

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра декоративно-прикладного искусства и реставрации живописи

Рабочая программа дисциплины

**ВЕДЕНИЕ ФОНДОВОЙ И РЕСТАВРАЦИОННОЙ  
ДОКУМЕНТАЦИИ**

Основная профессиональная образовательная программа  
высшего образования по направлению подготовки

**54.03.04 – Реставрация**  
Направленность (профиль):  
**Реставрация живописи**

Уровень:  
**Бакалавриат**

Форма обучения  
**Очная/очно-заочная/заочная**

Согласовано  
Руководитель ОПОП

Регинская Н.В. Регинская Н.В.

Председатель УМС  
И.И. Палкин И.И. Палкин

Рекомендована решением  
Учебно-методического совета РГГМУ  
24.06.2021 г., протокол №9

Рассмотрена и утверждена на заседании  
кафедры 2 июня 2021 г. протокол №9

Зав. кафедрой Регинская Н.В. Регинская Н.В.

Автор-разработчик:  
Регинская Н.В. Регинская Н.В.

Рассмотрена и рекомендована к использованию в учебном процессе на 2022/2023 учебный год без изменений

**Протокол заседания кафедры ДПИ и РЖ от 08.07.2022 №11**

### 1. Цель и задачи освоения дисциплины

**Цель** освоения дисциплины – формирование у слушателя знаний особенностей реставрационного проектирования, научное обоснование как отдельной стадии работ, основных положений по реставрации памятников архитектуры, так и состава проекта реставрации в целом. Изучение структуры и порядка подготовки документов для получения реставрационной категории. Ознакомление с порядком ведения документов в музейных фондах.

Основная задача преподавания дисциплины – подготовить грамотных специалистов в области научной реставрации и консервации предметов прикладного искусства.

#### Задачи:

- подготовка грамотных специалистов в области научной реставрации и консервации предметов прикладного искусства.

### 2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Ведение фондовой и реставрационной документации» для направления подготовки 54.03.04 – «Реставрация» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений и изучается в 1 и 2 семестрах очной формы обучения. Основой для изучения предмета являются знания, полученные в ходе освоения дисциплин цикла «Введение в профессиональную деятельность», «Консервация и реставрация живописи», «Основы реставрационного процесса». Сформированные в процессе обучения дисциплины компетенции используются при подготовке выпускной квалификационной работы.

### 3. Перечень планируемых результатов обучения

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенций:

ПК-1, ПК-3, ПК-4

#### Профессиональные компетенции

| Код и наименование профессиональной компетенции                                                                                 | Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции                                                                        | Результаты обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ПК-1</b> Способен подбирать методики, технологии и материалы для консервационных и реставрационных работ.                    | <b>ПК-1.3</b> Подбирает материалы для выполнения художественных работ; применяет материалы в соответствии с особенностями выполняемых работ; | <b>Знать:</b> Принципы взаимодействия художественных материалов<br><b>Уметь:</b> выявлять и анализировать причины виды повреждений живописных материалов<br><b>Владеть:</b> современными практическими приемами и техниками живописи                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>ПК-3</b> Способен осуществлять проектную деятельность в профессиональной сфере (консервация и реставрация объектов культуры) | <b>ПК-3.3</b> Следует принципам оформления проектной и технической документации и планирования консервационно-реставрационной деятельности   | <b>Знать</b> основные этапы реставрационного проектирования, формирование исходно-разрешительной документации.<br><b>Уметь</b> правильно заполнять реставрационную документацию; составлять общее заключение о состоянии памятника; составлять описание сохранности памятника до и после реставрации;<br><b>Владеть</b> навыками описания технического состояния объекта культурного наследия, навыками составления основных положений программы по проведению противоаварийных и первоочередных реставрационных работ |

|                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ПК-4</b> Способен вести техническую документацию по проделанной работе на объектах культурного наследия с графическим оформлением и ведением журналов этих работ | <b>ПК-4.1.</b> Использует правила ведения отчетов и знает требования, предъявляемыми к ним.                                        | <b>Знать:</b> Правила ведения реставрационных отчетов<br><b>Уметь:</b> составлять реставрационный паспорт, вести дневник реставрации и иную реставрационную документацию в соответствии с предъявляемыми к ним требованиями<br><b>Владеть:</b> современными практическими приемами консервационно-реставрационной деятельности |
|                                                                                                                                                                     | <b>ПК-4.2.</b> Составляет описание состояния сохранности, программы работ и перечня реставрационных мероприятий                    | <b>Знать</b> требования, предъявляемые к оформлению реставрационной документации<br><b>Уметь:</b> составлять описание сохранности памятника до и после реставрации;<br><b>Владеть</b> навыками составления план консервационно-реставрационных работ                                                                           |
|                                                                                                                                                                     | <b>ПК-4.3.</b> Грамотно осуществляет обмеры объекта реставрационных работ                                                          | <b>Знать</b> методы обмеров объектов культурного наследия<br><b>Уметь</b> использовать инструментальный аппарат при проведении обмеров объектов культурного наследия<br><b>Владеть</b> навыками описания технического состояния объекта культурного наследия                                                                   |
|                                                                                                                                                                     | <b>ПК-4.4.</b> Пользуется профессиональной терминологией, правилами оформления фотодокументации и иного графического сопровождения | <b>Знать</b> методы работы с фотоаппаратом<br><b>Уметь</b> работать с графическими объектами вручную и в различных цифровых редакторах<br><b>Владеть</b> профессиональной терминологией и использовать профессиональную лексику                                                                                                |

#### 4. Структура и содержание дисциплины

##### 4.1. Объем дисциплины

Объем дисциплины составляет 6 зачетных единиц, 216 академических часа.

Объем дисциплины по видам учебных занятий в академических часах

| Объём дисциплины                                                                                     | Всего часов          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|                                                                                                      | Очная форма обучения |
| <b>Объем дисциплины</b>                                                                              | <b>216</b>           |
| <b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам аудиторных учебных занятий) – всего:</b> | <b>84</b>            |
| в том числе:                                                                                         | -                    |
| лекции                                                                                               | <b>28</b>            |
| занятия семинарского типа:                                                                           |                      |
| практические занятия                                                                                 | <b>56</b>            |
| <b>Самостоятельная работа (далее – СРС) – всего:</b>                                                 | <b>132</b>           |
| <b>Вид промежуточной аттестации</b>                                                                  | <b>экзамен</b>       |

## 4.2. Структура дисциплины

Структура дисциплины для очной формы обучения

| № | Раздел / тема дисциплины                                                                                                                                                                     | Семестр | Виды учебной работы, в т.ч. самостоятельная работа студентов, час. |       |     | Формы текущего контроля успеваемости | Формируемые компетенции | Индикаторы достижения компетенций              |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|--------------------------------------------------------------------|-------|-----|--------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                                                              |         | Лекц                                                               | Практ | СРС |                                      |                         |                                                |
|   | Раздел 1.<br>Учет музейных фондов                                                                                                                                                            |         |                                                                    |       |     |                                      |                         |                                                |
| 1 | Научное комплектование музейных коллекций: основные понятия, принципы, методика. Учет музейных фондов                                                                                        | 1       | 7                                                                  | 14    | 10  | Конспект, коллоквиум, доклад         | ПК-1<br>ПК-3            | ПК-1.5<br>ПК-3.3                               |
| 2 | Научная каталогизация музейных фондов. Положения о музейном фонде РФ и государственном каталоге музейного фонда РФ. Структура работы программы КАМИС.                                        | 1       | 7                                                                  | 14    | 14  | Конспект, коллоквиум, доклад         | ПК-1<br>ПК-3            | ПК-1.5<br>ПК-3.3                               |
|   | Раздел 2.<br>Реставрационная документация                                                                                                                                                    |         |                                                                    |       |     |                                      |                         |                                                |
| 3 | Структура и методика ведения реставрационной документации. Регистрация основных сведений о памятнике при поступлении его в реставрацию                                                       |         | 4                                                                  | 3     | 10  | Конспект, коллоквиум, доклад         | ПК-3<br>ПК-4            | ПК-3.3<br>ПК-4.1<br>ПК-4.2<br>ПК-4.3<br>ПК-4.4 |
| 4 | Структура и особенности составления описания сохранности памятника при поступлении в реставрацию. Структура проведения лабораторных исследований, особенности интерпретирования результатов. |         | 2                                                                  | 3     | 14  | Конспект, коллоквиум, доклад         | ПК-3<br>ПК-4            | ПК-3.3<br>ПК-4.1<br>ПК-4.2<br>ПК-4.3<br>ПК-4.4 |

|              |                                                                                                                                                        |   |           |           |            |                              |              |                                                |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|-----------|------------|------------------------------|--------------|------------------------------------------------|
| 5            | Общее заключение состояния сохранности произведения. Составление программы реставрационных мероприятий.                                                |   | 2         | 3         | 10         | Конспект, коллоквиум, доклад | ПК-3<br>ПК-4 | ПК-3.3<br>ПК-4.1<br>ПК-4.2<br>ПК-4.3<br>ПК-4.4 |
| 6            | Структура описания реставрационных мероприятий                                                                                                         |   | 2         | 3         | 14         | Конспект, коллоквиум, доклад | ПК-3<br>ПК-4 | ПК-3.3<br>ПК-4.1<br>ПК-4.2<br>ПК-4.3<br>ПК-4.4 |
| 7            | Описание результатов изменений состоянии памятника после проведения реставрационных мероприятий. Рекомендации по хранению памятника после реставрации. |   | 2         | 3         | 10         | Конспект, коллоквиум, доклад | ПК-3<br>ПК-4 | ПК-3.3<br>ПК-4.1<br>ПК-4.2<br>ПК-4.3<br>ПК-4.4 |
| 8            | Структура и особенности ведения фото - документации                                                                                                    |   | 2         | 3         | 14         | Конспект, коллоквиум, доклад | ПК-3<br>ПК-4 | ПК-3.3<br>ПК-4.1<br>ПК-4.2<br>ПК-4.3<br>ПК-4.4 |
| 9            | Структура и особенности оформления приложений к паспорту реставрации.                                                                                  |   | 2         | 4         | 10         | Конспект, коллоквиум, доклад | ПК-3<br>ПК-4 | ПК-3.3<br>ПК-4.1<br>ПК-4.2<br>ПК-4.3<br>ПК-4.4 |
| 10           | Состав, структура и особенности оформления реставрационной документации для прохождения профессиональной аттестации                                    |   | 2         | 4         | 14         | Конспект, коллоквиум, доклад | ПК-3<br>ПК-4 | ПК-3.3<br>ПК-4.1<br>ПК-4.2<br>ПК-4.3<br>ПК-4.4 |
| <b>ИТОГО</b> |                                                                                                                                                        | - | <b>28</b> | <b>56</b> | <b>132</b> | -                            | -            | -                                              |

#### 4.3. Содержание разделов/тем дисциплины

##### Раздел 1 Учет музейных фондов

- Тема 1 Научное комплектование музейных коллекций: основные понятия, принципы, методика. Учет музейных фондов.

- Тема 2 Научная каталогизация музейных фондов. Положения о музейном фонде РФ и государственном каталоге музейного фонда РФ. Структура работы программы КАМИС.

##### Раздел 2 Реставрационная документация

- Тема 1 Структура и методика ведения реставрационной документации.

- Тема 2 Регистрация основных сведений о памятнике при поступлении его в реставрацию
- Тема 3 Структура и особенности составления описания сохранности памятника при поступлении в реставрацию. Структура проведения лабораторных исследований, особенности интерпретирования результатов.
- Тема 4 Общее заключение состояния сохранности произведения. Составление программы реставрационных мероприятий.
- Тема 5 Структура описания реставрационных мероприятий.
- Тема 6 Описание результатов изменений состояния памятника после проведения реставрационных мероприятий. Рекомендации по хранению памятника после реставрации.
- Тема 7 Структура и особенности ведения фото-документации
- Тема 8 Структура и особенности оформления приложений к паспорту реставрации.
- Тема 9 Состав, структура и особенности оформления реставрационной документации для прохождения профессиональной аттестации в ГосНИИР.

#### **4.4. Содержание занятий семинарского типа**

Содержание практических занятий для очной формы обучения

| <b>№ темы дисциплины</b> | <b>Тематика практических занятий</b>                                                                                                                                                         | <b>Всего часов</b> | <b>В том числе часов практической подготовки</b> |
|--------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------|
|                          | Раздел 1. Учет музейных фондов                                                                                                                                                               |                    |                                                  |
| <b>1</b>                 | Научное комплектование музейных коллекций: основные понятия, принципы, методика. Учет музейных фондов.                                                                                       | 14                 | 10                                               |
| <b>2</b>                 | Научная каталогизация музейных фондов. Положения о музейном фонде РФ и государственном каталоге музейного фонда РФ. Структура работы программы КАМИС.                                        | 14                 | 14                                               |
|                          | Раздел 2. Реставрационная документация                                                                                                                                                       |                    |                                                  |
| <b>1</b>                 | Структура и методика ведения реставрационной документации. Регистрация основных сведений о памятнике при поступлении его в реставрацию                                                       | 3                  | 10                                               |
| <b>2</b>                 | Структура и особенности составления описания сохранности памятника при поступлении в реставрацию. Структура проведения лабораторных исследований, особенности интерпретирования результатов. | 3                  | 14                                               |
| <b>3</b>                 | Общее заключение состояния сохранности произведения. Составление программы реставрационных мероприятий.                                                                                      | 3                  | 10                                               |
| <b>4</b>                 | Структура описания реставрационных мероприятий.                                                                                                                                              | 3                  | 14                                               |
| <b>5</b>                 | Описание результатов изменений состояний памятника после проведения реставрационных мероприятий. Рекомендации по хранению памятника после реставрации.                                       | 3                  | 10                                               |
| <b>6</b>                 | Структура и особенности ведения фото-документации                                                                                                                                            | 3                  | 14                                               |
| <b>7</b>                 | Структура и особенности оформления приложений к паспорту реставрации.                                                                                                                        | 4                  | 10                                               |

|   |                                                                                                                      |   |    |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----|
| 8 | Состав, структура и особенности оформления реставрационной документации для прохождения профессиональной аттестации. | 4 | 14 |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----|

## **5. Перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Методические рекомендации для обучающихся по данной дисциплине предполагают самостоятельную работу студентов с конспектами лекций, литературными источниками по теме изучаемой учебной дисциплины, включая учебники, учебные пособия, монографии, справочно-информационные материалы, источники сети Интернет, содержащие необходимые для изучения материалы. Более подробные рекомендации представлены в Методических рекомендациях по дисциплине.

## **6. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

Учет успеваемости обучающегося по дисциплине осуществляется по 100-балльной шкале. Максимальное количество баллов по дисциплине за один семестр – 100:

- максимальное количество баллов за выполнение всех видов текущего контроля - 75;
- максимальное количество баллов за посещение лекционных занятий 10;
- максимальное количество баллов за прохождение промежуточной аттестации - 30;
- максимальное количество дополнительных баллов - 15.

### **6.1. Текущий контроль**

Типовые задания, методика выполнения и критерии оценивания текущего контроля по разделам дисциплины представлены в Фонде оценочных средств по данной дисциплине.

### **6.2. Промежуточная аттестация**

Форма промежуточной аттестации по дисциплине – **экзамен**.

Форма проведения зачета/экзамена/зачета с оценкой: устно по билетам.

### **Перечень вопросов для подготовки к экзамену:**

Контролируемая компетенция - ПК-1., ПК-3, ПК-4

Экзаменационный билет включает 2 вопроса.

Время подготовки - 25 минут

Пример экзаменационного билета:

#### **Билет 1**

1. Регистрация основных сведений о памятнике при поступлении в реставрацию.
  2. Описание состояния сохранности произведения при поступлении в реставрацию: по визуальным наблюдениям и по результатам лабораторных исследований.
- Образцы тестов, заданий к зачету, билетов, ЭССЕ, заданий к экзамену представлены в ФОС дисциплины

### **6.3. Балльно-рейтинговая система оценивания**

Распределение баллов по видам учебной работы

| <b>Вид учебной работы, за которую ставятся баллы</b> | <b>Баллы</b> |
|------------------------------------------------------|--------------|
| Посещение лекционных занятий, конспект               | 0-10         |
| Коллоквиум                                           | 0-30         |
| Доклад                                               | 0-30         |
| Промежуточная аттестация                             | 0-30         |
| <b>ИТОГО</b>                                         | <b>0-100</b> |

Распределение дополнительных баллов

| <b>Дополнительные баллы<br/>(баллы, которые могут быть добавлены до 100)</b> | <b>Баллы</b> |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Участие в НИРС                                                               | 0-5          |
| Активность на учебных занятиях                                               | 0-5          |
| Участие в выставочной деятельности                                           | 0-5          |
| <b>ИТОГО</b>                                                                 | <b>0-15</b>  |

Минимальное количество баллов для допуска до промежуточной аттестации составляет 40 баллов при условии выполнения всех видов текущего контроля.

Балльная шкала итоговой оценки на экзамене

| Оценка              | Баллы  |
|---------------------|--------|
| Отлично             | 85-100 |
| Хорошо              | 65-84  |
| Удовлетворительно   | 40-64  |
| Неудовлетворительно | 0-39   |

#### **7. Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины**

Все рекомендации по освоению дисциплины (контактной работе, СРС, текущему контролю, итоговой аттестации) представлены в документе «Методические рекомендации по освоению дисциплины «Ведение фондовой и реставрационной документации»

#### **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы**

##### **Основная литература**

1. Кудеяров Ю. А. , Медовикова Н. Я. "Метрологическая экспертиза технической документации: учебное пособие" / - М.: АСМС, 2012. 128с.

##### **Дополнительная литература**

1. Бобров Ю.Г. Теория реставрации памятников искусства: закономерности и противоречия. – СПб, 1997. – 102с.

2. Белозёрова В.Г. О понятиях подлинности и историчности памятников искусства. – М. Изд. РГБ, 1998. – С. 3 – 28.

3. Пастернак О.А. Реставрация и коммерция. – М. изд РГБ, 1997. – С. 26 – 32.

4. Современные принципы реставрации. Конечный результат реставрации. Тезисы докладов. – М. ГосНИИР, 1995. – 108с.

5. Теория и практика музейного дела в России на рубеже XX – XXI веков. Труды ГИМ. – Вып. 127. – М., 2001. – 488с.

6. Галашевич А.А. О подготовке реставраторов в РГГУ. – Науч. – информ. Сб. – Вып. 4. – М. Изд. РГБ, 1998. – С. 91 – 98.

7. Федосеева Т.С. Материалы для реставрации живописи и предметов прикладного искусства. – М. ГосНИИР, 1999.

8. Лукичёва К.Л. Принципы восстановления готических витражей в соборах Франции. – М. ГосНИИР, 2002 – С. 61 – 80

##### **8.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"**

1. <http://www.restoreforum.ru/books/arhiv> Форум реставраторов, Библиотека реставратора

2. <http://rosrest.com/> Некоммерческое партнерство «Российская Ассоциация Реставраторов»

##### **8.3. Перечень программного обеспечения**

1. Microsoft Office Профессиональный плюс 2007 (Access, Excel, PowerPoint, Word)

##### **8.4. Перечень информационных справочных систем**

1. СПС Консультант Плюс;

##### **8.5. Перечень профессиональных баз данных**

1. Электронно-библиотечная система elibrary;

2. База данных издательства SpringerNature;

#### **9. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Материально-техническое обеспечение программы соответствует действующим санитарно-техническим и противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов практических занятий, промежуточной аттестации и самостоятельной работы студентов.

Учебный процесс обеспечен аудиториями, комплектом лицензионного программного обеспечения, библиотекой РГГМУ.

Учебные аудитории для проведения практических занятий - укомплектованы специализированной (учебной) мебелью, доской.

Учебная аудитория для промежуточной аттестации - укомплектована специализированной (учебной) мебелью.

Помещение для самостоятельной работы студентов – укомплектовано специализированной (учебной) мебелью, компьютерами с доступом к сети Интернет и электронной информационно-образовательной среде РГГМУ.

#### **10. Особенности освоения дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости осуществляется на основе адаптированной рабочей программы с использованием специальных методов обучения и дидактических материалов, составленных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся (обучающегося).

При определении формы проведения занятий с обучающимся-инвалидом учитываются рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья создаются специальные рабочие места с учетом нарушенных функций и ограничений жизнедеятельности.

#### **11. Возможность применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

Дисциплина может реализовываться с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.