

Министерство образования и науки Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ**

Кафедра «Декоративно-прикладного искусства и дизайна»

Рабочая программа по дисциплине

ШРИФТ. ИСТОРИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования программы бакалавриата по направлению подготовки


54.03.01 «Дизайн»

Направленность (профиль):
Графический дизайн

Квалификация:
Бакалавр

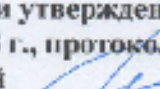
Форма обучения
Очная/очно-заочная

Согласовано
Руководитель ОПОП
«Дизайн»


_____ Маслов В.Н.

Утверждаю
Председатель УМС  И.И. Палькин

Рекомендована решением
Учебно-методического совета
«19» июня 2018 г., протокол №4

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
«22» мая 2018 г., протокол №10
Зав. кафедрой  Палькин А. А.

Авторы-разработчики:
_____ Чагалидзе Н.П.
_____ Захарова Н.Ю.

1. Цели освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является сформировать необходимые знания о происхождении шрифта, его развитии в историческом процессе, через эпохи; о формировании стилистических особенностей и технологических трансформаций по мере изобретения книгопечатания.

Основные задачи дисциплины:

- Знакомство с историей возникновения и развития шрифта.
- Ознакомление студентов с историей стилей в искусстве шрифта и каллиграфии.
- Выработка умения создавать авторские произведения в области искусства шрифта.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Шрифт. Историческая практика» относится к дисциплинам вариативной части общепрофессионального цикла программы прикладного бакалавриата, является дисциплиной по выбору. Изучается студентами направления 54.03.01 «Дизайн», профиль «Графический дизайн» очно-заочной формы обучения в 9 и А семестрах.

Предшествующими дисциплинами, необходимыми для освоения данной дисциплины являются – «Композиция в графическом дизайне», «Шрифт».

3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Компетенция
ОПК-1	Способность владеть рисунком, умением использовать рисунки в практике составления композиции и переработкой их в направлении проектирования любого объекта, иметь навыки линейно-конструктивного построения и понимать принципы выбора техники исполнения конкретного рисунка
ОПК-4	Способность применять современную шрифтовую культуру и компьютерные технологии, применяемые в дизайн-проектировании
ОПК-6	Способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ОПК-7	способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий
ПК-2	Способность обосновать свои предложения при разработке проектной идеи, основанной на концептуальном, творческом подходе к решению дизайнерской задачи

В результате освоения компетенций в рамках дисциплины «Шрифт. Историческая практика» обучающийся должен:

Знать:

- историю развития шрифта;
- типы письменности и стилистические особенности письма;
- основные типы шрифтов: художественный, наборный, чертежный;
- эволюцию шрифтовых форм и их взаимосвязь с технологиями печати;

- морфологию и эстетику шрифта;
- взаимосвязи шрифта с технологиями печати.

Уметь:

- ориентироваться в подборе стиля рукописного шрифта для решения дизайнерских задач;
- компоновать в листе шрифт;
- выполнять простейшие надписи одним из рукописных шрифтов (каллиграфическим, скоропись, и т.д.).

Владеть:

- понятием стиля.

Основные признаки проявленности формируемых компетенций в результате освоения дисциплины «Шрифт. Историческая практика» сведены в таблице.

Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценивания

Код компетенции (содержание компетенции)	Уровень освоения компетенции
<p>ОПК-1 способность владеть рисунком, умением использовать рисунки в практике составления композиции и переработкой их в направлении проектирования любого объекта, иметь навыки линейно-конструктивного построения и понимать принципы выбора техники исполнения конкретного рисунка</p>	<p><i>Минимальный уровень.</i> Знает законы линейно-конструктивного построения и понимать принципы выбора техники исполнения конкретного рисунка. <i>Базовый уровень.</i> Умеет изображать объемные геометрические тела и предметы быта в пространстве с учетом линейной и в воздушной перспективе, применять разнообразие графических техник выполнения рисунка различными инструментами и материалами. <i>Продвинутый уровень.</i> Владеет рисунком, умением использовать рисунки в практике составления композиции и переработкой их в направлении проектирования любого объекта.</p>
<p>ОПК-4 способность применять современную шрифтовую культуру и компьютерные технологии, применяемые в дизайн-проектировании</p>	<p><i>Минимальный уровень.</i> Знает компьютерные технологии, применяемые в дизайн-проектировании; программные средства для создания, хранения и обработки информации. <i>Базовый уровень.</i> Умеет использовать шрифты в проектной работе; применять современную шрифтовую культуру; моделировать невербальный слой коммуникации и адекватно его визуализировать. <i>Продвинутый уровень.</i> Владеет стилистически разнообразными шрифтами в дизайн-проектировании.</p>

<p>ОПК-6 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p>	<p><i>Минимальный уровень.</i> Знает авторские права, использовать в работе лицензированные программные продукты, осознавать последствия использования нелегального программного обеспечения. <i>Базовый уровень.</i> Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности. <i>Продвинутый уровень.</i> Владеет программными средствами обработки информации; получением информации с использованием ресурсов интернета; использованием разнообразные источники информации при решении профессиональных задач.</p>
<p>ОПК-7 способность осуществлять поиск, хранение, обработку и анализ информации из различных источников и баз данных, представлять ее в требуемом формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологий</p>	<p><i>Минимальный уровень.</i> Знает возможности вычислительной техники и программного обеспечения, ресурсов Интернета для поиска необходимой информации. <i>Базовый уровень.</i> Умеет вести поиск и синтез необходимой информации при решении профессиональных задач, в т.ч. с применением актуальных информационно-коммуникационных технологий. <i>Продвинутый уровень.</i> Владеет возможностями вычислительной техники и программного обеспечения, ресурсов Интернета для поиска необходимой информации.</p>
<p>Вид деятельности: художественная</p>	
<p>ПК-3 способность учитывать при разработке художественного замысла особенности материалов с учетом формообразующих свойств</p>	<p><i>Минимальный уровень.</i> Знает современные тенденции, классификации и свойства основных конструкционных и декоративных материалов, их виды и применение в средовом дизайне. <i>Базовый уровень.</i> Умеет выбирать материалы в зависимости от их формообразующих свойств при проектировании объектов дизайна. <i>Продвинутый уровень.</i> Владеет способностью учитывать при разработке художественного замысла особенности материалов с учетом их формообразующих свойств; проводить оценку формообразующих свойств конструкционных и отделочных материалов.</p>

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 часов.

Объём дисциплины	Всего часов
	Очно-заочная форма обучения
Общая трудоёмкость дисциплины	216

Контактная работа обучающихся с преподавателям (по видам аудиторных учебных занятий) – всего:	56
в том числе:	
лекции	20
практические занятия	36
Самостоятельная работа (СРС) – всего:	160
Вид промежуточной аттестации (зачет/экзамен)	Экзамен (А), зачет (9)

4.1. Структура дисциплины

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Виды учебной работы, в т.ч. самостоятельная работа студентов, час.			Формы текущего контроля успеваемости	Формируемые компетенции
			Лекции	Практич.	Самост. работа		
1.	Унциал, полуунциальный шрифт (понятие прописных строчных букв). Каролингский маюскул, минускул (соединение строчных полуунциальных букв и прописных из древней антиквы). Основы современного алфавита и письма. Написание разворота уставом (резкий угол письма, пера, формат, зеркало набора, маргиналии, титлы).	9	4	6	20	Просмотр (обход) работ, сделанных за данный период	ОПК-1; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2
2.	Форматы (классические),	9	2	4	18	Просмотр (обход) ра-	ОПК-1; ОПК-4;

	маргиналии, зеркало набора (классическое), канон Виллера.					бот, сделанных за данный период	ОПК-6; ОПК-7; ПК-2
3.	Декор письма. Историческое развитие декора в письме, рукописной книге, титул, концовка.	9	4	4	18	Просмотр (обход) работ, сделанных за данный период	ОПК-1; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2
4.	8 век н. э. Европа – Азия (каролингский минускул, кириллица, глаголица, устав). Рукописная книга (стиль письма устава). Константин Философ.	9	2	4	18	Просмотр (обход) работ, сделанных за данный период	ОПК-1; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2
5.	12 век. «Готический шрифт». Швабское письмо, ротунда, фрактура, текстура, дукт. Пропорции.	А	2	4	20	Просмотр (обход) работ, сделанных за данный период	ОПК-1; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2
6.	1445 г. Гуттенберг. Возникновение подвижных шрифтов. Литера, гарт, инкунабула. Ручной набор. Бумага, формат. Кегель (размер шрифта). Меры полиграфических измерений.	А	4	6	40	Просмотр (обход) работ, сделанных за данный период	ОПК-1; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2
7.	14 век. Полуустав (кириллица), ранняя антиква, ранний курсив антиквы (Альдус Мануций), вязь и скоропись (кириллица).	А	2	6	26	Просмотр (обход) работ, сделанных за данный период	ОПК-1; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2
	ИТОГО		20	36	160	экзамен	

4.2. Содержание разделов дисциплины

1. Унциал, полуунциальный шрифт (понятие прописных строчных букв). Каролингский маюскул, минускул (соединение строчных полуунциальных букв и прописных из древней антиквы). Основы современного алфавита и письма. Написание разворота уставом (резкий угол письма, пера, формат, зеркало набора, маргиналии, титулы).
2. Форматы (классические), маргиналии, зеркало набора (классическое), канон Виллера.
3. Декор письма. Историческое развитие декора в письме, рукописной книге, титул, концовка.
4. 8 век н. э. Европа – Азия (каролингский минускул, кириллица, глаголица, устав). Рукописная книга (стиль письма устава). Константин Философ.

5. 12 век. «Готический шрифт». Швабское письмо, ротунда, фрактура, текстура, дукт. Пропорции.
6. 1445 г. Гуттенберг. Возникновение подвижных шрифтов. Литера, гарт, инкунабула. Ручной набор. Бумага, формат. Кегель (размер шрифта). Меры полиграфических измерений.
7. 14 век. Полуустав (кириллица), ранняя антиква, ранний курсив антиквы (Альдус Мануций), вязь и скоропись (кириллица).

4.3. Практические, занятия, их содержание

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий	Форма проведения	Формируемые компетенции
1.	1.	Унциал, полуунциальный шрифт (понятие прописных строчных букв). Каролингский маюскул, минускул (соединение строчных полуунциальных букв и прописных из древней антиквы). Основы современного алфавита и письма. Написание разворота уставом (резкий угол письма, пера, формат, зеркало набора, маргиналии, титлы).	практические занятия	ОПК-1; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2
2.	2.	Форматы (классические), маргиналии, зеркало набора (классическое), канон Виллера.	практические занятия	ОПК-1; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2
3.	3.	Декор письма. Историческое развитие декора в письме, рукописной книге, титул, концовка.	практические занятия	ОПК-1; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2
4.	4.	8 век н. э. Европа – Азия (каролингский минускул, кириллица, глаголица, устав). Рукописная книга (стиль письма устава). Константин Философ.	практические занятия	ОПК-1; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2
5.	5.	12 век. «Готический шрифт». Швабское письмо, ротунда, фрактура, текстура, дукт. Пропорции.	практические занятия	ОПК-1; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2
6.	6.	1445 г. Гуттенберг. Возникновение подвижных шрифтов. Литера, гарт, инкунабула. Ручной набор. Бумага, формат. Кегель (размер шрифта). Меры полиграфических измерений.	практические занятия	ОПК-1; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2
7.	7.	14 век. Полуустав (кириллица), ранняя антиква, ранний курсив антиквы (Альдус Мануций), вязь и скоропись (кириллица).	практические занятия	ОПК-1; ОПК-4; ОПК-6; ОПК-7; ПК-2

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов и оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

5.1. Текущий контроль

Просмотр работ практической части, сделанных на момент текущего контроля

Образцы тестовых и контрольных заданий текущего контроля

1. Написание основных элементов, штрихов, составляющих современное письмо.
2. Написание антиквой, кириллицей, латинской гарнитурами. Соблюдение канона Виллера, зеркала набора, маргиналий.
3. Создание росчерк на основе антиквы.
4. Написание разворота уставом. Начертание со сложным письмом «Устава» (резкий угол письма, пера, формат, зеркало набора, маргиналии, титлы). Особенности славянского письма.
5. Буквица. Титул. Копирование.
6. Освоение особенностей письма аббревиатуры. Создать росчерк, аббревиатуру.

Критерии оценивания

5 ("Отлично") - содержание курса освоено полностью, необходимые практические навыки работы с основным материалом сформированы, без пробелов, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены; продемонстрировано умение отбирать, анализировать и творчески переосмысливать самостоятельно найденные источники, оригинальность проекта и качество его исполнения оценивается числом баллов, близким к максимальному; экспозиция выполнена самостоятельно и демонстрирует умение систематизировать учебные задания.

4 ("Хорошо") - содержание курса освоено полностью, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены грамотно, но качество подачи ни одного из них не оценено максимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками, продиктованными недостаточным переосмыслением источников; экспозиция демонстрирует умение систематизировать учебные задания.

3 ("Удовлетворительно") - содержание курса освоено частично, некоторые практические навыки работы не сформированы, уровень подачи демонстрирует недостаточное владение техникой исполнения; отсутствует сбор материала, качество выполнения некоторых заданий оценено числом баллов, близким к минимальному; отсутствует проектная культура в экспозиции.

2 ("Неудовлетворительно") - содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки или вовсе не представлены; самостоятельная работа над материалом курса демонстрирует отсутствие умения грамотно интерпретировать источники, многие предусмотренные программой обучения учебные задания не выполнены, низкое качество подачи и экспозиции учебных заданий.

5.2. Методические указания по организации самостоятельной работы

Для выполнения самостоятельной работы необходима проработка теоретического материала по лекциям, практическим занятиям и литературе. При необходимости обращаться за консультацией к преподавателю.

5.3. Промежуточный контроль: экзамен

Образцы заданий к экзамен

1. Унциал, полуунциальный шрифт (понятие прописных строчных букв). Каролингский маюскул, минускул (соединение строчных полуунциальных букв и прописных из древней антиквы). Основы современного алфавита и письма.

Задание:

Написание основных элементов, штрихов, составляющих современное письмо.

Цель. Приобретение навыков письма. Аккуратность.

Формат. А4.

Материал. Перо, калам, тушь.

2. Форматы (классические), маргиналии, зеркало набора (классическое), канон Виллера.

Задание:

Написание антиквой, кириллицей, латинской гарнитурами. Соблюдение канона Виллера, зеркала набора, маргиналий.

Цель. Практическое освоение понятий «дукта», стиля, угла письма, угла пера.

Формат. А4.

Материал. Перо, калам, тушь.

3. Декор письма. Историческое развитие декора в письме, рукописной книге, титул, концовка.

Задание:

Создание росчерк на основе антиквы.

Формат. А4.

Материал. Перо, калам, тушь, дорисовка.

4. 8 век н. э. Европа – Азия (каролингский минускул, кириллица, глаголица, устав). Рукописная книга (стиль письма устава). Константин Философ.

Задание:

Написание разворота уставом. Начертание со сложным письмом «Устава» (резкий угол письма, пера, формат, зеркало набора, маргиналии, титлы). Особенности славянского письма.

Цель. Шрифтовой, стилевой навык письма. Гармония разворота.

Формат. А3.

Материал. Перо, тушь.

5. 12 век. «Готический шрифт». Швабское письмо, ротунда, фрактур, текстура, дукт. Пропорции.

Задание:

Буквица. Титул. Копирование.

Формат. А4.

Материал. Перо, калам, тушь.

6. 1445 г. Гуттенберг. Возникновение подвижных шрифтов. Литера, гарт, инкунабула. Ручной набор. Бумага, формат. Кегель (размер шрифта). Меры полиграфических измерений.

7. 14 век. Полуустав (кириллица), ранняя антиква, ранний курсив антиквы (Альдус Мануций), вязь и скоропись (кириллица).

Задание:

Освоение особенностей письма аббревиатуры. Создать росчерк, аббревиатуру.

Формат. А3.

Материал. Перо, тушь.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Шрифт и массмедиа: Учебное пособие / Арбатский И.В. - Краснояр.:СФУ, 2015. - 270 с.: ISBN 978-5-7638-3358-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/>
2. Щербинина Ю. В. Книга. Текст. Коммуникация. Словарь-справочник новейших терминов и понятий: Справочник / Ю.В. Щербинина. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с.: <http://znanium.com/bookread2.php?book=476257>
3. Графический дизайн рекламы. Плакат / Веселова Ю.В., Семенов О.Г. - Новосиб.:НГТУ, 2012. - 104 с.: ISBN 978-5-7782-2192-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/556602>

б) дополнительная литература:

1. Исаев Д.А.Советы художнику оформителю.М.: Издательство «Плакат», 1989
2. Добиаш-Рождественская, О. А. История письма в Средние века / О. А. Добиаш-Рождественская. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 159 с. —(Серия : Антология мысли). - Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/E20F2734-6C78-497B-AA2D-79BF5B4C08F5/istoriya-pisma-v-srednie-veka>
3. Стасов В. Картины и композиции, скрытые в заглавных буквах древних русских рукописей [Электронный ресурс] / В. Стасов. - СПб.: Тип. М. М. Стасюлевича, 1884. - 28 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/>
4. Верещагин, В.А. Русский книжный знак [Электронный ресурс] / В.А. Верещагин. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2014. — 58 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/56558>
5. Адарюков, В.Я. Библиография русских типографских шрифтов [Электронный ресурс] / В.Я. Адарюков. — Электрон. дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2013. — 144 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/32059>

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Windows 7

Office 2010

CS6 Adobe Design Standard 6

<http://kak.ru/magazine/>

<http://www.kalligrafinja.ru/>

<https://www.iampeth.com/>

7. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Конспект лекций писать кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Проверку терминов, понятий осуществлять с помощью энциклопедий, словарей, справочников, электронных ресурсов. Работая с теоретическим материалом искать ответы на вопросы в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать его преподавателю на занятии. На практических занятиях необходимо иметь все материалы и инструменты для шрифтовых композиций и т.д.

8. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного

процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Тема (раздел) дисциплины	Образовательные и информационные технологии	Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем
1-7	Использование деятельностного подхода, сочетание индивидуального и коллективного обучения, интерактивное взаимодействие педагога и студента, использование на занятиях электронных изданий.	Доступ к сети интернет. Доступ к электронной библиотеке ЭБС, электронной информационно-образовательной среде университета, CS6 Adobe Design Standard 6 сублицензионный договор №ЛК-10/12 от 10.10.2012 серийный номер 9547824114206102, Windows 7 66233003 24.12.2015, Office 2010 49671955 01.02.2012.

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория (компьютерный класс) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (курсовых проектов), помещение для самостоятельной работы. Учебный корпус № 3, г. Санкт-Петербург, Воронежская улица, д. 79. Помещение оснащено: специализированной (учебной) мебелью, доской меловой, стеллажом для размещения методического фонда и учебно-наглядных пособий, крепежными приспособлениями для представления учебной информации (плакатов, демонстрационных стендов, текущих студенческих работ) обеспечивающих тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин; оснащено компьютерной техникой (4 шт.) с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, сканером и МФУ. CS6 Adobe Design Standard 6 сублицензионный договор №ЛК-10/12 от 10.10.2012 серийный номер 9547824114206102, Windows 7 66233003 24.12.2015, Office 2010 49671955 01.02.2012.

Библиотека. Читальный зал. Помещение для самостоятельной работы студентов. Учебный корпус № 4, г. Санкт-Петербург, Рижский проспект, д. 11, лит. А. Помещение оснащено: специализированной (учебной) мебелью, компьютерами с подключением к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета. Windows 7 61031016, Office 2007 лиц 42048251.

10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося). При определении формы проведения занятий с обучающимся инвалидом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.