



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**П Р И К А З**

Санкт-Петербург

№ 649

15.11.2024

**Об объявлении и проведении конкурсного отбора на замещение  
должностей педагогических работников**

С целью обеспечения непрерывности учебного процесса в 2024/25 учебном году и соблюдения трудового законодательства, в соответствии с подпунктом 1.1 пункта 1 приказа от 04.06.2021 № 221 «О введении в действие Положений системы менеджмента качества Университета»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести 22.01.2025 конкурсный отбор на замещение вакантных должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее – Конкурсный отбор) (Приложение 1).
2. Начальнику управления кадров Лобовой Л.В.:
  - 2.1. Организовать прием документов от кандидатов для участия в Конкурсном отборе до 23.12.2024 (включительно) по адресу: Санкт-Петербург, ул. Воронежская, д. 79, каб. 15 (Приложение 2).
  - 2.2. Передать документы претендентов секретарю Конкурсной комиссии – начальнику отдела сопровождения учебного процесса учебно-методического управления Ивановой Е.П. 25.12.2024.
3. Членам Конкурсной комиссии Университета:
  - 3.1. Провести проверку поданных кандидатами документов на соответствие требованиям, предъявляемым к претендентам (Приложение 3).
  - 3.2. Рассмотреть кандидатуры на заседании Конкурсной комиссии и дать рекомендации о допуске претендентов к участию в конкурсном отборе.
4. Заведующим кафедрами в срок до 21.01.2025 (включительно):
  - 4.1. Организовать и провести заседания кафедр с тайным голосованием и вынесением решения о рекомендации об участии в конкурсе по каждой кандидатуре.
  - 4.2. Предоставить протоколы заседаний кафедр секретарям Ученых советов институтов/факультетов.
5. Директорам институтов/деканам факультетов организовать и провести конкурсный отбор на заседаниях Ученых советов институтов/факультетов не позднее 22.01.2025.
6. Секретарям Ученых советов институтов/факультетов представить выписки из протоколов заседаний по каждому кандидату в управление кадров не позднее 24.01.2025.
7. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Верещагину Н.О.

Ректор

В.Л. Михеев

**Вакансии профессорско-преподавательского состава**

№ п/п	Вакантная должность	Доля ставки	Профильные дисциплины
<b>Институт «Полярная академия»</b>			
<b>Кафедра зарубежной филологии и прикладных коммуникаций</b>			
1.	Ассистент	1,0 ставки	Практический курс второго иностранного языка; Практическая фонетика и грамматика второго иностранного языка

*Handwritten signature*

### Перечень документов для прохождения конкурсного отбора

Претендент на должность педагогического работника, **работающий в РГГМУ**, представляет в установленные сроки в управление кадров по адресу Санкт-Петербург, ул. Воронежская, д.79, каб. 15 следующий пакет документов:

1. Заявление на имя ректора о допуске к участию в конкурсе на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу.
  2. Копии дипломов о высшем образовании и профессиональной переподготовке (при наличии).
  3. Копии документов, подтверждающих наличие ученой степени и ученого звания (при наличии).
  4. Копии удостоверений о повышении квалификации за последние 3 года.
  5. Анкета кандидата, заполненная в полном объеме, заверенная подписью заведующего кафедрой.
  6. Отчет кандидата о предыдущем периоде работы, заверенный подписью заведующего кафедрой.
  7. Любые дополнительные документы, которые Вы хотели бы приложить к анкете, в том числе учебно-методические материалы, фонды оценочных средств, копия сертификата, подтверждающего уровень знания английского языка (при наличии), и т.д.
  8. Справка, подтверждающая отсутствие медицинских ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования:
    - выданный медицинским учреждением документ (заключение, справка) по результатам прохождения медицинского осмотра, лабораторных и функциональных исследований,
    - медицинское заключение врача-специалиста (профпатолога), подтверждающее отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования,
    - справки, подтверждающие отсутствие постановки на диспансерный учет в психоневрологическом и наркологическом диспансерах.
- Справка предоставляется после успешного прохождения конкурсного отбора перед заключением трудового договора.** Срок действия медицинского заключения, справки - не более 1 года на дату заключения трудового договора.

Претендент на должность педагогического работника, **не работающий в РГГМУ**, представляет в установленные сроки в управление кадров по адресу Санкт-Петербург, ул. Воронежская, д.79, каб. 15 следующий пакет документов:

1. Заявление на имя ректора о допуске к участию в конкурсе на замещение должности педагогического работника, относящегося к профессорско-преподавательскому составу.
2. Копии дипломов о высшем образовании и профессиональной переподготовке (при наличии).
3. Копии документов, подтверждающих наличие ученой степени и ученого звания (при наличии).
4. Копии удостоверений о повышении квалификации за последние 3 года.
5. Анкета кандидата, заполненная в полном объеме.
6. Справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим

основаниям; срок действия справки – не более 3 месяцев на дату подачи документов на конкурс.

7. Копия трудовой книжки, заверенная по основному месту работы (для оценки педагогического стажа).

8. Заявление о согласии на обработку персональных данных.

9. Любые дополнительные документы, которые Вы хотели бы приложить к анкете, в том числе учебно-методические материалы, фонды оценочных средств, копия сертификата, подтверждающего уровень знания английского языка (при наличии), и т.д.

10. Справка, подтверждающая отсутствие медицинских ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования:

– выданный медицинским учреждением документ (заключение, справка) по результатам прохождения медицинского осмотра, лабораторных и функциональных исследований,

– медицинское заключение врача-специалиста (профпатолога), подтверждающее отсутствие ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования,

– справки, подтверждающие отсутствие постановки на диспансерный учет в психоневрологическом и наркологическом диспансерах.

**Справка предоставляется после успешного прохождения конкурсного отбора перед заключением трудового договора.** Срок действия медицинского заключения, справки - не более 1 года на дату заключения трудового договора.

## Критерии соответствия претендентов на должности педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу

### 1. Требования к квалификации

**Ассистент:** высшее профессиональное образование и стаж работы в образовательном учреждении не менее 1 года, при наличии послевузовского профессионального образования (аспирантура, ординатура, адъюнктура) или ученой степени кандидата наук - без предъявления требований к стажу работы.

### 2. Требования к публикационной активности

**Ассистент:**

*для ассистента*, принятого на работу на полную преподавательскую ставку более 1 года назад – не менее двух публикаций, в том числе не менее одной по профилю учебных дисциплин, указанных в объявлении.

*для ассистента*, принятого на работу на полную преподавательскую ставку менее 1 года назад – письменное подтверждение руководителя структурного подразделения о планируемом повышении уровня публикационной активности до уровня преподавателя к моменту прохождения следующего конкурсного отбора.

Критерии публикационной активности могут не применяться для следующих категорий ППС:

- преподавателей, вышедших из отпуска по беременности и родам или из отпуска по уходу за ребенком менее двух лет назад;
- преподавателей-практиков, работающих в РГГМУ на условиях внешнего совместительства, и преподавателей-практиков, для которых РГГМУ является основным местом работы менее двух лет;
- преподавателей Военного учебного центра.

Для претендентов на должности ППС в области языкознания, физической культуры и спорта, изобразительных и прикладных видов искусств могут применяться в качестве критериев публикационной активности иные достижения претендентов в профессиональной сфере.

### 3. Требования к преподавательской и организационной активности, учитываемые при прохождении конкурса ППС преподавателями РГГМУ\*

- выполнение нормативной общей учебной нагрузки в текущем учебном году не менее чем на 90%;
- выполнение показателей и критериев оценки эффективности деятельности ППС РГГМУ;
- наличие полных текстов рабочих программ, фондов оценочных средств и методических материалов учебных дисциплин, практик, реализуемых в текущем учебном году;
- наличие повышения квалификации за последние 3 года;

- наличие электронных учебных курсов в СДО Moodle/Sakai по учебным дисциплинам, реализуемым в текущем учебном году.

**4. Дополнительные критерии, учитываемые при прохождении конкурса ППС**

- знание английского языка в объеме, необходимом для профессиональной работы, подтвержденное соответствующим сертификатом (уровень не ниже B2), преподаванием дисциплин на английском языке;

- дополнительные профессиональные достижения за последние три года (внешнее подтверждение).

---

\* Применяется только для профессорско-преподавательского состава РГГМУ