

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра Реставрации живописи
Рабочая программа практики

**ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ
УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
программы бакалавриата по направлению подготовки

54.03.04 «Реставрация»
Направленность (профиль):
Реставрация живописи
Квалификация:
Бакалавр
Форма обучения:
Очная/очно-заочная/заочная

Согласовано
Руководитель ОПОП
«Реставрация»

Решня Регинская Н.В.

Утверждаю:

Председатель УМС Палкин И.И. Палкин

Рекомендована решением
Учебно-методического совета
19 июня 2018 г., протокол № 4
Рекомендована решением
Учебно-методической комиссии
Института «Полярная академия»

14 июня 2018 г., протокол № 4
Председатель УМК Кипнис А.В.

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
11 июня 2018 г., протокол № 2
Зав. кафедрой Решня Регинская Н.В.

Авторы-разработчики:

Решня Решинская Н.В.

Санкт-Петербург 2018

Министерство образования и науки Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Направление подготовки (специальности) 54.03.04 – «Реставрация»
цифр и название направления подготовки

Направленность (профиль) – «Реставрация живописи»
При наличии: название направления подготовки

Квалификация (степень) – Бакалавр
бакалавр/магистр/специалист



Санкт-Петербург
2017

Рекомендована Учёным советом _____ факультета РГГМУ
(Протокол №__ от ____ 201_ г.)

Составил:

ФИО – должность

Рецензент:

ФИО – должность, организация

© Юлия Сергеевна Савельева, 2017.
© РГГМУ, 2017.

1. Цель и задачи учебной практики¹ по получению первичных профессиональных умений и навыков

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности проводится с целью расширения и углубления знаний и умений, полученных в результате изучения общепрофессиональных дисциплин.

Задачи практики:

- закрепление материалов, полученных в ходе изучения курсов: История искусств, История зарубежного искусства, История древнерусского искусства, Материаловедение, Основы реставрационного процесса, Консервация и реставрация живописи, Основы реставрационного процесса, Консервация и реставрация живописи, Архитектурные стили Санкт-Петербурга.

- выработка первоначальных навыков идентификации и описания объектов культурного наследия

- ознакомление студентов с методикой исследования памятников, основами составления планов и схем

2. Вид практики, способ и формы проведения учебной практики

Вид практики - Б2.В.01(У) **Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.**

Способ прохождения практики – стационарная, на базе Лаборатории Реставрации РГГМУ.

Форма проведения – непрерывная.

3. Место практики в структуре ОПОП

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности. Б2.В.01(У) относится к Блоку 2. Практики и основывается на

¹ Указываются цели и задачи практики в соответствии с её видом.

знаниях, умениях, навыках, способах деятельности и установках, сформированных в ходе изучения предметов История искусств, История зарубежного искусства, История древнерусского искусства, Материаловедение, Основы реставрационного процесса, Консервация и реставрация живописи, Основы реставрационного процесса, Консервация и реставрация живописи, Архитектурные стили Санкт-Петербурга.

Прохождение практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин: Правовые основы реставрации, Основы реставрационного процесса, Введение в профессию реставратора, Консервация и реставрация живописи.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;

При прохождении практики обучающийся должен освоить следующие компетенции:

Код компетенции	Содержание компетенции
ОК-6	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОПК-3	способностью использовать правила техники безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности и нормы охраны труда, измерять и оценивать параметры производственного микроклимата, уровня запыленности и загазованности, шума и вибрации, освещенности рабочих мест
ОПК-4	способностью к кооперации с коллегами и работе в коллективе
ОПК-5	способностью к организации работы малых коллективов (творческих мастерских) исполнителей
ПК-4	способностью обосновывать принятие конкретного технического решения при проведении консервационных и реставрационных работ, а также выбирать технические средства и технологии с учетом экологических последствий их применения

В результате прохождения учебной практики обучающийся должен²

² Перечислить конкретные знания, умения и навыки студента, которые должны стать результатом прохождения практики.

Знать:

- Основы искусствоведческого анализа объектов движимого культурного наследия (живописи)
- анализировать произведения изобразительного искусства и архитектуры, интерпретировать их содержательные аспекты, исторический и идейный контекст их создания;
- различать и интерпретировать памятники с точки зрения времени и места возникновения.
- Способы практического освоения консервационно-реставрационных методик

уметь:

- выделять объекты культурного наследия на местности и позиционировать их
- описывать художественное произведение с точки зрения сохранности
- составлять план консервационно-реставрационных работ

владеть навыками:

- практическими навыками подбора материалов
- анализа художественного произведения
- познавательными подходами и методами изучения культурных форм

5. Порядок проведения практики

Место и время проведения учебной практики – лаборатория Реставрации РГГМУ.

Руководитель практики от организации определяется в соответствии с Приказом «О направлении обучающихся на практику»

Руководитель практики от профильной организации определяется в соответствии с Приказом «О направлении обучающихся на практику», в том случае, если обучающийся проходит практику в иной организации.

Обучающийся в период прохождения практики должен:

- пройти практику, в установленные учебным графиком сроки;
- своевременно и полностью выполнять индивидуальные задания;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- подготовить дневник практики и отчет о прохождении практики в срок, установленный программой практики, и пройти промежуточную аттестацию по итогам прохождения практики.

6. Структура и содержание учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов, 2 недели

6.1. Структура учебной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды производственной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)		Формы текущего контроля
		Трудоемкость, в часах	Самостоятельная работа, в часах	
1.	Подготовительный этап.	2	-	Запись в журнале по технике безопасности
2.	Основной этап	72	-	Дневник практики
3.	аттестация по итогам практики	34	-	Отчет студента по практике
4.	итого	108	-	

6.2. Содержание разделов учебной практики

6.2.1. Подготовительный этап.

включает: получение направления на практику, получение материалов для прохождения практики (индивидуальное задание, форму дневника, отчета, совместный график);

инструктаж по технике безопасности

6.2.2. Основной этап

выполнение индивидуального задания, ознакомление со структурой и работой организации (Лаборатории Реставрации), изучение нормативных документов по месту прохождения практики, ведение дневника практики. В основной этап практики выборочно входят также:

- проведение фотофиксации,
- знакомство с правилами оформления реставрационной документации
- проведение первичных консервационно-реставрационных мер

6.2.3. Аттестация по итогам практики

обработка и анализ полученного материала по результатам практики
подготовка и представление отчета, отзыва руководителя от РГГМУ (и\или руководителя от организации).

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен отдельным документом.

8. Формы промежуточной аттестации

Формы промежуточной аттестации результатов практики – экзамен

9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения учебной практики

1. Алешин А.Б. Реставрация станковой масляной живописи М., 2013
2. Виннер А.В. Материалы масляной живописи М., 2000
3. .Виннер. А.В Фресковая и темперная живопись. М., 1948
4. Яковлев А.Д. Химия и технология лакокрасочных покрытий Л., 1981

5. Бобров Ю.Г Теория реставрации памятников искусства: закономерности и противоречия М., 2004
6. В.В.Филатов Реставрация станковой темперной живописи М., 1986
7. Вопросы реставрации и консервации произведений изобразительного искусства. М, 1960
8. Вздорнов. Г.И.О теоретических принципах реставрации древнерусской станковой живописи. М., 1970
9. Гренберг Ю.И. Основы музейной консервации и исследования М., 1976
10. Киплик. Д.И. Техника живописи М.. 2008
11. Е. В. Кудрявцев Техника реставрации картин М., «Издательство В. Шевчук», 2002
12. Кудрявцев Е.В.Техника реставрации картин М., 2002
13. Зверев В. В. От поновления к научной реставрации. М., ГосНИИР, 1999
14. Грабарь. И.В поисках древнерусской иконописи. М., 1947
15. Консервация и реставрация памятников и исторических зданий М., 1978
16. Краткий словарь терминов изобразительного искусства. М., 1965
17. Успенский. Л.А.Богословие иконы православной церкви М., 1989

18. Лелеков Л. А. Теоретические проблемы современной реставрационной науки//Художественное наследие. Хранение, исследование, реставрация. Внеочередной выпуск. М., 1989
19. Фармаковский. М.В.Акварель, её техника, реставрация и консервация М., 2000
20. Девятов. М.М.Живое наследие Л., 1967
21. Соколова М.Н.Техника иконописи. М., 1992
22. Якушева. М.С,Трансформация природного мотива в орнаментальную декоративную форму. М, 2009
23. Международные нормативные документы по реставрационной этике//ГБЛ. Информкультура. Обзорная информация М., 1990
24. Международные нормативные документы по реставрационной этике//ГБЛ. Информкультура. Обзорная информация. М.,1991
25. Андреичева Н.А., Сенков Ф.В.Защита древесины от гниения М., 1963
26. Основы музейной консервации и исследования произведений станковой живописи. М., 1976
27. Под ред. Гренберга Ю. И. Технология, исследование и хранение произведений станковой и настенной живописи М., 1987
28. Полякова М. А. Охрана культурного наследия России. Учебное пособие для ВУЗов М., 2005
29. Паранюшкин Р.В.. Композиция. Ростов на Дону, 2000
30. Ребрикова Н. Л. Биология в реставрации. М., ГосНИИР, 1999

31. Реставрация произведений станковой масляной живописи. М., 1977
32. Яхонт О. В. О реставрации и атрибуции. М., 2007
33. Лазарев В.Н. История Византийской живописи. М., Искусства, 1986
34. Косцова А. Сюжеты древнерусских икон. СПб, Искусство, 1992
35. Брюсова В.Г. Русская живопись 17 века. М., Искусство, 1984
36. Барская Н.А. Сюжеты и образы древнерусской живописи. М., Просвещение, 1993.
37. Икона. М., Стайл А ЛТД, 2000
38. Иванова Е.Ю., Пастернак О.П. Техника реставрации станковой масляной живописи. М, Индрик, 2005.
39. Гутов Л.А. Справочник по художественной обработке металлов/ Л.А.Гутов, М.К.Никитин.- СПб, 1994.
40. Химия в реставрации: справ.изд/М.К.Никитин, Е.П. Мельникова. – Л., 1990.

10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе прохождения практики должны применяться следующие научно- исследовательские и научно- производственные технологии: сбор необходимого материала визуальное исследование памятника, поиск и систематизация искусствоведческого материала, касающегося исследуемого объекта, Фотографирование объекта. Кроме того, студент должен использовать научно-исследовательские и научно-производственные технологии, связанные с поис-

ком и обработкой правовых источников, в справочных информационных системах в сети Интернет.

11. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.

Учебная практика проходит на базе Лаборатории Реставрации РГГМУ.

Материально-техническая база, необходимая для проведения учебной практики соответствует Положению о Лаборатории реставрации РГГМУ:

Рабочие места обучающихся обеспечиваются инструкциями по охране труда при выполнении конкретных видов работ, разработанными на основе типовых, утвержденными ректором.

Перечень необходимого оборудования для функционирования Лаборатории реставрации:

реставрационные образцы, реставрационные дневники, образцы материалов, оборудование для очистки вентиляции воздуха, микроскопы и лупы, а также инструкции по эксплуатации к ним, столы с лупами, осветительное оборудование, холодильник, лампы, струбцины, молотки, утюги и.т.д.

12. Отчетные документы по практике

1. Индивидуальное задание студента (Приложение 1, 2).
2. Совместный рабочий график (план) проведения практики (Приложение 3)³.
3. Отчет по практике. В отчете обучающийся систематизирует и обобщает выполненную работу (составляется в свободной форме)⁴ (Примерная форма титульного листа Приложение 4).

³ При прохождении практики в профильной организации

⁴ В отчете, как правило, должно быть отражено: содержание работы в период практики, степень выполнения индивидуального задания, выводы о том, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний, приобретению практических навыков.

Общие требования и параметры отчета:

- формат А4, в текстовом редакторе Word;

- тип шрифта: Times New Roman, размер шрифта 14;

- межстрочный интервал: полуторный;

- размеры полей: верхнее, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм.

Все страницы должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист,

4. Дневник практики (Приложение 5),
5. Отзыв руководителя практики с оценкой о выполнении задач практики (Форма отзыва является примерной Приложение 6).

второй содержание и т.д. На первой странице номер не ставится.

В шаблоне в приложении 4 указана примерная форма титульного листа отчета!

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования**
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
 ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра _____ УТВЕРЖДАЮ
 Зав.кафедрой _____
 _____ 20 ____ г.

**ЗАДАНИЕ
 НА ПРАКТИКУ**

Студенту _____ группы _____
 Факультет _____
 Направление _____
 Профиль _____
 Уровень _____
 Место прохождения практики _____
 Сроки прохождения практики _____

Перечень заданий, подлежащих разработке на практике, содержание и планируемые результаты

Задание составлено _____ / _____ /
 (подпись руководителя) (ФИО руководителя)

Задание согласовано _____ / _____ /
 (подпись руководителя от профильной организации) (ФИО руководителя)

С заданием ознакомлен _____ / _____ /
 (подпись студента) (ФИО студента)

Дата _____ 20 ____ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования**
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
 ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра _____ УТВЕРЖДАЮ
 _____ Зав.кафедрой _____
 _____ 20 г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
 НА ПРАКТИКУ**

Студенту _____ группы _____
 Факультет _____
 Направление _____
 Профиль _____
 Уровень _____
 Место прохождения практики _____
 Сроки прохождения практики _____
 Перечень заданий, подлежащих разработке на практике, содержание и планируемые результаты

Задание составлено _____ / _____
 (подпись руководителя практики от кафедры) (ФИО руководителя)

Задание согласовано _____ / _____
 (подпись руководителя практики от профильной организации) (ФИО руководителя)

С заданием ознакомлен _____ / _____
 (подпись студента) (ФИО студента)

Дата _____ 20 г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования**
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
 ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ⁵

Срок практики с _____ по _____

№ п/п	Этапы практики <i>(указываются те этапы, которые перечисляются в программе практики)</i>	Примечание

Составлен

/ _____ /

(подпись руководителя практики от кафедры)

_____ /
(ФИО руководителя)

Согласован

_____ /

*(подпись руководителя практики от
профильной организации)*

_____ /
(ФИО руководителя)

М.П. профильной
организации

Дата _____ 20 ____ г.

⁵ В соответствии с п. 14 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 "Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования" при проведении практики в профильной организации руководителем практики от кафедры и руководителем профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования**
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
 ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра реставрации живописи

Направление подготовки 54.03.04 «Реставрация»

ОТЧЕТ

о прохождении учебной практики по получению первичных профессио-
 нальных умений и навыков

В _____
(указывается наименование организации)

Студента _____ (формы обучения)

 (курс, группа)

 (ФИО)

Руководитель практики от кафедры

 (ФИО, должность, подпись)

Руководитель практики от организации

 (ФИО, должность, подпись)

Допущен (а) к защите _____

Оценка по практике _____

 (ФИО, подпись, дата)

Содержание отчета на _____ стр.

Приложение к отчету на _____ стр.

Санкт-Петербург 20 ____

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

ДНЕВНИК ПРАКТИКИ

Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Студента _____

Факультет *Институт «Полярная Академия»* _____

Группа _____

Направление *54.03.04 «Реставрация»* _____

Профиль *«Реставрация живописи»* _____

Уровень _____

Место прохождения практики _____

Сроки прохождения практики _____

Руководитель практики _____

СОДЕРЖАНИЕ
выполненных работ в течение практики

Даты	Содержание работ (краткое описание работ)	Оценка и подпись руководителя

Дневник составил _____
(подпись студента)

Руководитель практики _____
(подпись руководителя)

_____ 20 г.

**ОТЗЫВ
О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕР-
ВИЧНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ**

Студент ___ курса, Института «Полярная Академия» ФГБОУ ВО «Российского госу-
дарственного гидрометеорологического университета»

_____ (ФИО)

проходил учебную практику по получению первичных профессиональных умений и навыков

в _____

в период с _____ 20 г. по _____ 20 г.

За время прохождения практики

изучил:

подготовил:

За время прохождения практики проявил себя как

Освоил компетенции

Уровень сформированности компетенций _____

(минимальный, базовый, продвинутый)

Задание на учебную практику выполнил _____

(в полном объеме, частично, не выполнил)

Выводы, рекомендации _____

Практику прошел с оценкой _____

Подпись руководителя _____ / _____ /

(ФИО)

(подпись)

_____ 20 г.