

## Аннотации рабочих программ дисциплин, практик

Направление подготовки	38.03.02 (шифр наименование)
Направленность (профиль)	Менеджмент организации
Квалификация выпускника	бакалавр (Бакалавр / Специалист / Магистр)
Форма обучения	очная (очная / очно-заочная / заочная)
Год набора	2022

### Аннотация программы дисциплины Б1.О.01 Иностранный язык

Цель: формирование иноязычной коммуникативной компетенции будущего бакалавра, позволяющей использовать иностранный язык как средство профессионального и межличностного общения, формирование способности к самостоятельной познавательной и исследовательской деятельности.

#### Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	УК-4.3 Ведет деловую переписку на иностранном языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в формате корреспонденции на иностранном языке. УК-4.4 Выполняет для личных целей перевод официальных и профессиональных текстов с иностранного языка на русский, с русского языка на иностранный. УК-4.6 Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения.

#### Содержание разделов (тем):

1. Бытовая сфера общения. Семья, интересы, рабочий день, покупки, еда, ориентирование в городе.
2. Социально-политическая и социально-культурная коммуникация. История, культура, география, образование, социально-политические институты стран изучаемого языка.
3. Профессиональная сфера общения. Экономическая система. Рыночная экономика.
4. Профессиональная сфера общения. Теория спроса и предложения.
5. Профессиональная сфера общения. Основные факторы производства.
6. Профессиональная сфера общения. Основы финансирования производства. Банковская система. Финансовые рынки. Монетарная политика. Инфляция.
7. Профессиональная сфера общения. Международная торговля.

Форма промежуточного контроля знаний: 1,2,3 семестр – зачёт, 4 семестр – экзамен

Трудоёмкость: 4 зачетных единицы (288 часов).

Аннотация программы дисциплины  
Б1.О.02 Линейная алгебра

Цель: подготовка бакалавров, владеющих знаниями в объеме, необходимом для решения теоретических и практических задач экономики и их количественного и качественного анализа, а также изучения специальных дисциплин.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. УК-1.2 Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. УК-1.5 Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.4 Использует базовые знания в области фундаментальных разделов математики при реализации профессиональных задач.

Содержание разделов (тем):

- Тема 1. Решение систем линейных уравнений.
  - Тема 2. Свойства определителей и методы их вычисления.
  - Тема 3. Матричная алгебра.
  - Тема 4. Обратная матрица, и её применение.
  - Тема 5. Комплексные числа.
  - Тема 6. Линейные и Евклидовы пространства.
  - Тема 7. Спектр матрицы.
- Форма промежуточного контроля знаний: 1 семестр – экзамен

Трудоемкость: 3 зачетных единицы (108 часов).

Аннотация программы дисциплины  
Б1.О.03 Математический анализ

Цель: подготовка бакалавров, владеющих знаниями в объеме, необходимом для решения теоретических и практических задач экономики и их количественного и качественного анализа, а также изучения специальных дисциплин.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. УК-1.2 Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. УК-1.5 Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.4 Использует базовые знания в области фундаментальных разделов математики при реализации профессиональных задач.

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Пределы и непрерывность функции.

Тема 2. Дифференциальное исчисление функции одной переменной.

Тема 3. Неопределенный интеграл.

Тема 4. Определенный интеграл.

Тема 5. Функции нескольких переменных.

Тема 6. Числовые и функциональные ряды.

Тема 7. Элементы функционального анализа.

Форма промежуточного контроля знаний: 1,2 семестр – экзамен

Трудоемкость: 6 зачетных единиц (216 часов).

#### Аннотация программы дисциплины

##### Б1.О.04 Теория вероятностей и математическая статистика

Цель: приобретение студентом комплекса знаний в области теории вероятностей и математической статистики, позволяющего эффективно изучать дисциплины, предусмотренные образовательной программой по направлению подготовки 38.03.02 – «Менеджмент», и использующие математические методы и факты; формирование у студента требуемого набора компетенций, соответствующих его специализации и обеспечивающих его конкурентоспособность на рынке труда; обучение студентов строгому логическому мышлению при анализе ситуаций, возникающих в реальных задачах управления и планирования.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. УК-1.2 Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. УК-1.5 Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.4 Использует базовые знания в области фундаментальных разделов математики при реализации профессиональных задач.

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Основные понятия теории вероятностей.

Тема 2. Случайные величины.

Тема 3. Математическая статистика и её основные задачи.

Тема 4. Проверка статистических гипотез.

Тема 5. Регрессионный и корреляционный анализ.

Форма промежуточного контроля знаний: 2 семестр – экзамен

Трудоемкость: 3 зачетных единицы (108 часов).

Аннотация программы дисциплины  
Б1.О.05 Безопасность жизнедеятельности

**Цель:** формирование профессиональной культуры безопасности, под которой понимается готовность и способность личности использовать в профессиональной деятельности приобретенную совокупность знаний, умений и навыков для обеспечения безопасности в сфере профессиональной деятельности, характера мышления и ценностных ориентаций, при которых вопросы безопасности рассматриваются в качестве приоритета.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	<p>УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений).</p> <p>УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности.</p> <p>УК-8.3. Создает и поддерживает безопасные условия собственной жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества.</p> <p>УК-8.4. Соблюдает правила техники безопасности в повседневной жизни и при выполнении работ в области профессиональной деятельности.</p> <p>УК-8.5. Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций.</p> <p>УК-8.6. Соблюдает и разъясняет правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; оказывает первую помощь, описывает способы участия в восстановительных мероприятиях.</p>

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Введение.

Тема 2. Безопасность системы "человек – природная среда".

Тема 3. Основы физиологии труда и обеспечение комфортных условий жизнедеятельности.

Тема 4. Негативные факторы техносферы.

Тема 5. Техногенные чрезвычайные ситуации.

Тема 6. Химическое и бактериологическое оружие.

Тема 7. Ядерное оружие и радиационная защита.

Тема 8. Структура ГО и ЧС. СНЛК. Нормативно-правовые аспекты БЖД.

Тема 9. Профилактика наркозависимости среди молодежи. Терроризм, экстремизм.

Форма промежуточного контроля знаний: 1 семестр – зачет

Трудоемкость: 2 зачетных единиц (72 часа).

### Аннотация программы дисциплины Б1.О.06 Физическая культура и спорт

Цель: формирование физической культуры личности.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<p>УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма.</p> <p>УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.</p> <p>УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.</p>

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Возникновение и развитие физической культуры и спорта

Тема 2. История Олимпийских игр

Тема 3. Социально-биологические основы физической культуры

Тема 4. Научные основы здорового образа жизни

Тема 5. Основы здорового образа жизни студента Физическая культура в обеспечении здоровья

Тема 6. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности.

Тема 7. Средства физической культуры в регулировании работоспособности

Тема 8. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом

Тема 9. Общая физическая и спортивная подготовка в системе физического воспитания

Тема 10. Методы формирования физической культуры личности

Тема 11. Принципы занятий физическими упражнениями

Тема 12. Основы обучения двигательным действиям

Тема 13. Общая характеристика физических качеств

Тема 14. Силовые способности и методика их развития

Тема 15. Скоростные способности и методика их развития

Тема 16. Выносливость и методика ее развития. Гибкость и методика ее развития

Тема 17. Координационные способности и методика их развития

Форма промежуточного контроля знаний: 1 семестр – зачет

Трудоемкость: 2 зачетных единицы (72 часа).

Аннотация программы дисциплины  
Б1.О.07 Русский язык и культура речи

Цель: формирование современной языковой личности, владеющей устными и письменными нормами современного русского литературного языка, речевой стратегией и тактикой в различных ситуациях общения. Овладение новыми навыками и знаниями в этой области и совершенствование имеющихся неотделимо от углубления понимания основных характерных свойств русского языка как средства общения и передачи информации, а также расширения общегуманитарного кругозора, опирающегося на владение богатым коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом русского языка.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. УК-4.2 Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем. УК-4.5 Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения.

Содержание разделов (тем):

- Тема 1. Русский язык и культура речи: предмет и основные понятия.  
 Тема 2. Национальный русский язык.  
 Тема 3. Основные компоненты и типы речевой культуры.  
 Тема 4. Нормативный аспект культуры речи.  
 Тема 5. Орфоэпические и грамматические нормы русского литературного языка.  
 Тема 6. Лексические нормы русского литературного языка.  
 Тема 7. Коммуникативный аспект культуры речи. Эмоциональность в речи и в языке.  
 Тема 8. Культура речевого общения.  
 Тема 9. Функциональные стили русского литературного языка.  
 Тема 10. Научный стиль.  
 Тема 11. Официально-деловой стиль.  
 Тема 12. Письменная деловая речь.  
 Тема 13. Монологическое деловое общение: устное публичное выступление.  
 Тема 14. Культура речи и профессионализм.

Форма промежуточного контроля знаний: 1 семестр – зачёт

Трудоемкость: 3 зачетные единицы (108 часов).

Аннотация программы дисциплины  
 Б1.О.08 Введение в информационные технологии

Цель: формирование у студентов системы знаний и практических навыков применения современных информационных технологий, систем.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3 Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.
ОПК-5	ОПК-5.1 Использует для осуществления профессиональной деятельности необходимое программное обеспечение
ОПК-6	ОПК-6.1 Понимает значение информации в развитии цифрового общества и современные технологии работы с информацией ОПК-6.2 Применяет существующие средства реализации информационных технологий (методические, информационные, математические, алгоритмические, технические и программные) при решении задач профессиональной деятельности

Содержание разделов (тем):

- Тема 1. Основные понятия информатики и информации. Элементы системного анализа  
 Тема 2. Технические средства, базы данных, графические возможности, технические средства и программное обеспечение  
 Тема 3. Работа с программным обеспечением для решения профессиональной деятельности.  
 Тема 4. Цифровые системы и технологии в развитии экономики

Форма промежуточного контроля знаний: 1 семестр – зачет

Трудоемкость: 2 зачетные единицы (72 часа).

Аннотация программы дисциплины  
Б1.О.09 История (история России, всеобщая история)

Цель: сформировать у студентов развитое историческое сознание, навыки и умения использования инструментария исторической науки в профессиональной деятельности и общественной жизни, а также дать студентам представления об основных этапах и содержании истории России и всеобщей истории с древнейших времен и до наших дней.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития. УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.

Содержание разделов (тем):

Тема 1. История как наука. Функции и методы исторического познания. Первобытная эпоха в истории человечества. Государства Древнего Востока. Античные государства

Тема 2. Культура эпохи Первобытного общества. Специфика цивилизаций Древнего Востока.

Тема 3. Античные государства.

Тема 4. Цивилизация Древней Руси. Русь в Средние века. Московское централизованное государство.

Тема 5. Особенности становления государственности в России. Русские земли в XIII – XV вв.

Тема 6. Россия в XVI – XVII вв. в контексте развития европейской цивилизации.

Тема 7. Европа и мир в эпоху Средневековья и Нового времени (У – нач. XX вв.). Особенности развития и основные события.

Тема 8. Становление и развитие Средневековой Европейской цивилизации.

Тема 9. Европа и мир в Новое время. Великая Французская революция 1789 – 1794 гг. Франция в эпоху Наполеона.

Тема 10. Российская империя в XVIII – начале XX в. Особенности российского абсолютизма.

Тема 11. Россия и мир в XVIII – XIX вв.: попытки модернизации и промышленный переворот.

Тема 12. Россия в начале XX столетия. Участие России в Первой мировой войне.

Тема 13. Мировые войны XX столетия: причины и последствия. Критика фальсификации Второй мировой и Великой Отечественной войн.

Тема 14. Российские революции начала XX века. Альтернативы развития страны. Гражданская война и интервенция.

Тема 15. СССР в 1920-1930-х гг.

Тема 16. Ведущие страны мира во второй половине XX – первые десятилетия XXI вв. Основные тенденции мирового развития на современном этапе.



Тема 17. Россия и Франция: дружба и сотрудничество в период мировых войн XX столетия. Вторая мировая и Великая Отечественная война. Критика фальсификации истории Второй мировой и Великой Отечественной войны.

Тема 18. СССР во второй половине 1940-х – 1991 гг. Распад СССР.

Тема 19. Советский Союз в 1953 – 1991 гг.: от сверхдержавы к распаду. Новая Россия конец XX – начало XXI в. Глобальные проблемы современности.

Тема 20. Основные тенденции мирового развития. Вторая половина XX столетия – первые десятилетия XXI в.

Тема 21. Становление новой российской государственности. 1990-е гг. Россия в первые десятилетия XXI вв.

Форма промежуточного контроля знаний: 1,2 семестр – зачет

Трудоемкость: 4 зачетных единицы (144 часа).

#### Аннотация программы дисциплины

##### Б1.О.010 Проектная деятельность

Цель: формирование у обучающихся целостного представления о проектной деятельности, понимании ее применения в профессиональной сфере, а также применение экономических законов, понятий и принципов, необходимых для дальнейшего эффективного планирования, организации и контроля проектной деятельности, обеспечивающей способность принимать грамотные решения.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними.</p> <p>УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта.</p> <p>УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.</p> <p>УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.</p>
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников.</p> <p>УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого.</p> <p>УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы, несёт личную ответственность за результат.</p>
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Типы и виды проектов. Окружение проекта

Тема 2. Классификация проектов

Тема 3. Определение типа проекта, цели, задач и актуальности проекта над проектом

Тема 4. Организация работы, структурирование проекта, работа

Тема 5. Результаты проекта

Тема 6. Управление рисками проекта

Тема 7. Экономическая и правовая оценка эффективности проекта

Форма промежуточного контроля знаний: 2 семестр – зачет

Трудоемкость: 2 зачетных единиц (72 часа).

## Аннотация программы дисциплины

### Б1.О.011 Логика аргументации

Цель: сформированная устойчивая способность к обобщению, анализу, широкому и глубокому восприятию информации, постановки деятельностной цели и способов ее достижения, а также способность находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях и брать на себя ответственность за решение их.

#### Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. УК-1.2. Определяет и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи. УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов. УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения. УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними. УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта.

#### Содержание разделов (тем):

Тема 1. Логика как наука о правильном, определенном, непротиворечивом, последовательном и доказательном (обоснованном) мышлении; наука о законах, формах, методах мышления.

Тема 2. История формирования логики как науки в Древней Греции.

Тема 3. Понятие

Тема 4. Суждение

Тема 5. Умозаключение

Форма промежуточного контроля знаний: 2 семестр – зачет

Трудоемкость: 2 зачетных единиц (72 часа).

## Аннотация программы дисциплины

### Б1.О.012 Психология

Цель: повышение образованности студентов в вопросах психологии и основ дефектологии, самопознания, психической саморегуляции профессиональной деятельности и социального поведения, конструктивном самоутверждении в жизни. В целом изучение психологии направлено на формирование у студентов общей и психологической культуры, что в дальнейшем должно помочь им в профессиональной деятельности, планированию и

осуществлению профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, успешной самореализации и достижения жизненного успеха, умения выстраивать коммуникацию в различных сферах жизнедеятельности с лицами, имеющими различные психофизические особенности, психические и (или) физические недостатки.

**Планируемые результаты обучения (компетенции):**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников. УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого.
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия.
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста.
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.3. Соблюдает принципы недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности с лицами, имеющими различные психофизические особенности, психические и (или) физические недостатки.

**Содержание разделов (тем):**

Тема 1. «Психология» как наука и учебная дисциплина. История психологических идей и основные направления современной психологии

Тема 2. Основные положения «Дефектологии» и социальной психологии.

Тема 3. Стадии развития психики у животных (А. Н. Леонтьев). Структура психики человека. Классификация психических явлений. Психика человека как интеграция структур (Б.Г. Ананьев)

- Тема 4. Психические познавательные процессы. Мотивация. Потребности.  
 Тема 5. Психология личности. Личность как субъект целеполагания.  
 Тема 6. Психология в осуществлении социального (командного) взаимодействия. Понятие социальной роли.  
 Тема 7. Психология общения (коммуникативная, перцептивная и интерактивная составляющие).  
 Тема 8. Психология толерантности. Методы недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции  
 Тема 9. Методы планирования и осуществления профессиональной деятельности с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

Форма промежуточного контроля знаний: 2 семестр – зачет

Трудоемкость: 3 зачетных единицы (108 часов).

#### Аннотация программы дисциплины

##### Б1.О.013 Правоведение и антикоррупционные стандарты поведения

Цель: формирование теоретических знаний в объеме, необходимом для понимания основных категорий правоведения, таких как теория государства и права, конституционное право России, гражданское право, семейное право, трудовое право, административное право, уголовное право, антикоррупционное законодательство и др.

##### Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм.
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1. Использует базовые дефектологические знания в сфере правовых особенностей осуществления труда инвалидов
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-11.1. Выявляет сущность коррупционного поведения, идентифицирует формы его проявления в различных сферах общественной жизни. УК-11.2. Анализирует и правильно применяет действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней. УК-11.3. Идентифицирует и оценивает коррупционные риски, проявляет нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Основы теории государства и права

Тема 2. Особенности конституционного права России

Тема 3. Правоотношения в сфере гражданского права. Институты гражданского права

Тема 4. Правоотношения в сфере семейного права

Тема 5. Правоотношения в сфере трудового права

Тема 6. Основы административного права Российской Федерации.

Основы уголовного права РФ

Тема 7. Правовые основы противодействия коррупции в Российской Федерации

Тема 8. Зарубежный опыт противодействия коррупции

Тема 9. Формы и виды ответственности государственных и муниципальных служащих за коррупционное поведение

Тема 10. Антикоррупционная стратегия государства и общества

Форма промежуточного контроля знаний: 2 семестр – зачет

Трудоемкость: 3 зачетных единицы (108 часов).

#### Аннотация программы дисциплины

##### Б1.О.014 Философия

Цель: ознакомление студентов с основными мировоззренческими проблемами человечества и философскими традициями их разрешения, с направлениями развития философской мысли и особенностями философского метода познания.

#### Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.4. При обработке информации отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения.
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Философия как мировоззрение и наука

Тема 2. Генезис философии

Тема 3. Философское учение о бытии и развитии

Тема 4. Природа и сущность человека, смысл и сущность человеческого бытия. Ценности в жизни человека

Тема 5. Философия об обществе и государстве, идея общественного прогресса

Тема 6. Природа сознания и познания

Тема 7. Глобальные проблемы современности и будущее человечества.

Форма промежуточного контроля знаний: 2 семестр – зачет

Трудоемкость: 2 зачетных единиц (72 часа).

#### Аннотация программы дисциплины

##### Б1.О.015 Социология

Цель: формирование социологической культуры, знакомство будущих экономистов с достижениями мировой и отечественной социологии, ее методами, формирование у будущих специалистов способности руководить коллективом, состоящим из представителей разных национальностей.

#### Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников. УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого.
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1. Интерпретирует историю России в контексте мирового исторического развития. УК-5.2. Учитывает при социальном и профессиональном общении историческое наследие и социокультурные традиции различных социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские и этические учения.
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.2. Выявляет социальные отличия и определяет ценности в сфере инклюзивной деятельности индивида

#### Содержание разделов (тем):

Тема 1. Социология как наука и учебная дисциплина

Тема 2. Становление и основные этапы развития социологической мысли

Тема 3. Методология и методика эмпирического социологического исследования

Тема 4. Общество как саморазвивающаяся система. Основные теории развития общества

Тема 5. Культура в общественной системе

Тема 6. Социология личности. Девиантное поведение.

Тема 7. Социальные общности и социальные группы

Тема 8. Социальная структура, социальная стратификация и социальная мобильность общества.

Тема 9. Социальные институты: семья, государство, религия

Форма промежуточного контроля знаний: 2 семестр – зачет

Трудоемкость: 2 зачетных единиц (72 часа).

Аннотация программы дисциплины

Б1.О.016 Финансовая грамотность

Цель: формирование у обучающихся умений и навыков принятия финансовых решений при выборе и использовании финансовых продуктов и услуг.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Анализирует и применяет базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, верно интерпретирует цели и формы участия государства в экономике. УК-10.2. Применяет методы личного экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использует финансовые инструменты для управления личными финансами (личным бюджетом), контролирует собственные финансовые и экономические риски.

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Финансовые решения.

Тема 2. Расходы.

Тема 3. Доходы.

Тема 4. Личный бюджет и финансовое планирование.

Тема 5. Расчеты и платежи.

Тема 6. Сбережения.

Тема 7. Кредиты и займы.

Тема 8. Фондовые рынки.

Тема 9. Валюта.

Тема 10. Страхование.

Тема 11. Пенсии.

Тема 12. Защита прав потребителей.

Форма промежуточного контроля знаний: 2 семестр – зачет

Трудоемкость: 2 зачетных единиц (72 часа).

Аннотация программы дисциплины

Б1.О.017 Информационные технологии и программирование

Цель: подготовка бакалавров эффективно использовать компьютерные технологии и системы в будущей профессиональной деятельности, а также предварительное ознакомление специальных дисциплин преподаваемых по специальности информационные системы и технологии

Планируемые результаты обучения (компетенции):



Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.2 Определяет методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение, интеллектуальные информационно-аналитические системы. ОПК-2.3 Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение.
ОПК-5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.1. Использует для осуществления профессиональной деятельности необходимое программное обеспечение ОПК-5.2. Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублирование ОПК-5.3 Внедряет в управленческую деятельность современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Основные типы данных

Тема 2. Операторы

Тема 3. Функции. Начало

Тема 4. Производные типы

Тема 5. Структуры, перечисления, списки

Тема 6. Файлы

Форма промежуточного контроля знаний: 2 семестр – экзамен

Трудоемкость: 3 зачетных единиц (108 часов).

#### Аннотация программы дисциплины

##### Б1.О.018 Информационные ресурсы в менеджменте

Цель: получение практических навыков использования современных средств вычислительной техники для компьютерного моделирования разнообразных экономических процессов.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1. Выполняет первичный разбор информационных потоков и систематизирует формирование исходных баз данных для решения управленческой проблемы ОПК-2.2 Определяет методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение, интеллектуальные информационно-аналитические системы.
ОПК-5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.1. Использует для осуществления профессиональной деятельности необходимое программное обеспечение ОПК-5.2. Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублирование ОПК-5.3 Внедряет в управленческую деятельность современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ
ПК-1 Способен проводить сбор, анализ и оценку объектов внутреннего аудита, представлять результаты выполнения процедур внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения)	ПК-1.1. Осуществляет поиск информации и ее анализ для использования в управлении

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Экономическая информация и информационные процессы в организационно-экономической сфере.

Тема 2. Методические основы проектирования информационных систем

Тема 3. Информационные технологии решения экономических задач средствами MS Excel

Форма промежуточного контроля знаний: 4 семестр – зачет

Трудоемкость: 2 зачетные единицы (72 часа).

## Аннотация программы дисциплины

### Б1.О.019 Микроэкономика

Цель: формирование теоретических знаний, практических навыков в области микроэкономического анализа экономических процессов и закономерности поведения хозяйственных субъектов в условиях рыночной экономики.

#### Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Анализирует и применяет базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, верно интерпретирует цели и формы участия государства в экономике.
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	<b>ОПК-1.2.</b> Обосновывает основные закономерности, тенденции и взаимосвязи развития в сфере экономики, управления и для решения исследовательских и прикладных задач

#### Содержание разделов (тем):

Тема 1. Введение в микроэкономику.

Тема 2. Основы теории спроса и предложения.

Тема 3. Эластичность спроса и предложения.

Тема 4. Спрос и поведение потребителя.

Тема 5. Теория производства.

Тема 6. Издержки и прибыль.

Тема 7. Типы рыночных структур.

Тема 8. Рынки факторов производства.

Тема 9. Общее равновесие и экономическая эффективность.

Форма промежуточного контроля знаний: 1 семестр – экзамен

Трудоемкость: 3 зачетных единиц (108 часов).

## Аннотация программы дисциплины

### Б1.О.020 Макроэкономика

Цель: формирование у студентов научного экономического мировоззрения, умения анализировать экономические ситуации и закономерности поведения хозяйственных субъектов в условиях рыночной экономики.

#### Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Анализирует и применяет базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, верно интерпретирует цели и формы участия государства в экономике.
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.2. Обосновывает основные закономерности, тенденции и взаимосвязи развития в сфере экономики, управления и для решения исследовательских и прикладных задач

#### Содержание разделов (тем):

Тема 1. Национальная экономика. Потребление, сбережения, инвестиции

Тема 2. Макроэкономическое равновесие. Макроэкономическая нестабильность: экономические циклы и кризисы

Тема 3. Макроэкономическая нестабильность: занятость, безработица, инфляция. Социальная политика государства

Тема 4. Государство и его роль в рыночной экономике. Финансы, финансовая система и финансовая политика государства

Тема 5. Налоги, налоговая система и налоговая политика государства. Кредитно-банковская система и денежно-кредитная политика государства

Тема 6. Рынок ценных бумаг

Тема 7. Экономический рост. Мировая экономика и мировое хозяйство

Форма промежуточного контроля знаний: 2 семестр – экзамен

Трудоемкость: 3 зачетные единицы (108 часов).

## Аннотация программы дисциплины

### Б1.О.021 Введение в профессиональную деятельность

Цель: подготовка бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», владеющих знаниями в объеме, необходимом для системного понимания основных форм, методов и принципов профессиональной деятельности в области менеджмента.

#### Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет круг задач в рамках поставленной цели, определяет связи между ними. УК-2.2. Предлагает способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты; оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта. УК-2.3. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений, действующих правовых норм. УК-2.4. Выполняет задачи в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректирует способы решения задач.
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста. УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста. УК-6.4. Строит профессиональную карьеру и определяет стратегию профессионального развития.

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Сущность деятельности по управлению (менеджменту организации) и направления специализаций

Тема 2. Эволюция управленческой мысли.

Тема 3. Культурное мышление менеджера

Тема 4. Квалификационная характеристика менеджера и паспорт специалиста

Тема 5. Организационные структуры предприятия и место менеджера в них

Тема 6. Диверсификация менеджмента и менеджера

Тема 7. Социальная ответственность менеджера

Форма промежуточного контроля знаний: 3 семестр – экзамен

Трудоемкость: 4 зачетные единицы (144 часа).

#### Аннотация программы дисциплины

#### Б1.О.022 Этика делового общения

Цель: познакомить студентов с системными представлениями о психологических закономерностях процесса общения, создать у них ориентировочную основу для исследования этого явления, раскрыть специфику использования психологического знания об общении в структуре деятельности, сформировать навыки анализа психологических причин, лежащих в основе повышения/снижения коммуникативной компетентности.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Этика основные определения и понятия Документ и документоведение.

Тема 2. Основные закономерности процесса общения. Профессиональная этика

Тема 3. Основные функции общения

Тема 4. Структура общения

Тема 5. Восприятие и познание людьми друг друга

Тема 6. Деловое общение и его структура

Тема 7. Барьеры в общении

Тема 8. Социальная компетентность в деловых отношениях

Тема 9. Проблемы делового общения в деятельности руководителя

Тема 10. Межличностное взаимодействие

Тема 11. Методы развития коммуникативных способностей и саморегуляции

Тема 12. Коммуникационное взаимодействие в процессе общения

Тема 13. Конфликты, причины, динамика и способы разрешения

Форма промежуточного контроля знаний: 6 семестр – зачет

Трудоемкость: 3 зачетные единицы (108 часов).

Аннотация программы дисциплины

Б1.О.023 Документирование управленческой деятельности

Цель: изучение студентами правил работы с документами, ведения деловой переписки на русском и английском языке (составление международного письма), методов сбора информации, способы и вид её представления, составления проектов распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, необходимыми в их будущей практической деятельности. В рамках изучения дисциплины рассматривается, какие документы чаще всего используются в управленческой деятельности, работе с кадрами (личным составом), при составлении договоров, при деловой и служебной переписке.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.2 Определяет методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение, интеллектуальные информационно-аналитические системы.
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.4. Составляет проекты распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществляет их информационную обработку
ПК-1. Способен проводить сбор, анализ и оценку объектов внутреннего аудита, представлять результаты выполнения процедур внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения)	ПК-1.3. Формирует отчеты по результатам внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения)
ПК-2 Способен формировать и использовать внутреннюю информационную систему организации в процессе	ПК-2.2. Анализирует управленческую, финансовую и иную информацию, использует ее для эффективного управления организациями различных организационно-правовых форм

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Основные исторические этапы становления науки документоведения

Тема 2. Документ и документоведение. Основные понятия, определения

Тема 3. Свойства, признаки документа

Тема 4. Виды и классификация документов

Тема 5. Сроки хранения документов

Тема 6. Реквизиты документов

Тема 7. Управление документами

Тема 8. Методы сбора и обработки информации

Тема 9. Нормативно-правовая база кадрового делопроизводства

Тема 10. Хранение кадровых документов. Архивные данные

Тема 11. Право работника

Тема 12. Систематизация документов

Тема 13. Деловая переписка управленческой деятельности. Международное письмо

Тема 14. Инструкции по документированию

Форма промежуточного контроля знаний: 3 семестр – экзамен

Трудоемкость: 5 зачетных единиц (108 часов).

#### Аннотация программы дисциплины

##### Б1.О.024 Теория управления

Цель: подготовка бакалавров менеджмента, владеющих знаниями в объеме, необходимом для понимания современных проблем и тенденций менеджмента, развития основных форм, методов и принципов управления производством, особенностей использования современного инструментария менеджмента, применяемых передовыми компаниями в области управленческой деятельности.

Планируемые результаты обучения (компетенции):



Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1. Выполняет расчет и анализ современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне ОПК-1.2. Обосновывает основные закономерности, тенденции и взаимосвязи развития в сфере экономики, управления и для решения исследовательских и прикладных задач
ПК-3 Способен разрабатывать регламенты, определяющие работу структурного подразделения, оценивать работу структурного подразделения	ПК-3.2. Использует количественные и качественные показатели для оценки работы структурного подразделения ПК-3.3. Обосновывает применение методов мотивации и инструментов мотивационного аудита

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Введение

Тема 2. Основные понятия и категории менеджмента

Тема 3. Организация как объект управления

Тема 4. Функции менеджмента

Тема 5. Практика принятия управленческих решений на современном предприятии

Тема 6. Управление организационными процессами

Тема 7. Производственный менеджмент

Тема 8. Эффективность менеджмента.

Форма промежуточного контроля знаний: 3, 4 семестр – экзамен

Трудоемкость: 8 зачетных единиц (288 часов).

Аннотация программы дисциплины  
Б1.О.025 Коммуникационный менеджмент

Цель: подготовка бакалавров менеджмента, владеющих знаниями в объеме, необходимом для понимания основных форм, методов и принципов управления коммуникациями на предприятии, используемых передовыми компаниями для обеспечения надежного функционирования коммуникационных процессов.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1. Выбирает стиль общения на русском языке в зависимости от цели и условий партнерства; адаптирует речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия. УК-4.5. Публично выступает на русском языке, строит свое выступление с учетом аудитории и цели общения.
ОПК-5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.4. Составляет проекты распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществляет их информационную обработку
ПК-2 Способен формировать и использовать внутреннюю информационную систему организации в процессе планирования деятельности и контроля	ПК-2.1. Использует эффективные способы построения и поддержки функционирования внутренней информационной системы организации.
ПК-3 Способен разрабатывать регламенты, определяющие работу структурного подразделения, оценивать работу структурного подразделения	ПК-3.1. Определяет порядок взаимодействия подразделений и работников организации в рамках их деятельности ПК-3.2. Использует количественные и качественные показатели для оценки работы структурного подразделения

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Коммуникационный менеджмент и его роль в управления организаций

Тема 2. Типологические модели коммуникационного менеджмента

Тема 3. Установление границ управления коммуникациями.

Тема 4. Принципы организации эффективного коммуникационного процесса на предприятии

Тема 5. Принципы стратегического планирования в коммуникационном менеджменте.

Тема 6. Формирование положительного общественного мнения об организации

Тема 7. Определение эффективности в коммуникационном менеджменте.

Тема 8. Структура и функции отдела по коммуникациям в организации.

Тема 9. Коммуникационный менеджмент в промышленном и коммерческом секторе.

Форма промежуточного контроля знаний: 3 семестр – экзамен

Трудоемкость: 4 зачетные единицы (144 часа).

Аннотация программы дисциплины  
Б1.О.026 Лидерство и управление командой

Цель: подготовка бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», владеющих знаниями в объеме, необходимом для понимания основных форм, методов и принципов управления командой, а также формирование у студентов комплексного представления о лидерстве и оценке лидерского потенциала.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели. УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников. УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого. УК-3.4. Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели. УК-3.5. Соблюдает нормы и установленные правила командной работы, несёт личную ответственность за результат.

Содержание разделов (тем):

Тема 1 Введение. Психологические основы формирования команд

Тема 2 Лидерство как социальный феномен

Тема 3 Этапы командообразования

Тема 4 Технология создания команды

Тема 5 Сферы командной деятельности типы команд

Тема 6 Организация работы команде и управления командой

Тема 7 Эффективность деятельности команды. Обучение в процессе командообразования

Форма промежуточного контроля знаний: 3 семестр – экзамен

Трудоемкость: 4 зачетные единицы (144 часа).

Аннотация программы дисциплины  
Б1.О.027 Организационная конфликтология

Цель: подготовка бакалавров, владеющих знаниями в объеме, необходимом для понимания основных форм, методов и принципов организационной конфликтологии, способствующих решению профессиональных задач в процессе организационного взаимодействия и обеспечивающих эффективное исполнение служебных (трудовых) обязанностей.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-3	УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников. УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого.
УК-5	УК-5.3. Придерживается принципов недискриминационного взаимодействия при личном и массовом общении в целях выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
ОПК-3	ОПК-3.1. Учитывает принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Понятие конфликта. Виды конфликтогенов

Тема 2. Конфликты в организации. Социально-трудовые конфликты.

Тема 3. Технологии эффективного общения и рационального поведения в конфликте.

Тема 4. Психология переговорного процесса по разрешению конфликтов

Форма промежуточного контроля знаний: 3 семестр – зачет

Трудоемкость: 3 зачетные единицы (108 часов).

Аннотация программы дисциплины

Б1.О.028 Экономико-математическое моделирование в управлении

Цель: подготовка бакалавров менеджмента, владеющих знаниями в объеме, необходимом для понимания основных форм, методов и принципов управления с использованием экономико-математических методов, и моделей, используемых в области организации деятельности, планирования, развития организации.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. УК-1.5. Рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки.
ОПК-5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.1. Использует для осуществления профессиональной деятельности необходимое программное обеспечение ОПК-5.2. Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублирование
ПК-8 Способен планировать и осуществлять научные исследования, применять результаты научных исследований в профессиональной деятельности	ПК-8.1. Анализирует и систематизирует результаты научных исследований для решения сложных профессиональных задач

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Общие принципы построения математических моделей.

Тема 2. Линейное программирование.

Тема 3. Динамическое программирование.

Тема 4. Теория игр в линейном программировании.

Тема 5. Сетевые модели.

Тема 6. Основные понятия теории массового обслуживания.

Тема 7. Имитационное моделирование.

Форма промежуточного контроля знаний: 3 семестр – зачет

Трудоемкость: 3 зачетные единицы (108 часов).

#### Аннотация программы дисциплины

##### Б1.О.029 Статистика

Цель: подготовка бакалавров менеджмента, владеющих теоретическими знаниями, умениями и практическими навыками в области статистики, необходимыми для подготовки менеджеров организаций

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1. Выполняет расчет и анализ современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне ОПК-1.2. Обосновывает основные закономерности, тенденции и взаимосвязи развития в сфере экономики, управления и для решения исследовательских и прикладных задач

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Источники, обработка и представление статистических данных

Тема 2. Абсолютные и относительные величины

Тема 3. Средние величины и измерение вариации

Тема 4. Выборочное наблюдение

Тема 5. Анализ рядов динамики

Тема 6. Индексы и их применение

Тема 7. Статистическое изучение взаимосвязи признаков

Тема 8. Теоретические основы, информационное и методологическое обеспечение социально-экономической статистики

Форма промежуточного контроля знаний: 4 семестр – экзамен

Трудоемкость: 4 зачетных единиц (144 часов).

Аннотация программы дисциплины

Б1.О.030 Экономика предприятия

Цель: приобретение студентами теоретических знаний, умений и практических навыков в области экономики предприятий, необходимых для успешной профессиональной деятельности бакалавра направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	<b>ОПК-1.1.</b> Выполняет расчет и анализ современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне <b>ОПК-1.2.</b> Обосновывает основные закономерности, тенденции и взаимосвязи развития в сфере экономики, управления и для решения исследовательских и прикладных задач

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Предприятия и организация производства

Тема 2. Основные средства и производственная мощность предприятия

Тема 3.оборотный капитал предприятия

Тема 4. Трудовые ресурсы и оплата труда работников предприятия

Тема 5. Доходы, расходы, результативность деятельности предприятия

Тема 6. Анализ безубыточности

Форма промежуточного контроля знаний: 4 семестр – экзамен

Трудоемкость: 3 зачетных единиц (108 часов).

Аннотация программы дисциплины  
Б1.О.031 Маркетинг

Цель: подготовка бакалавров, владеющих знаниями в объеме, необходимом для понимания основных форм, методов и принципов маркетинговой деятельности, способствующих решению профессиональных задач в процессе организационного взаимодействия и обеспечивающих эффективное исполнение служебных (трудовых) обязанностей.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1. Анализирует факторы сложности, влияющие на реализацию проектов создания и развития новых направлений деятельности и организаций
ПК-1 Способен проводить сбор, анализ и оценку объектов внутреннего аудита, представлять результаты выполнения процедур внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения)	ПК-1.2 Применяет основные технологии анализа, оценки, маркетинговых исследований для принятия управленческих решений по развитию организаций
ПК-4 Способен разрабатывать и реализовывать стратегические, тактические и оперативные планы деятельности организации	ПК-4.1 Разрабатывает и обосновывает способы и порядок достижения целей и процессы реализации мероприятий проектов, программ, планов деятельности организации

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Основные понятия маркетинга

Тема 2. Функции маркетинга

Тема 3. Маркетинговая среда

Тема 4. Жизненный цикл товара

Тема 5. Сегментация. Позиционирование. Товародвижение.

Тема 6. Спрос и предложение в условиях рыночной экономики. Управление маркетингом

Тема 7. Модели рынка и международный маркетинг

Форма промежуточного контроля знаний: 5 семестр – экзамен

Трудоемкость: 4 зачетные единицы (144 часа).

#### Аннотация программы дисциплины

##### Б1.О.032 Разработка и принятие управленческих решений

Цель: подготовка бакалавров менеджмента к профессиональной деятельности, умеющих использовать современные приемы и методы разработки, принятия и оптимизации управленческих решений в условиях нестабильной среды.

#### Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.2. Обосновывает социальную значимость принимаемых решений, оценивает последствия принимаемых организационно-управленческих решений ОПК-3.3. Выявляет и формирует организационно-управленческие решения на основе анализа результатов проблемных ситуаций в организации
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационны	ОПК-5.2. Проверяет достоверность, полноту, актуальность и непротиворечивость данных, исключает их дублирование

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Основные положения теории принятия решений

Тема 2. Классификация управленческих решений



- Тема 3. Основные этапы разработки управленческих решений
- Тема 4. Модели и методы принятия решений
- Тема 5. Выбор решений в различных условиях
- Тема 6. Эффективность и качество управленческого решения

Форма промежуточного контроля знаний: 6 семестр – экзамен

Трудоемкость: 4 зачетные единицы (144 часа).

Аннотация программы дисциплины  
Б1.О.033 Государственное муниципальное управление

Цель: подготовка бакалавров, владеющих знаниями в объеме, необходимом для понимания основных форм, методов и принципов государственного и муниципального управления, способствующих решению профессиональных задач в процессе организационного взаимодействия и обеспечивающих эффективное исполнение служебных (трудовых) обязанностей.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1. Анализирует и применяет базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, верно интерпретирует цели и формы участия государства в экономике.
ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.2. Обосновывает социальную значимость принимаемых решений, оценивает последствия принимаемых организационно-управленческих решений

Содержание разделов (тем):

- Тема 1. Государство как система
- Тема 2. Организация государственного управления в России
- Тема 3. Планово-прогнозная деятельность государства: сущность и принципы
- Тема 4. Основы теории муниципального управления
- Тема 5. Организация муниципального управления в РФ

Форма промежуточного контроля знаний: 5 семестр – экзамен

Трудоемкость: 4 зачетных единиц (144 часа).

Аннотация программы дисциплины  
Б1.О.034 Маркетинговые исследования

Цель: подготовка бакалавров, владеющих знаниями в объеме, необходимом для понимания основных форм, методов и принципов организации и проведения маркетинговых исследований, способствующих решению профессиональных задач в процессе организационного взаимодействия и обеспечивающих эффективное исполнение служебных (трудовых) обязанностей.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-4	ОПК-4.1. Анализирует факторы сложности, влияющие на реализацию проектов создания и развития новых направлений деятельности и организаций
ПК-1	ПК-1.2. Применяет основные технологии анализа, оценки, маркетинговых исследований для принятия управленческих решений по развитию организаций

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Введение

Тема 2. Понятие и сущность маркетингового исследования

Тема 3. Понятие и виды рынка

Тема 4. Система маркетинговой информации

Тема 5. Маркетинговая среда предприятия и методы ее анализа

Тема 6. Организация и процесс маркетинговых исследований

Тема 7. Методы проведения маркетинговых исследований

Форма промежуточного контроля знаний: 6 семестр – зачет

Трудоемкость: 3 зачетных единиц (108 часов).

Аннотация программы дисциплины  
Б1.О.035 Основы социального управления

Цель: подготовка бакалавров, владеющих знаниями в объеме, необходимом для понимания современных проблем и тенденций социального управления, развития основных форм, методов и принципов управления социальными процессами, особенностей использования современного инструментария социальной деятельности.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.1. Учитывает принципы социальной ответственности, типовые эффекты и последствия профессиональной деятельности ОПК-3.2. Обосновывает социальную значимость принимаемых решений, оценивает последствия принимаемых организационно-управленческих решений

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Теоретические основы социального управления

Тема 2. Управление социальным развитием организации

Тема 3. Система социального управления

Тема 4. Моделирование в социальном управлении

Форма промежуточного контроля знаний: 7 семестр – экзамен

Трудоемкость: 4 зачетных единиц (144 часа).

#### Аннотация программы дисциплины

##### Б1.О.036 Инвестиционный анализ

Цель: формирование у студентов представления о кредитовании и финансовом регулировании инвестиционной деятельности, выявление негативных моментов в существующей системе кредитовании и финансовом регулировании инвестиционной деятельности и поиск возможных путей их устранения.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.3. Выявляет и формирует организационно-управленческие решения на основе анализа результатов проблемных ситуаций в организации
ПК-5. Способен разрабатывать и применять на практике модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к финансовой сфере	ПК-5.1. Разрабатывает финансовые аспекты перспективных направлений инновационного развития организаций

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Понятие, содержание и принципы анализа эффективности инвестиционных проектов

Тема 2. Принципы оценки эффективности инвестиционных проектов

Тема 3. Методы оценки эффективности инвестиционных проектов

Тема 4. Оценка и анализ эффективности инвестиционных проектов в условиях риска и неопределенности

Тема 5. Анализ фактической эффективности инвестиционного проекта

Форма промежуточного контроля знаний: 7 семестр – экзамен

Трудоемкость: 4 зачетных единиц (144 часа).

Аннотация программы дисциплины  
Б1.О.037 Стратегический менеджмент

Цель: подготовка бакалавров менеджмента, владеющих знаниями в объеме, необходимом для понимания основных форм, методов и принципов стратегического управления, рационального использования современного инструментария стратегического анализа внешних и внутренних условий функционирования организаций.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1. Выполняет расчет и анализ современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на микро- и макроуровне
ПК-2 Способен формировать и использовать внутреннюю информационную систему организации в процессе планирования деятельности и контроля	ПК-2.2. Анализирует управленческую, финансовую и иную информацию, использует ее для эффективного управления организациями различных организационно-правовых форм
ПК-4 Способен разрабатывать и реализовывать стратегические, тактические и оперативные планы деятельности организации	ПК-4.2. Осуществляет мониторинг и контроль выполнения плана, проектов и мероприятий

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Сущность и задачи стратегического менеджмента

Тема 2. Методология стратегического управления

Тема 3. Формирование стратегических целей организаций

Тема 4. Стратегический анализ внутренних ресурсов организации

Тема 5. Стратегический анализ внешней среды организации

Тема 6. Формирование стратегии в организации

Тема 7. Реализация стратегии организации

Форма промежуточного контроля знаний: 7 семестр – экзамен

Трудоемкость: 4 зачетных единиц (144 часов).

Аннотация программы дисциплины

Б1.О.038 Управление проектами

Цель: подготовка бакалавров менеджмента, владеющих знаниями в объеме, необходимом для понимания основных методов и принципов управления.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.2. Разрабатывает проекты создания и развития новых направлений деятельности и организаций, выстраивает систему управления проектной деятельностью
ПК-4 Способен разрабатывать и реализовывать стратегические, тактические и оперативные планы деятельности организации	ПК-4.1. Разрабатывает и обосновывает способы и порядок достижения целей и процессы реализации мероприятий проектов, программ, планов деятельности организации
ПК-7 Способен разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества функционирования бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения	ПК-7.1. Осуществляет оценку качества функционирования бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения ПК-7.2. Разрабатывает критерии оценки качества функционирования бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Введение

Тема 2. Методология и стандарты управления проектами

Тема 3. Системный подход к управлению проектами

Тема 4. Организационно-правовые формы реализации проектов

Тема 5. Оценка экономической эффективности проекта

Тема 6. Управление проектными рисками

Форма промежуточного контроля знаний: 7,8 семестр – экзамен

Трудоемкость: 8 зачетных единиц (288 часов).

#### Аннотация программы дисциплины

Б1.О.039 Выпускная работа: организация, выполнение и оформление

Цель: подготовка бакалавров в области управления для написания выпускной квалификационной работы.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.3. Осуществляет поиск информации для решения поставленной задачи по различным типам запросов.
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.2. Ведет деловую переписку на русском языке с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем.
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1. Анализирует факторы вредного влияния на жизнедеятельность элементов среды обитания (технических средств, технологических процессов, материалов, зданий и сооружений, природных и социальных явлений). УК-8.2. Идентифицирует опасные и вредные факторы в рамках осуществляемой деятельности.
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1. Выполняет первичный разбор информационных потоков и систематизирует формирование исходных баз данных для решения управленческой проблемы ОПК-2.2 Определяет методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение, интеллектуальные информационно-аналитические системы.
ПК-1. Способен проводить сбор, анализ и оценку объектов внутреннего аудита, представлять результаты выполнения процедур внутреннего аудита (бизнес-	ПК-1.3. Формирует отчеты по результатам внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения)

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Введение

Тема 2. Этапы подготовки бакалаврской работы

Тема 3. Требования к структуре, содержанию и объёму бакалаврской работы

Тема 4. Организация выполнения и подготовки бакалаврской работы к защите

Тема 5. Защита бакалаврской работы

Тема 6. Правила оформления бакалаврской работы

Форма промежуточного контроля знаний: 8 семестр – зачет

Трудоемкость: 3 зачетных единицы (108 часов).

#### Аннотация программы дисциплины

##### Б1.В.01 Теория организации

Цель: формирование теоретических знаний, понятийного аппарата в области теории организации, а также приобретение необходимых практических навыков необходимых для успешной профессиональной деятельности.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-3 Способен разрабатывать регламенты, определяющие работу структурного подразделения, оценивать работу структурного подразделения	ПК-3.1. Определяет порядок взаимодействия подразделений и работников организации в рамках их деятельности ПК-3.2. Использует количественные и качественные показатели для оценки работы структурного подразделения

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Теория организации и ее место системе научных знаний

Тема 2. Организация как система, типы и формы организаций

Тема 3. Законы и принципы деятельности организации

Тема 4. Организационные структуры и оценка их эффективности

Тема 5. Формирование организационной культуры

Форма промежуточного контроля знаний: 4 семестр – зачет

Трудоемкость: 3 зачетных единиц (108 часов).



## Аннотация программы дисциплины

### Б.В.02 Управление персоналом

Цель: подготовка бакалавров менеджмента, владеющих знаниями в объеме, необходимом для понимания основных форм, методов и принципов управления персоналом на предприятии, используемых передовыми компаниями в области организации кадровой деятельности, планирования, найма, адаптации, развития, оценки и движения персонала в организации.

#### Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1. Способен проводить сбор, анализ и оценку объектов внутреннего аудита, представлять результаты выполнения процедур внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения)	ПК-2.1. Использует эффективные способы построения и Поддержки функционирования внутренней информационной системы организации.
ПК-3 Способен разрабатывать регламенты, определяющие работу структурного подразделения, оценивать работу структурного подразделения ПК-3 Способен разрабатывать регламенты, определяющие работу структурного подразделения, оценивать работу структурного подразделения	ПК-3.1. Определяет порядок взаимодействия подразделений и работников организации в рамках их деятельности ПК-3.2. Использует количественные и качественные показатели для оценки работы структурного подразделения ПК-3.3. Обосновывает применение методов мотивации и инструментов мотивационного аудита
ПК-4 Способен разрабатывать и реализовывать стратегические, тактические и оперативные планы деятельности организации	ПК-4.1. Разрабатывает и обосновывает способы и порядок достижения целей и процессы реализации мероприятий проектов, программ, планов деятельности организации

#### Содержание разделов (тем):

Тема 1. Введение

Тема 2. Методология управления персоналом организации

Тема 3. Эффективность деятельности по управлению персоналом организации

- Тема 4. Организационное проектирование системы управления персоналом организации
- Тема 5. Стратегическое управление человеческими ресурсами предприятия
- Тема 6. Технология управления персоналом предприятия
- Тема 7. Управление развитием персонала
- Тема 8. Социальные отношения на предприятии

Форма промежуточного контроля знаний: 4 семестр – экзамен

Трудоемкость: 4 зачетные единицы (144 часов).

Аннотация программы дисциплины  
Б1.В.03 Логистика

Цель: подготовка бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», владеющих знаниями в объеме, необходимом для понимания основных форм, методов и принципов управления материальными, и связанными с ними финансовыми, информационными потоками, используемых передовыми компаниями в области организации логистической деятельности в организации.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<b>ПК-4</b> Способен разрабатывать и реализовывать стратегические, тактические и оперативные планы деятельности организации	<b>ПК-4.1.</b> Разрабатывает и обосновывает способы и порядок достижения целей и процессы реализации мероприятий проектов, программ, планов деятельности организации

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Концептуальные и методологические основы логистики.

Тема 2. Закупочная логистика

Тема 3. Логистика запасов

Тема 4. Производственная логистика

Тема 5. Сбытовая логистика

Тема 6. Склады в логистике

Тема 7. Транспортная логистика

Тема 8. Информационная логистика

Тема 9. Логистика сервисного обслуживания

Тема 10. Организация логистического управления

Форма промежуточного контроля знаний: 5 семестр – зачет

Трудоемкость: 3 зачетные единицы (108 часов).

Аннотация программы дисциплины

#### Б1.В.04 Планирование и прогнозирование

Цель: получение комплексных знаний о функциях, принципах, методах и видах прогнозирования и планирования на предприятии с целью обоснования стратегии развития предприятия и выбора наиболее эффективных способов её достижения.

#### Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<b>ПК-4</b> Способен разрабатывать и реализовывать стратегические, тактические и оперативные планы деятельности организации	<b>ПК-4.1.</b> Разрабатывает и обосновывает способы и порядок достижения целей и процессы реализации мероприятий проектов, программ, планов деятельности организации <b>ПК-4.2.</b> Осуществляет мониторинг и контроль выполнения плана, проектов и мероприятий
<b>ПК-6</b> Способен определять эффективные методы воздействия на риск	<b>ПК-6.1.</b> Осуществляет расчеты и прогнозы воздействия на риск

#### Содержание разделов (тем):

Тема 1. Введение

Тема 2. Методологические основы прогнозирования и планирования

Тема 3. Система прогнозирования и планирования

Тема 4. Плановые расчеты и показатели

Тема 5. Стратегическое планирование

Тема 6. Тактическое планирование

Тема 7. Оперативное планирование

Форма промежуточного контроля знаний: 5 семестр – зачет

Трудоемкость: 3 зачетные единицы (108 часов).

#### Аннотация программы дисциплины Б1.В.05 Инновационный менеджмент

Цель: подготовка бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент», владеющих знаниями о принципах и методах управления инновационными процессами, проектами и программами, а также приобретение практических навыков по вопросам бизнес-планирования организации и управления процессом создания, освоения и коммерциализации новшеств на основе анализа рыночных ситуаций в отраслях хозяйствования в РФ.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-5 Способен разрабатывать и применять на практике модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к финансовой сфере	<b>ПК-5.1.</b> Разрабатывает финансовые аспекты перспективных направлений инновационного развития организаций
ПК-8 Способен планировать и осуществлять научные исследования, применять результаты научных исследований в профессиональной деятельности	<b>ПК-8.1.</b> Анализирует и систематизирует результаты научных исследований для решения сложных профессиональных задач

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Тенденции и разновидности развития. Теория больших циклов экономики Кондратьева

Тема 2. Эволюция инновационного менеджмента и классификация инноваций

Тема 3. Организация инновационного менеджмента

Тема 4. Формы инновационного менеджмента

Тема 5. Управление инновационными программами и проектами

Тема 6. Управление затратами и финансированием инноваций

Тема 7. Эффективность инноваций

Тема 8. Прогнозирование в инновационном менеджменте

Тема 9. Инновационный менеджмент и стратегическое управление

Тема 10. Трансфер технологий

Форма промежуточного контроля знаний: 5 семестр – экзамен

Трудоемкость: 4 зачетные единицы (144 часов).

Аннотация программы дисциплины

Б1.В.06 Учёт и анализ

Цель: формировании у студентов основополагающего представления о системе бухгалтерского и управленческого учета, умения организовать систему бухгалтерского и управленческого учета, понимания способов и методов ведения учета, а также

интерпретировать и анализировать учетные данные и принимать на их основе управленческие решения.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1 Способен проводить сбор, анализ и оценку объектов внутреннего аудита, представлять результаты выполнения процедур внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения)	ПК-1.1. Осуществляет поиск информации и ее анализ для использования в управлении
ПК-2 Способен формировать и использовать внутреннюю информационную систему организации в процессе планирования деятельности и контроля	ПК-2.2. Анализирует управленческую, финансовую и иную информацию, использует ее для эффективного управления организациями различных организационно-правовых форм

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Сущность, цели и содержание бухгалтерского учета

Тема 2. Предмет и метод бухгалтерского учета

Тема 3. Бухгалтерский баланс

Тема 4. Счета бухгалтерского учета и двойная запись

Тема 5. Классификация счетов бухгалтерского учета

Тема 6. Документация и инвентаризация

Тема 7. Оценка имущества и обязательств организации

Тема 8. Основы бухгалтерской отчетности

Тема 9. Основы анализа финансовой отчетности

Тема 10. Методы учета и анализа основных средств

Тема 11. Методы учета и анализа материальных запасов.

Тема 12. Методы учета и анализа затрат на производство

Тема 13. Виды калькулирования себестоимости готовой продукции. Нормативный учет и директ-костинг.

Тема 14. Учет и анализ финансовых результатов.

Форма промежуточного контроля знаний: 5 семестр – экзамен

Трудоемкость: 5 зачетных единиц (180 часов).

### Аннотация программы дисциплины

#### Б1.В.07 Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности

Цель: раскрыть методику и выработать навыки факторного анализа и объективной оценки финансовой устойчивости, финансовых результатов, издержек, объема производства, продаж и эффективной деятельности предприятия.

#### Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1. Способен проводить сбор, анализ и оценку объектов внутреннего аудита, представлять результаты выполнения процедур внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения)	ПК-1.1. Осуществляет поиск информации и ее анализ для использования в управлении ПК-1.2. Применяет основные технологии анализа, оценки, маркетинговых исследований для принятия управленческих решений по развитию организаций
ПК-2. Способен формировать и использовать внутреннюю информационную систему организации в процессе планирования деятельности и контроля	ПК-2.2. Анализирует управленческую, финансовую и иную информацию, использует ее для эффективного управления организациями различных организационно-правовых форм
ПК-5. Способен разрабатывать и применять на практике модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к финансовой сфере	ПК-5.2. Анализирует финансовую устойчивость организации

#### Содержание разделов (тем):

Тема 1. Роль и содержание комплексного экономического анализа хозяйственной деятельности

Тема 2. Анализ и управление объемом производства и продаж, оценка производственного потенциала

Тема 3. Анализ и управление затратами и себестоимостью продукции

Тема 4. Финансовые результаты коммерческой организации и методика их анализа

Тема 5. Финансовое состояние коммерческой организации и методика его анализа

Форма промежуточного контроля знаний: 6 семестр – экзамен

Трудоемкость: 4 зачетные единицы (144 часа).

Аннотация программы дисциплины  
Б1.В.08 Управленческий консалтинг

Цель: подготовка бакалавров, владеющих знаниями в объеме, необходимом управленческого консультирования и развития практических навыков в области исследования и поиска решений проблем управления.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-2 Способен формировать и использовать внутреннюю информационную систему организации в процессе планирования деятельности и контроля	ПК-2.2. Анализирует управленческую, финансовую и иную информацию, использует ее для эффективного управления организациями различных организационно-правовых форм
ПК-4 Способен разрабатывать и реализовывать стратегические, тактические и оперативные планы деятельности организации	ПК-4.1.Разрабатывает и обосновывает способы и порядок достижения целей и процессы реализации мероприятий проектов, программ, планов деятельности организации ПК-4.2.Осуществляет мониторинг и контроль выполнения плана, проектов и мероприятий
ПК-8 Способен планировать и осуществлять научные исследования, применять результаты научных исследований в профессиональной деятельности	ПК-8.1. Анализирует и систематизирует результаты научных исследований для решения сложных профессиональных задач ПК-8.2. Планирует и осуществляет научные исследования в соответствии с поставленными задачами профессиональной деятельности

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Становление и развитие управленческого консалтинга.

Тема 2. Управленческое консультирование: поиск решения проблем

Тема 3. Методы анализа и технологии воздействия на управленческую структуру, применяемые при решении проблем в управленческом консалтинге.

Тема 4. Специфические виды управленческого консалтинга

Форма промежуточного контроля знаний: 5 семестр – экзамен

Трудоемкость: 4 зачетных единиц (144 часов).

Аннотация программы дисциплины

Б1.В.09 Финансовый менеджмент

Цель: приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков в области финансового менеджмента, необходимых для успешной профессиональной деятельности бакалавра.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-2 Способен формировать и использовать внутреннюю информационную систему организации в процессе планирования деятельности и контроля	ПК-2.2. Анализирует управленческую, финансовую и иную информацию, использует ее для эффективного управления организациями различных организационно-правовых форм
ПК-5. Способен разрабатывать и применять на практике модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к финансовой сфере	ПК-5.1.Разрабатывает финансовые аспекты перспективных направлений инновационного развития организаций

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Введение

Тема 2. Этапы, цели и задачи финансового менеджмента

Тема 3. Функции, стратегия и тактика финансового менеджмента

Тема 4. Активы предприятия

Тема 5. Капитал предприятия

Тема 6. Денежный поток. Учетная политика. Виды отчетов о денежных потоках

Тема 7. Финансовые рынки

Тема 8. Финансовые риски

Форма промежуточного контроля знаний: 6 семестр – экзамен

Трудоемкость: 4 зачетные единицы (144 часа).

Аннотация программы дисциплины

Б1.В.010 Связи с общественностью

Цель: формирование у студентов комплекса знаний, навыков и компетенций в области теоретического развития и практического применения инструментов и



технологий связей с общественностью для эффективного взаимодействия организации с ее целевыми аудиториями и общественными группами.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-2 Способен формировать и использовать внутреннюю информационную систему организации в процессе планирования деятельности и контроля	ПК-2.1.Использует эффективные способы построения и поддержки функционирования внутренней информационной системы организации.
ПК-4 Способен разрабатывать и реализовывать стратегические, тактические и оперативные планы деятельности организации	ПК-4.1. Разрабатывает и обосновывает способы и порядок достижения целей и процессы реализации мероприятий проектов, программ, планов деятельности организации

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Связи с общественностью как отрасль знания. Становление и развитие

Тема 2. Основные положения, каналы, инструменты и этика связей с общественностью

Тема 3. Специфика практической деятельности в области связей с общественностью

Специфика PR – деятельности в органах власти

Тема 4. Характеристика и виды PR-текстов

Тема 5. Связи с общественностью как технология формирования имиджа организации.

Брендинг

Тема 6. Связи с общественностью в кризисных и конфликтных ситуациях

Тема 7. Отраслевые направления и сопутствующие виды деятельности в связях с общественностью

Форма промежуточного контроля знаний: 6 семестр – зачет

Трудоемкость: 3 зачетные единицы (108 часов).

Аннотация программы дисциплины  
Б1.В.011 Инвестиционный менеджмент

Цель: подготовка бакалавров, владеющих знаниями в объеме, необходимом для понимания основных методов и принципов управления инвестициями, используемых передовыми компаниями в области инвестиционной деятельности, эффективного социально-экономического функционирования.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-4 Способен разрабатывать и реализовывать стратегические, тактические и оперативные планы деятельности организации	ПК-4.1. Разрабатывает и обосновывает способы и порядок достижения целей и процессы реализации мероприятий проектов, программ, планов деятельности организации
ПК-5. Способен разрабатывать и применять на практике модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к финансовой сфере	ПК-5.1. Разрабатывает финансовые аспекты перспективных направлений инновационного развития организаций

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Введение

Тема 2. История становления инвестиционного менеджмента

Тема 3. Развитие инвестиционного менеджмента

Тема 4. Экономическая сущность инвестиций

Тема 5. Классификация инвестиций. Виды инвестиций

Тема 6. Методический инструментарий инвестиционного менеджмента

Тема 7. Источники финансирования инвестиционной деятельности

Форма промежуточного контроля знаний: 7 семестр – экзамен

Трудоемкость: 4 зачетные единицы (144 часа).

#### Аннотация программы дисциплины

##### Б1.В.012 Бизнес-процессы

Цель: изучение одного из наиболее прогрессивных, современных методов управления – процессного подхода, который заключается в построении системы бизнес-процессов организации и управления этими процессами для достижения максимальной эффективности деятельности.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-7 Способен разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества функционирования бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения	ПК-7.1. Осуществляет оценку качества функционирования бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения ПК-7.2. Разрабатывает критерии оценки качества функционирования бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Бизнес-процессы: термины и определения

Тема 2. Управление организацией на основе бизнес-процессов

Тема 3. Регламентирование процессов в организации

Форма промежуточного контроля знаний: 7 семестр – зачет

Трудоемкость: 3 зачетных единиц (108 часов).

Аннотация программы дисциплины

Б1.В.014 Антикризисное управление

Цель: подготовка бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», владеющих знаниями в объеме, необходимом для понимания основных форм, методов и методологии распознавания, диагностики, предотвращения кризисов, управлению организацией в условиях кризиса, определению путей выхода из кризиса.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-2 Способен формировать и использовать внутреннюю информационную систему организации в процессе планирования деятельности и контроля	ПК-2.2. Анализирует управленческую, финансовую и иную информацию, использует ее для эффективного управления организациями различных организационно-правовых форм
ПК-5. Способен разрабатывать и применять на практике модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к финансовой сфере	ПК-5.2. Анализирует финансовую устойчивость организации

Содержание разделов (тем):

Тема 1 Введение в антикризисное управление. Кризисы в социально-экономическом развитии

Тема 2. Кризисы в системе государственного управления

Тема 3. Кризисы в развитии организации (предприятия)

Тема 4. Государственное регулирование кризисных ситуаций

Тема 5. Основные черты и функции антикризисного управления

Тема 6. Диагностика кризисов в процессах управления

Тема 7. Стратегия и тактика в антикризисном управлении

Тема 8. Банкротство и ликвидация организации

Тема 9. Маркетинг в антикризисном менеджменте

Тема 10. Риски в антикризисном управлении

Тема 11. Роль инноваций в антикризисном управлении

Тема 12. Инвестиционная политика в антикризисном управлении.

Тема 13. Технология антикризисного управления

Тема 14. Антикризисное управление персоналом организации

Форма промежуточного контроля знаний: 7,8 семестр – /экзамен

Трудоемкость: 8 зачетных единиц (288 часов).

Аннотация программы дисциплины

Б1.В.014 Управление изменениями

Цель: подготовка бакалавров по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», владеющих знаниями в объеме, необходимом для понимания основных форм, методов и методологии решения проблемных вопросов управления изменениями, в том числе, и навыками эффективного планирования и внедрения изменений в организации.

**Планируемые результаты обучения (компетенции):**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-4 Способен разрабатывать и реализовывать стратегические, тактические и оперативные планы деятельности организации	ПК-4.1. Разрабатывает и обосновывает способы и порядок достижения целей и процессы реализации мероприятий проектов, программ, планов деятельности организации

**Содержание разделов (тем):**

Тема 1. Теоретические аспекты исследования и проектирования изменений

Тема 2. Методические аспекты управления изменениями

Тема 3. Управление проектами изменений

Тема 4. Сопротивление изменениям и методы их устранения

Форма промежуточного контроля знаний: 8 семестр – экзамен

Трудоемкость: 3 зачетных единиц (108 часов).

**Аннотация программы дисциплины**

**Б1.В.015 Управление качеством**

Цель: подготовка бакалавров по направлению 38.03.02 «Менеджмент», и в формировании у бакалавров теоретических основ и практических знаний по организации управления качеством продукции на предприятиях, обеспечение владения общими принципами и основными положениями управления качеством продукции в условиях рыночной экономики с учетом передового отечественного и зарубежного опыта.

**Планируемые результаты обучения (компетенции):**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-7 Способен разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества функционирования бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения	ПК-7.1. Осуществляет оценку качества функционирования бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения ПК-7.2. Разрабатывает критерии оценки качества функционирования бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения

**Содержание разделов (тем):**

Тема 1. Философия качества как стратегия обеспечения конкурентоспособности в рыночных условиях

- Тема 2. Сущность управления качеством и программа организационных изменений  
 Тема 3. Основные методы и инструменты управления качеством  
 Тема 4. Рекомендации международных стандартов ИСО серии 9000 по обеспечению качества  
 Тема 5. Сфера приложения методов управления качеством и реализация бизнес-процессов  
 Тема 6. Государственная стратегия по нормативно – правовому обеспечению качества  
 Тема 7. Квалиметрия как наука, ее роль, методы и области практического применения  
 Тема 8. Сертификация продукции и систем менеджмента качества

Форма промежуточного контроля знаний: 8 семестр – экзамен

Трудоемкость: 4 зачетных единицы (144 часа).

Аннотация программы дисциплины  
 Б1.В.ДВ.01.01 Экологический менеджмент

Цель: подготовка бакалавров, владеющих знаниями в объеме, необходимом для понимания основных принципов и представлений о взаимосвязях природы и общества, приобретение студентами специальных знаний, умений и практических навыков, необходимых для организации и управления экологически безопасных производственных процессов; предупреждение негативного антропогенного воздействия на природу в процессе производства, потребления или утилизации выпускаемой продукции; превращение экологических ограничений в новые возможности роста производственной деятельности; создание “зеленого” имиджа в глазах общественности.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-4 Способен разрабатывать и реализовывать стратегические, тактические и оперативные планы деятельности организации	ПК-4.1. Разрабатывает и обосновывает способы и порядок достижения целей и процессы реализации мероприятий проектов, программ, планов деятельности организации
ПК-8 Способен планировать и осуществлять научные исследования, применять результаты научных исследований в профессиональной деятельности	ПК-8.2. Планирует и осуществляет научные исследования в соответствии с поставленными задачами профессиональной деятельности

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Введение

Тема 2. Экологический менеджмент как основа устойчивого развития человечества

Тема 3. Организационно-экономический механизм управления в области охраны окружающей природной среды и рационального природопользования

Тема 4. Система экологического менеджмента на предприятии

Тема 5. Инструменты экологического менеджмента

Тема 6. Нормативно-правовое обеспечение экологического менеджмента

Форма промежуточного контроля знаний: 4 семестр – зачет

Трудоемкость: 2 зачетные единицы (72 часа).

#### Аннотация программы дисциплины

#### Б1.В.ДВ.01.02 Государственное управление развитием Арктической зоны Российской Федерации

Цель: подготовка бакалавров, владеющих знаниями в объеме, необходимом для понимания основных форм, методов и принципов государственного управления развитием Арктической зоны Российской Федерации, способствующих решению профессиональных задач.

#### Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-4 Способен разрабатывать и реализовывать стратегические, тактические и оперативные планы деятельности организации	ПК-4.1. Разрабатывает и обосновывает способы и порядок достижения целей и процессы реализации мероприятий проектов, программ, планов деятельности организации
ПК-8 Способен планировать и осуществлять научные исследования, применять результаты научных исследований в профессиональной деятельности	ПК-8.2. Планирует и осуществляет научные исследования в соответствии с поставленными задачами профессиональной деятельности

#### Содержание разделов (тем):

Тема 1. Введение. Роль и место Арктической зоны в Российской Федерации

Тема 2. Инфраструктура Арктической Зоны РФ: состояние, экономические инструменты развития и приоритетные проекты

Тема 3. Управление инвестиционной деятельностью в Арктической зоне РФ: проблемы и механизмы стимулирования

Тема 4. Государственное управление Арктической зоной Российской Федерации и механизмы его реализации

Форма промежуточного контроля знаний: 4 семестр – зачет

Трудоемкость: 2 зачетные единицы (72 часа).

#### Аннотация программы дисциплины

##### Б1.В.ДВ.02.01 Управленческий учёт

Цель: ознакомить бакалавров с российским и зарубежным опытом организации управленческого учета, дать возможность приобрести знания в области теории и практики управленческого учета, сформировать знания по вопросам управления операционной деятельностью организации в целом и в отдельных центрах ответственности, обучить методологии калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), технологии бюджетирования, принятия экономически обоснованных управленческих решений, направленных на повышение эффективности деятельности субъекта.

Планируемые результаты обучения (компетенции):



Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1. Способен проводить сбор, анализ и оценку объектов внутреннего аудита, представлять результаты выполнения процедур внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения)	ПК-1.1. Осуществляет поиск информации и ее анализ для использования в управлении
ПК-2 Способен формировать и использовать внутреннюю информационную систему организации в процессе планирования деятельности и контроля	ПК-2.1. Использует эффективные способы построения и поддержки функционирования внутренней информационной системы организации. ПК-2.2. Анализирует управленческую, финансовую и иную информацию, использует ее для эффективного управления организациями различных организационно-правовых форм
ПК-5. Способен разрабатывать и применять на практике модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к финансовой сфере	ПК-5.2. Анализирует финансовую устойчивость организации

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Основы управленческого учета

Тема 2. Затраты как объект управленческого учета

Тема 3. Учет затрат по центрам ответственности

Тема 4. Калькулирование себестоимости продукции

Тема 5. Анализ безубыточности производства

Тема 6. Внутрифирменное бюджетирование

Форма промежуточного контроля знаний: 6 семестр – зачет

Трудоемкость: 3 зачетные единицы (108 часов).

Аннотация программы дисциплины

Б1.В.ДВ.02.02 Учетно-аналитическая информация в управлении организацией

Цель: формирование у студентов теоретических знаний об учетно-аналитической информации и ее роли в управлении организацией.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1. Способен проводить сбор, анализ и оценку объектов внутреннего аудита, представлять результаты выполнения процедур внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения)	ПК-1.1. Осуществляет поиск информации и ее анализ для использования в управлении
ПК-2 Способен формировать и использовать внутреннюю информационную систему организации в процессе планирования деятельности и контроля	ПК-2.1. Использует эффективные способы построения и поддержки функционирования внутренней информационной системы организации. ПК-2.2. Анализирует управленческую, финансовую и иную информацию, использует ее для эффективного управления организациями различных организационно-правовых форм
ПК-5. Способен разрабатывать и применять на практике модели исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к финансовой сфере	ПК-5.2. Анализирует финансовую устойчивость организации

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Теоретические основы учетно-аналитической информации и организации

Тема 2. Роль учетно-аналитической информации в организационной системе управления

Тема 3. Совершенствование учетно-аналитической информации в процессе управления организацией

Форма промежуточного контроля знаний: 6 семестр – зачет

Трудоемкость: 3 зачетные единицы (108 часов).

#### Аннотация программы дисциплины

##### Б1.В.ДВ.03.01 Внутренний контроль и контроллинг

Цель: подготовка бакалавров, владеющих знаниями в объеме, необходимом для понимания основных форм, методов и принципов внутреннего контроля и контроллинга, способствующих решению профессиональных задач в процессе организационного взаимодействия и обеспечивающих эффективное исполнение служебных (трудовых) обязанностей.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1. Способен проводить сбор, анализ и оценку объектов внутреннего аудита, представлять результаты выполнения процедур внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения)	ПК-1.1. Осуществляет поиск информации и ее анализ для использования в управлении
ПК-2 Способен формировать и использовать внутреннюю информационную систему организации в процессе планирования деятельности и контроля	ПК-2.1. Использует эффективные способы построения и поддержки функционирования внутренней информационной системы организации. ПК-2.2. Анализирует управленческую, финансовую и иную информацию, использует ее для эффективного управления организациями различных организационно-правовых форм
ПК-4 Способен разрабатывать и реализовывать стратегические, тактические и оперативные планы деятельности организации	ПК-4.2. Осуществляет мониторинг и контроль выполнения плана, проектов и мероприятий

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Сущность понятия контроля и контроллинга

Тема 2. Стратегический и оперативный контроллинг в системе управления

Тема 3. Объекты контроллинга на предприятии

Тема 4. Инструменты контроллинга

Тема 5. Информационная поддержка контроллинга

Тема 6. Организация службы контроллинга

Тема 7. Внедрение системы контроллинга на предприятии

Форма промежуточного контроля знаний: 6 семестр – экзамен

Трудоемкость: 4 зачетные единицы (144 часа).

## Аннотация программы дисциплины

### Б1.В.ДВ.03.02 Аудит

Цель: формирование теоретических знаний об аудите как о виде деятельности, его нормативном регулировании и технологии осуществления, а также практических навыков осуществления аудиторской проверки.

#### Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1. Способен проводить сбор, анализ и оценку объектов внутреннего аудита, представлять результаты выполнения процедур внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения)	ПК-1.1. Осуществляет поиск информации и ее анализ для использования в управлении
ПК-2. Способен формировать и использовать внутреннюю информационную систему организации в процессе планирования деятельности и контроля	ПК-2.1. Использует эффективные способы построения и поддержки функционирования внутренней информационной системы организации. ПК-2.2. Анализирует управленческую, финансовую и иную информацию, использует ее для эффективного управления организациями различных организационно-правовых форм
ПК-4. Способен разрабатывать и реализовывать стратегические, тактические и оперативные планы деятельности организации	ПК-4.2. Осуществляет мониторинг и контроль выполнения плана, проектов и мероприятий

#### Содержание разделов (тем):

Тема 1. Аудит как форма контроля

Тема 2. Цели и задачи аудиторской проверки. Аудиторские доказательства

Тема 3. Планирование аудиторской проверки. Программа аудита. Рабочие документы аудитора

Тема 4. Понятие существенности и риска в аудите. Аудиторская выборка

Тема 5. Специальные аспекты аудиторской проверки

Тема 6. Аудиторское заключение

Тема 7. Услуги, сопутствующие аудиту

Тема 8. Аудит учредительных документов и учетной политики организации

Тема 9. Аудит оборотных активов

Тема 10. Аудит внеоборотных активов

Тема 11. Аудит долгосрочных и краткосрочных обязательств

Тема 12. Аудит финансовых результатов

Тема 13. Аудит капитала и резервов

Форма промежуточного контроля знаний: 6 семестр – экзамен

Трудоемкость: 4 зачетные единицы (144 часа).

#### Аннотация программы дисциплины

##### Б1.В.ДВ.04.01 Управление рисками

Цель: подготовка бакалавров, владеющих знаниями в объеме, необходимом для понимания основных форм, методов и принципов оценки риска в деятельности предприятия, способствующих решению профессиональных задач в процессе организационного взаимодействия и обеспечивающих эффективное исполнение служебных (трудовых) обязанностей.

#### Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-6 Способен определять эффективные методы воздействия на риск	ПК-6.1. Осуществляет расчеты и прогнозы воздействия на риск ПК-6.2. Разрабатывает и внедряет планы воздействия на риски

#### Содержание разделов (тем):

Тема 1. Основные понятия управления рисками

Тема 2. Типология рисков в деятельности предприятия

Тема 3. Принципы, этапы, стратегии управления рисками

Тема 4. Анализ и оценка рисков

Тема 5. Типичные ошибки принятия управленческих решений в условиях риска и неопределенности и пути их преодоления

Форма промежуточного контроля знаний: 8 семестр – зачет

Трудоемкость: 3 зачетные единицы (108 часов).

#### Аннотация программы дисциплины

##### Б1.В.ДВ.04.02 Управление экологическими рисками

Цель: подготовка бакалавров менеджмента, владеющих прочными теоретическими знаниями и практическими навыками в области оценки и управления экологическими рисками

#### Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-6 Способен определять эффективные методы воздействия на риск	ПК-6.1. Осуществляет расчеты и прогнозы воздействия на риск ПК-6.2. Разрабатывает и внедряет планы воздействия на риски

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Основы управления рисками, системного анализа и моделирования.

Тема 2. Идентификация рисков

Тема 3. Понятие и структура экологического риска

Тема 4. Методы оценки экологического риска

Тема 5. Управление экологическими рисками. Информационное и программное обеспечение для моделирования риска

Форма промежуточного контроля знаний: 8 семестр – зачет

Трудоемкость: 3 зачетные единицы (108 часов).

#### Аннотация программы дисциплины

Б2.О.01(У1) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Цель: приобретение студентами способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений объективной оценки научной информации, свободы научного поиска и стремления к применению научных знаний в профессиональной деятельности

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.2. Обосновывает основные закономерности, тенденции и взаимосвязи развития в сфере экономики, управления и для решения исследовательских и прикладных задач
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1. Выполняет первичный разбор информационных потоков и систематизирует формирование исходных баз данных для решения управленческой проблемы ОПК-2.3 Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение.
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.3. Выявляет и формирует организационно-управленческие решения на основе анализа результатов проблемных ситуаций в организации
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.4. Составляет проекты распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществляет их информационную обработку
ПК-1. Способен проводить сбор, анализ и оценку объектов внутреннего аудита, представлять результаты выполнения процедур внутреннего	ПК-1.1. Осуществляет поиск информации и ее анализ для использования в управлении ПК-1.3. Формирует отчеты по результатам внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения)

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Подготовительный этап. Сбор необходимой информации

Тема 2. Основной этап. Анализ полученной информации

Тема 3. Заключительный этап. Отчет по практике

Форма промежуточного контроля знаний: 2 семестр – зачет с оценкой

Трудоемкость: 6 зачетных единиц (216 часов).

Аннотация программы дисциплины  
Б2.О.02(У2) Ознакомительная практика

Цель: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося и приобретение студентами необходимых практических умений, навыков и компетенций, а также опыта в осуществлении профессиональной организационно-управленческой деятельности.

Планируемые результаты обучения (компетенции):



Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1. Выполняет первичный разбор информационных потоков и систематизирует формирование исходных баз данных для решения управленческой проблемы ОПК-2.3 Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение.
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.3. Выявляет и формирует организационно-управленческие решения на основе анализа результатов проблемных ситуаций в организации
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.4. Составляет проекты распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществляет их информационную обработку
ПК-1. Способен проводить сбор, анализ и оценку объектов внутреннего аудита, представлять результаты выполнения процедур процедур внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения)	ПК-1.1. Осуществляет поиск информации и ее анализ для использования в управлении ПК-1.3. Формирует отчеты по результатам внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения)
ПК-2. Способен формировать и использовать внутреннюю	ПК-2.2. Анализирует управленческую, финансовую и иную информацию, использует ее для эффективного управления организациями различных организационно-правовых форм

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Подготовительный этап Сбор необходимой информации

Тема 2. Основной этап. Анализ полученной информации

Тема 3. Заключительный этап. Отчет по практике

Форма промежуточного контроля знаний: 4 семестр – зачет с оценкой

Трудоемкость: 6 зачетных единиц (216 часов).

Аннотация программы дисциплины  
Б2.О.03(Н) Научно-исследовательская работа

Цель: подготовка бакалавров, владеющих методологией и методикой научного творчества, обладающих навыками анализа и синтеза разнородной управленческой информации, способных самостоятельно решать научно-исследовательские задачи в процессе осуществления профессиональной деятельности

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.2. Обосновывает основные закономерности, тенденции и взаимосвязи развития в сфере экономики, управления и для решения исследовательских и прикладных задач
ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1. Выполняет первичный разбор информационных потоков и систематизирует формирование исходных баз данных для решения управленческой проблемы ОПК-2.3 Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение.
ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	ОПК-3.3. Выявляет и формирует организационно-управленческие решения на основе анализа результатов проблемных ситуаций в организации
ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.4. Составляет проекты распорядительных, организационных и информационно-справочных документов, осуществляет их информационную обработку
ПК-1. Способен проводить сбор, анализ и оценку объектов внутреннего аудита, представлять результаты выполнения процедур внутреннего	ПК-1.1. Осуществляет поиск информации и ее анализ для использования в управлении ПК-1.3. Формирует отчеты по результатам внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения)

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Подготовительный этап Сбор необходимой информации

Тема 2. Основной этап. Анализ полученной информации

Тема 3. Заключительный этап. Отчет по практике

Форма промежуточного контроля знаний: 6 семестр – зачет с оценкой

Трудоемкость: 6 зачетных единиц (216 часов).

Аннотация программы дисциплины

Б2.В.01(П) Проектно-технологическая практика

Цель: подготовка студентов к выполнению выпускной квалификационной работы, приобретению практических навыков по руководству предприятием, его подразделений и функциональных служб в условиях рыночных отношений.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-1. Способен проводить сбор, анализ и оценку объектов внутреннего аудита, представлять результаты выполнения процедур внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения)	ПК-1.1. Осуществляет поиск информации и ее анализ для использования в управлении ПК-1.3. Формирует отчеты по результатам внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения)
ПК-2. Способен формировать и использовать внутреннюю информационную систему организации в процессе планирования деятельности и контроля	ПК-2.1. Использует эффективные способы построения и поддержки функционирования внутренней информационной системы организации. ПК-2.2. Анализирует управленческую, финансовую и иную информацию, использует ее для эффективного управления организациями различных организационно-правовых форм
ПК-4. Способен разрабатывать и реализовывать стратегические, тактические и оперативные планы деятельности организации	ПК-4.1. Разрабатывает и обосновывает способы и порядок достижения целей и процессы реализации мероприятий проектов, программ, планов деятельности организации
ПК-7. Способен разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества функционирования бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения	ПК-7.1. Осуществляет оценку качества функционирования бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения ПК-7.2. Разрабатывает критерии оценки качества функционирования бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения
ПК-8. Способен планировать и осуществлять научные исследования, применять результаты научных исследований в профессиональной деятельности	ПК-8.2. Планирует и осуществляет научные исследования в соответствии с поставленными задачами профессиональной деятельности

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Подготовительный этап Сбор необходимой информации

Тема 2. Основной этап. Анализ полученной информации

Тема 3. Заключительный этап. Отчет по практике

Форма промежуточного контроля знаний: 8 семестр – зачет с оценкой

Трудоемкость: 6 зачетных единиц (216 часов).

#### Аннотация программы дисциплины

Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Цель: определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки/специальности 38.03.02 Менеджмент.

#### Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции
<b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач
<b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
<b>УК-3</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде
<b>УК-4</b> Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)
<b>УК-5</b> Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах
<b>УК-6</b> Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
<b>УК-7</b> Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
<b>УК-8</b> Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов
<b>УК-9</b> Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах
<b>УК-10</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности
<b>УК-11</b> Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
<b>ОПК-1.</b> Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории
<b>ОПК-2.</b> Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем
<b>ОПК-3.</b> Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия
<b>ОПК-4.</b> Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций
<b>ОПК-5.</b> Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ
<b>ОПК-6.</b> Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности
<b>ПК-1.</b> Способен проводить сбор, анализ и оценку объектов внутреннего аудита, представлять результаты

выполнения процедур внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения)
ПК-2. Способен формировать и использовать внутреннюю информационную систему организации в процессе планирования деятельности и контроля
ПК-3 Способен разрабатывать регламенты, определяющие работу структурного подразделения, оценивать работу структурного подразделения
ПК-4 Способен разрабатывать и реализовывать стратегические, тактические и оперативные планы деятельности организации
ПК-7 Способен разрабатывать и применять на практике показатели оценки качества функционирования бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения
ПК-8 Способен планировать и осуществлять научные исследования, применять результаты научных исследований в профессиональной деятельности

Трудоемкость: 6 зачетных единиц (216 часов).

#### Аннотация программы дисциплины

ФТД.01 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально-ориентированными НКО

Цель: формирование теоретических знаний в области волонтерской деятельности, а также приобретение необходимых практических навыков в области работы социально-ориентированных некоммерческих объединений (НКО).

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<b>УК-3</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2. При реализации своей роли в социальном взаимодействии и командной работе учитывает особенности поведения и интересы других участников. УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий в социальном взаимодействии и командной работе и строит продуктивное взаимодействие с учетом этого.

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Основные понятия, термины, правовые акты в области добровольческой (волонтерской) деятельности

Тема 2. История добровольческих организаций в России

Тема 3. Многообразие форм добровольческой (волонтерской) деятельности

Тема 4. Организация работы с волонтерами

Тема 5. Примеры волонтерских организаций в РГГМУ и Санкт-Петербурге

Тема 6. Взаимодействие с социально-ориентированными НКО, инициативными группами, органами власти и иными организациями

Тема 7. Цели, задачи, направления деятельности Центра развития некоммерческих организаций (ЦРНО) в Санкт-Петербурге

Форма промежуточного контроля знаний: 4 семестр – зачет

Трудоемкость: 2 зачетные единицы (72 часа).

### Аннотация программы дисциплины

#### ФТД.02 Бизнес-планирование

Цель: подготовка специалистов по направлению 38.03.02 «Менеджмент», владеющих знаниями в объеме необходимом для понимания содержания бизнес-планирования как научной дисциплины, овладение практикой бизнес-планирования.

#### Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-4 Способен разрабатывать и реализовывать стратегические, тактические и оперативные планы деятельности организации	ПК-4.1. Разрабатывает и обосновывает способы и порядок достижения целей и процессы реализации мероприятий проектов, программ, планов деятельности организации ПК-4.2. Осуществляет мониторинг и контроль выполнения плана, проектов и мероприятий

#### Содержание разделов (тем):

Тема 1. Методология и организация планирования

Тема 2. Стратегическое планирование и бизнес-план, методическое и информационное обеспечение планирования

Тема 3. Бизнес-идея как инновационный замысел. Анализ безубыточности

Тема 4. Бизнес-планирование в системе управления, структура и содержание бизнес-плана

Тема 5. Анализ рынка. План маркетинга

Тема 6. План производства. Организационный план

Тема 7. Финансовый план. Анализ и оценка риска

Форма промежуточного контроля знаний: 6 семестр – зачет

Трудоемкость: 2 зачетные единицы (72 часа).

### Аннотация программы дисциплины

#### ФТД.03 Организация предпринимательской деятельности

Цель: формирование у студентов представления о сущности и видах предпринимательства, объектах и субъектах предпринимательской деятельности, о функции предпринимателя, организации нового предприятия и развитии фирмы, о государственном регулировании хозяйственной деятельности в терминах и категориях экономической теории.

#### Планируемые результаты обучения (компетенции):



Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ПК-4 Способен разрабатывать и реализовывать стратегические, тактические и оперативные планы деятельности организации	ПК-4.1. Разрабатывает и обосновывает способы и порядок достижения целей и процессы реализации мероприятий проектов, программ, планов деятельности организации ПК-4.2. Осуществляет мониторинг и контроль выполнения плана, проектов и мероприятий
ПК-8 Способен планировать и осуществлять научные исследования, применять результаты научных исследований в профессиональной деятельности	ПК-8.1. Анализирует и систематизирует результаты научных исследований для решения сложных профессиональных задач

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Содержание предпринимательской деятельности

Тема 2. Предпринимательская идея и ее выбор

Тема 3. Предпринимательский капитал и ресурсный потенциал

Тема 4. Финансовые результаты предпринимательской деятельности и их анализ

Тема 5. Предпринимательский риск и неопределенность

Тема 6. Конкуренция в предпринимательстве

Тема 7. Банкротство предпринимателя

Форма промежуточного контроля знаний: 6 семестр – зачет

Трудоемкость: 2 зачетные единицы (72 часа).

#### Аннотация программы дисциплины

#### ФТД.04 Основы программирования в системе 1С: Предприятие

Цель: обеспечение подготовки студентов по освоению и применению приложения 1С для решения прикладных задач, как в процессе обучения в вузе, так и в последующей профессиональной деятельности.

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	<p>ОПК-2.1. Выполняет первичный разбор информационных потоков и систематизирует формирование исходных баз данных для решения управленческой проблемы</p> <p>ОПК-2.2 Определяет методы сбора информации, способы и вид ее представления, применяя современное программное обеспечение, интеллектуальные информационно-аналитические системы.</p> <p>ОПК-2.3 Выбирает соответствующие содержанию профессиональных задач инструментарий обработки и анализа данных, современные информационные технологии и программное обеспечение.</p> <p>ОПК-2.4. Использует базовые знания в области фундаментальных разделов математики при реализации профессиональных задач.</p>

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Основные понятия: конфигурация, объекты конфигурации

Тема 2. Набор и свойства объектов хранения информации

Тема 3. Встроенный язык программирования

Тема 4. Программирование обработчиков событий объектов конфигурации

Форма промежуточного контроля знаний: 5 семестр – зачет

Трудоемкость: 3 зачетных единиц (108 часов).

#### Аннотация программы дисциплины

ЭД.В.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту

Цель: формирование физической культуры личности

Планируемые результаты обучения (компетенции):

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
	<p>УК-7.1. Выбирает здоровьесберегающие технологии для поддержания здорового образа жизни с учетом физиологических особенностей организма.</p> <p>УК-7.2. Планирует свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности.</p> <p>УК-7.3. Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности.</p>

Содержание разделов (тем):

Тема 1. Легкая атлетика

Тема 2. Гимнастика

Тема 3. Спортивные игры

Тема 4. Развитие выносливости

Тема 5. Развитие силовых способностей и силовой выносливости

Тема 6. Развитие скоростных способностей

Тема 7. Развитие гибкости

Тема 8. Развитие координации

Форма промежуточного контроля знаний: 2,3,4,5семестр – зачет

Трудоемкость: 328 часов.