактов. Фактический материал в тексте, его виды и функции. Проверка фактического материала редактором, ее приемы. Требование единообразия написания имен, фамилий, дат, географических наименований, унификация терминов, единиц измерения и т.п. Основные справочные пособия, необходимые редактору (универсальные

и отраслевые энциклопедии, словари, справочники). Цифры в тексте произведения. Приемы включения цифр в текст. Редакционная обработка статистического материала. Приемы его проверки (подсчет, построение системных рядов, соотнесение размерностей). Таблица как форма организации цифрового и словесного материала, ее использование в газетных и журнальных публикациях. Классификация таблиц, их логическая структура. Элементы таблицы, основные технико-орфографические правила оформления. Проверка содержания таблиц. Проверка построения таблиц. Вывод как вид табличного материала. Цитаты, их виды и назначение. Правила и приемы цитирования. Требование точности воспроизведения цитат. Правила библиографического описания. Оформление библиографической ссылки. Цитирование устных высказываний. Всестороннее владение средствами языка, знание его норм — условие успешной работы редактора над текстом произведения. Проблема речевой нормы и выбора вариантов. Оценка явлений, характерных для современного этапа развития языка (неологизмов, заимствованных слов, семантических изменений). Типичные нормативно-стилистические ошибки, приемы их анализа и устранения. Учет жанрово-стилистических особенностей произведения, специфики основных типов речевой коммуникации (монологическая, диалогическая речь), индивидуальной стилевой манеры — успех объективности анализа и правки текста, Монолог и диалог как способы организации произведения, как принципы построения публицистического текста, их взаимопроникновение и функции в текстах различных жанров. Образность публицистического текста, приемы ее создания. Стилиевые средства, усиливающие убеждающее воздействие публицистических материалов. Роль приемов интимизации изложения. Средства сатирического осмысления фактов. Стилиевые особенности и особенности редактирования произведений различных стилей и жанров.

4.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их

содержание

Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика семинарских занятий	Форма проведения	Формируемые компетенции
1	1	Предмет и задачи литературного редактирования	практическое занятие	ОПК-5 ПК-4
2	2	Текст как объект литературного редактирования	практическое занятие	ОПК-5 ПК-4
3	3	Редактирование авторского материала.	практическое занятие	ОПК-5 ПК-4
4	4	Техника редакторской правки, ее виды.	практическое занятие	ОПК-5 ПК-4
5	4	Типичные ошибки, возникающие при сокращении текста.	практическое занятие	ОПК-5 ПК-4
6	5	Приемы логического анализа текста.	практическое занятие	ОПК-5 ПК-4
7	5	Устранение логико-стилистических ошибок в процессе литературного редактирования.	практическое занятие	ОПК-5 ПК-4
8	6	Требования к композиции текста.	практическое занятие	ОПК-5 ПК-4
9	6	Стилистическое оформление заголовков.	практическое занятие	ОПК-5 ПК-4
10	6	Работа над начальными фразами и концовкой произведения.	практическое занятие	ОПК-5 ПК-4
11	7	Редактирование повествования, описания и рассуждения.	практическое занятие	ОПК-5 ПК-4
12	7	Образность публицистического текста, приемы ее создания.	практическое занятие	ОПК-5 ПК-4
13	7	Фактический материал в тексте, его виды и функции.	практическое занятие	ОПК-5 ПК-4
14	7	Стилевые особенности и особенности редактирования произведений различных стилей и жанров.	практическое занятие	ОПК-5 ПК-4

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов и оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

5.1. Текущий контроль

Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

Текущий контроль осуществляется посредством проверки подготовки к

практическим занятиям и самостоятельной работы обучающихся.

Формы контроля:

- письменные домашние задания;
- собеседование;
- доклады по материалам специальной литературы;
- устные опросы;
- проверочные работы на практических занятиях;
- проверка конспектов;
- тест.

а) Образцы тестовых и контрольных заданий

Тестовые задания по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

б) Примерная тематика рефератов и докладов

1. Опыт и традиции редактирования в литературной практике русских писателей (А.С. Пушкина, А.И. Герцена, Н.А. Некрасова, Н.Г. Чернышевского, М.Е. Салтыкова-Щедрина, Л.Н. Толстого, А.П. Чехова, В.Г. Короленко), их редакторское мастерство.
2. Редакторская работа М. Горького, В.В. Маяковского, С.Я. Маршака, А.Т. Твардовского, К.М. Симонова и др. Современные редакторы об опыте своей работы.
3. Роль психологии в формировании научных основ редактирования и его практических методик. Установка редактора на осознанное отношение к пониманию текста, к авторскому труду, собственным действиям. Знание общих закономерностей смыслового восприятия текста.
4. Психологические особенности профессионального редакторского чтения.
5. Психологические предпосылки правки текста.
6. Обоснование необходимости изменений, критическая оценка поправок, внесенных в текст, сохранение творческой манеры и стиля автора.

7. Логические основы редактирования текста.
8. Логическая культура редактора. Роль логических критериев в процессе редактирования.
9. Приемы логического анализа текста.
10. Методика логического свертывания частей текста. Выявление и оценка связей между его смысловыми единицами. Анализ текста на уровне логики имен и логики высказываний.
11. Типичные ошибки, вызванные нарушением отношений сходства и различия между именами.
12. Роль контекста в установлении истинности высказывания.
13. Применение законов логики в ходе литературного редактирования текста.
14. Оценка композиции текста с точки зрения ее соответствия теме, замыслу автора, жанру произведения.
15. Требования к композиции: композиционная целостность текста, обоснованная последовательность его частей, их соразмерность; соответствие композиционных приемов характеру авторского материала.
16. Работа над планом как один из этапов редактирования рукописи.
17. Требования к заголовку. Стилистическое оформление заголовков.
18. Понятие о виде текста как композиционно-речевой категории.
19. Приемы построения повествования в зависимости от жанрово-тематических особенностей произведения.
20. Эффект авторского присутствия.
21. Фактическая и психологическая достоверность повествования.
22. Особенности логической и синтаксической структуры повествовательного текста.
23. Ошибки в повествованиях, редактирование повествовательных текстов.
24. Принципы отбора и приемы расположения элементов описания.
25. Цель информационных описаний. Их построение, отбор элементов,

- стилистические особенности.
26. Цель образных (статических и динамических) описаний. Особенности их логической и синтаксической структуры.
 27. Типичные ошибки описательных текстов.
 28. Логическая структура рассуждений.
 29. Виды рассуждений.
 30. Виды определений, их состав, правила построения.
 31. Редактирование текстов, содержащих определения.
 32. Работа редактора над терминами.
 33. Роль факта в познании законов природы и общественной жизни.
 34. Убеждающее воздействие факта.
 35. Фактический материал в тексте, его виды и функции.
 36. Приемы включения цифр в текст. Редакционная обработка статистического материала.
 37. Цитаты, их виды и назначение. Правила и приемы цитирования. Требование точности воспроизведения цитат.
 38. Правила библиографического описания. Оформление библиографической ссылки. Цитирование устных высказываний. 1
 39. Проблема речевой нормы и выбора вариантов. Оценка явлений, характерных для современного этапа развития языка (неологизмов, заимствованных слов, семантических изменений).
 40. Типичные нормативно-стилистические ошибки, приемы их анализа и устранения.
 41. Образность публицистического текста, приемы ее создания.
 42. Средства сатирического осмысления фактов.
 43. Основные стилевые черты и языковые признаки научного стиля. Особенности редактирования текстов научного стиля.
 44. Основные стилевые черты и языковые признаки официально-делового стиля. Особенности редактирования текстов официально-делового стиля.

45. Основные стилевые черты и языковые признаки публицистического стиля. Особенности редактирования текстов публицистического стиля.
46. Основные стилевые черты и языковые признаки литературно-художественного стиля. Редакторская работа с художественными текстами.

в) Примерные темы курсовых работ, критерии оценивания

Курсовые работы по дисциплине учебным планом не предусмотрены

5.3. Промежуточный контроль: зачёт

Перечень вопросов к зачёту

1. Опыт и традиции редактирования в литературной практике русских писателей
2. Закономерности смыслового восприятия текста.
3. Психологические предпосылки правки текста.
4. Логические основы редактирования текста.
5. Логическая культура редактора. Роль логических критериев в процессе редактирования.
6. Приемы логического анализа текста.
7. Анализ текста на уровне логики имен и логики высказываний.
8. Типичные ошибки, вызванные нарушением отношений сходства и различия между именами.
9. Роль контекста в установлении истинности высказывания.
10. Оценка композиции текста с точки зрения ее соответствия теме, замыслу автора, жанру произведения.
11. Требования к композиции текста.
12. Стилистическое оформление заголовков.
13. Приемы построения повествования в зависимости от жанрово-тематических особенностей произведения.
14. Эффект авторского присутствия.

15. Фактическая и психологическая достоверность повествования.
16. Ошибки в повествованиях, редактирование повествовательных текстов.
17. Принципы отбора и приемы расположения элементов описания.
18. Цель информационных описаний. Их построение, отбор элементов, стилистические особенности.
19. Цель образных (статических и динамических) описаний. Особенности их логической и синтаксической структуры.
20. Типичные ошибки описательных текстов.
21. Логическая структура рассуждений.
22. Виды рассуждений.
23. Виды определений, их состав, правила построения.
24. Редактирование текстов, содержащих определения.
25. Работа редактора над терминами.
26. Роль факта в познании законов природы и общественной жизни.
27. Убеждающее воздействие факта.
28. Фактический материал в тексте, его виды и функции.
29. Приемы включения цифр в текст. Редакционная обработка статистического материала.
30. Цитаты, их виды и назначение. Правила и приемы цитирования. Требование точности воспроизведения цитат.
31. Правила библиографического описания. Оформление библиографической ссылки. Цитирование устных высказываний. 1
32. Проблема речевой нормы и выбора вариантов. Оценка явлений, характерных для современного этапа развития языка (неологизмов, заимствованных слов, семантических изменений).
33. Типичные нормативно-стилистические ошибки, приемы их анализа и устранения.
34. Образность публицистического текста, приемы ее создания.
35. Особенности редактирования текстов научного стиля.
36. Особенности редактирования текстов официально-делового стиля.

37. Особенности редактирования текстов публицистического стиля.

38. Редакторская работа с художественными текстами.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Зуева Т.А., Иванова Е.Н. Практикум по литературному редактированию: учебное пособие / Т.А. Зуева, Е.Н. Иванова; ФГБОУ ВПО «УрГПУ» – Екатеринбург, 2015. – Екатеринбург, 2015. – 150 с.
2. Накорякова К.М. Литературное редактирование: общая методика работы над текстом: учебное пособие. 2-е изд. - М.: МГУ, 2011.
3. Накорякова К.М. Литературное редактирование: учебное пособие. М.: ИКАР, 2002.
4. Накорякова К.М. Справочник по литературному редактированию: для работников средств массовой информации: учебное пособие. - М.: Флинта: Наука, 2010.
5. Сбитнева А.А. Литературное редактирование: история, теория, практика: учебное пособие. - М.: Флинта; Наука, 2009.
6. Стилистика и литературное редактирование. Учебник Под.ред. проф. В.И. Максимова. М., 2004.
7. Стилистика и литературное редактирование. Практикум Под.ред. проф. В.И. Максимова. М., 2004.

б) дополнительная литература:

1. Гужова И.К, Молибоженко Р.А., Накорякова К.М., Сурикова Т. И. Литературное редактирование. Материалы для занятий. – М.: МГУ, 2000.
2. Колесников Н.П. Стилистика и литературное редактирование. Учебное пособие. - М., Ростов н/Д, 2003.

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

1. Научная электронная библиотека «eLibrary»:
<http://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»:
<http://cyberleninka.ru/>
3. Российская государственная библиотека: <http://www.rsl.ru/>
4. Российская национальная библиотека: <http://www.nlr.ru/>
5. Электронная библиотека РГБ <http://elibrary.rsl.ru/>
6. www.philology.ru
7. www.textology.ru
8. www.linguistic.ru
9. <http://www.discourses.org/>
10. <https://pandia.ru/text/78/386/22686.php>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

7.1. Методические рекомендации к лекционным занятиям

Лекция является традиционным видом учебных занятий, наиболее эффективно и системно организующим, и презентующим учебный материал. Прямой контакт с аудиторией, позволяющий преподавателю следить за процессом усвоения знаний и оперативно реагировать на сигналы о трудностях, возникающих на этом пути, позволяет говорить о ведущей роли лекционных занятий в деле освоения дисциплины. Лекция является не просто вербализацией того или иного раздела: она формирует теоретический фундамент, без которого невозможно будет построение здания знания мировой литературы и искусства, требующего от студентов не только усвоения аудиторного материала, но и самостоятельной работы.

Современная лекционная форма занятий ориентирована на рекомендации и требования Болонской Конвенции, требующей от студентов активного участия в учебном процессе. При таком подходе главной задачей для студентов становится понимание сущности рассматриваемых явлений в

их взаимосвязи, логики рассуждений преподавателя, размышления вместе с ним над затронутыми проблемными вопросами, формирование собственного мнения по поводу изучаемых явлений, поиск аргументов для защиты своей точки зрения, соотнесение новой информации с полученной ранее. Поощряются вопросы студентов по изучаемым темам, уточнения непонятых положений. Кроме того, студент должен уметь быстро и четко конспектировать излагаемый на лекции материал, уметь выделывать ключевые слова, отделять главное от второстепенного. Главное требование к конспекту – запись должна быть систематической, логически связной; план конспекта должен соответствовать плану лекции, основное внимание в пунктах которого следует уделить выводам и рекомендациям.

7.2. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Данная дисциплина является важной составляющей в процессе профессиональной подготовки дипломированных специалистов-филологов.

Основной частью самостоятельной работы студента является его систематическая подготовка к практическим занятиям. Студент должен быть нацелен на важность качественной подготовки к таким занятиям. При подготовке к практическим занятиям необходимо освоить теоретический материал по новой теме занятия, чтобы использовать полученные знания при выполнении практических заданий.

При подготовке к выполнению заданий, к контрольным работам и тестированию необходимо систематически повторять материал, рассмотренный на лекционных и практических занятиях. По каждой теме данного курса студенту необходимо воспользоваться не только рекомендуемой базовой и основной литературой, но и дополнительной, а также Интернет-ресурсами, законами и новыми законодательными актами, изданными в последнее время.

При самостоятельном изучении тем дисциплины необходимо обратить внимание на вопросы по каждой теме, которые вынесены в состав вопросов к экзамену. При подготовке к экзамену, в процессе изучения лекционного материала, а также дополнительной литературы нужно обратить внимание на формирование четких ответов на поставленные вопросы, а также более детально подойти к рассмотрению тестовых вопросов.

После изучения вопросов по темам данной дисциплины студенту необходимо обобщить свои знания по данному курсу и подготовиться к экзамену.

В освоении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья большое значение имеет индивидуальная учебная работа (консультации) – дополнительное разъяснение учебного материала. Индивидуальные консультации по предмету являются важным фактором, способствующим индивидуализации обучения и установлению воспитательного контакта между преподавателем и обучающимся инвалидом или лицом с ограниченными возможностями здоровья.

7.4. Методические указания по проведению текущего контроля.

Текущий контроль осуществляется в следующих формах:

- проведения контрольной работы;
- письменные домашние задания;
- доклады по материалам специальной литературы;
- проверочные работы на практических занятиях;
- проверка конспектов.

8. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Тема (раздел) дисциплины	Образовательные и информационные технологии	Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
Тема 1. Предмет и задачи литературного редактирования.	Контекстное обучение Информационные технологии	Microsoft Office Word Microsoft Office PowerPoint Научная электронная библиотека «eLibrary»: http://elibrary.ru/defaultx.asp Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: http://cyberleninka.ru/ Российская государственная библиотека: http://www.rsl.ru/ Российская национальная библиотека: http://www.nlr.ru/ Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru/
Тема 2.	Проблемное обучение Информационные технологии	Microsoft Office Word Microsoft Office PowerPoint Научная электронная библиотека «eLibrary»: http://elibrary.ru/defaultx.asp Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: http://cyberleninka.ru/ Российская государственная библиотека: http://www.rsl.ru/ Российская национальная библиотека: http://www.nlr.ru/ Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru/
Тема 3.	Проблемное обучение Опережающая самостоятельная работа Информационные технологии	Microsoft Office Word Microsoft Office PowerPoint Научная электронная библиотека «eLibrary»: http://elibrary.ru/defaultx.asp Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: http://cyberleninka.ru/ Российская государственная библиотека: http://www.rsl.ru/ Российская национальная библиотека: http://www.nlr.ru/ Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru/
Тема 4.	Опережающая самостоятельная работа Контекстное обучение Информационные технологии	Microsoft Office Word Microsoft Office PowerPoint Научная электронная библиотека «eLibrary»: http://elibrary.ru/defaultx.asp Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: http://cyberleninka.ru/ Российская государственная библиотека: http://www.rsl.ru/ Российская национальная библиотека: http://www.nlr.ru/ Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru/
Тема 5.	Проблемное обучение Опережающая самостоятельная	Microsoft Office Word Microsoft Office PowerPoint Научная электронная библиотека «eLibrary»: http://elibrary.ru/defaultx.asp

	работа Информационны е технологии	Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: http://cyberleninka.ru/ Российская государственная библиотека: http://www.rsl.ru/ Российская национальная библиотека: http://www.nlr.ru/ Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru/
Тема 6.	Проблемное обу- чение Опережающая самостоятельная работа Информацион- ные технологии	Microsoft Office Word Microsoft Office PowerPoint Научная электронная библиотека «eLibrary»: http://elibrary.ru/defaultx.asp Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: http://cyberleninka.ru/ Российская государственная библиотека: http://www.rsl.ru/ Российская национальная библиотека: http://www.nlr.ru/ Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru/
Тема 7.	Проблемное обу- чение Опережающая самостоятельная работа Информацион- ные технологии	Microsoft Office Word Microsoft Office PowerPoint Научная электронная библиотека «eLibrary»: http://elibrary.ru/defaultx.asp Научная электронная библиотека «КиберЛенинка»: http://cyberleninka.ru/ Российская государственная библиотека: http://www.rsl.ru/ Российская национальная библиотека: http://www.nlr.ru/ Электронная библиотека РГБ http://elibrary.rsl.ru/

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитории для проведения занятий лекционного типа – укомплектована специализированной (учебной) мебелью, набором демонстрационного оборудования и учебно-наглядными пособиями, обеспечивающими тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Учебная аудитории для проведения практического занятий - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Учебная аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации.

Помещение для самостоятельной работы – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, оснащено компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду Университета.

10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.