Аннотация рабочей программы дисциплины

**УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ**

Направление подготовки - **38.03.04 – Государственное и муниципальное управление** Направленность (профиль) - **Государственное и муниципальное управление**

Квалификация выпускника – бакалавр

**Целью** освоения дисциплины «Управление изменениями» является получение студентами теоретических знаний и приобретение необходимых практических навыков в области управления изменениями в поведении людей в организации, которые смогут использовать в своей будущей работе.

**Задачи** дисциплины «Управление изменениями»:

- сформировать знания о различных подходах к управлению изменениями в организации;

- овладеть принципами и методами изменения организации;

- изучить источники, а также способы формирования, развития и изменения организационной культуры;

- приобрести практические навыки по управлению изменения мотивации персонала;

- получить необходимые знания для того, чтобы правильно сформировать рабочие группы с учетом факторов групповой сплоченности и психологической совместимости, использовать при формировании команд типологические профили личности с целью изменений в организации.

**В результате освоения дисциплины студент должен:**

Знать:

- проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения.

Уметь:

- представлять результаты своей работы для других специалистов;

- отстаивать свои позиции в профессиональной среде;

- находить компромиссные и альтернативные решения.

Владеть:

- навыками разработки управленческих решений в пределах своих должностных обязанностей;

- навыками оценки последствий решений в пределах своих должностных обязанностей.

**Содержание дисциплины (разделы, темы):**

Приоритеты профессиональной деятельности

Управленческие решения

Инструменты и технологии регулирующего воздействия при реализации управленческого решения

Основные критерии экспертизы для решения стандартных задач государственного и муниципального управления

Основные этапы разработки актов органов публичной власти.